**Российская Федерация**



**Новгородской области Валдайского района**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**30.12.2022 № 287**

**с. Едрово**

**Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и развитие муниципальной службы в Едровском сельском поселении**

**на 2023-2025 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу «Реформирование и развитие муниципальной службы в Едровском сельском поселении на 2023-2025 годы».

2.Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте администрации Едровского сельского поселения.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утверждена

постановлением Администрации

Едровского сельского поселения

от 30.12.2022 № 287

**ПРОГРАММА**

**«РЕФОРМИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ЕДРОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**НА 2023-2025 ГОДЫ**»

**Паспорт программы**

1.Ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Едровского сельского поселения.

2. Соисполнители муниципальной программы: нет.

3. Цели муниципальной программы:

развитие единой, целостной и эффективной системы муниципальной службы; обеспечение эффективного муниципального управления.

4. Задачи муниципальной программы:

совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;

организационно-методическое и аналитическое сопровождение в сфере муниципальной службы;

обучение, переподготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих Администрации Едровского сельского поселения;

анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления;

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2023 - 2025 годы.

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации:

Источником финансирования Программы являются средства бюджета Едровского сельского поселения в объеме 30000 рублей, в том числе по годам:

2023 год - 10000 рублей;

2024 год - 10000 рублей;

2025 год - 10000 рублей.

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы: в период с 2023 по 2025 годы планируется обеспечить: повышение уровня профессиональных знаний и навыков выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих Администрации поселения; реализацию антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы поселения.

Приложение к Программе

«Реформирование и развитие муниципальной

службы в Едровском сельском поселении

на 2023-2025 годы»

**МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#G0№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Объем финансирова-ния** | **Исполнитель** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Задача: совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы | | | |
| 1.1 | Анализ сложившейся правовой базы в сфере муниципальной службы | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |
| 1.2 | Формирование предложений по оптимизации правовой базы в сфере муниципальной службы | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |
| 1.3 | Разработка нормативных документов в сфере муниципальной службы | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |
| 2 | Задача: организационно-методическое и аналитическое сопровождение в сфере муниципальной службы | | | |
| 2.1 | Формирование и ведение реестра муниципальных служащих | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |
| 2.2 | Сбор и анализ информации о кадровом составе муниципальных служащих | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |
| 3 | Задача: обучение, переподготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих Администрации Едровского сельского поселения | | | |
| 3.1 | Определение потребности в обучении, переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих за счет средств областного и местного бюджета, согласование выделения средств бюджета на указанные цели | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |
| 3.2 | Представление информации в Комитет по организационным и общим вопросам Администрации Валдайского муниципального района, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих за счет средств областного и местного бюджетов (в пределах средств, выделенных на указанные цели) | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |
| 3.4. | Направление муниципальных служащих сельского поселения на курсы повышения  квалификации | 2023 год | 10000 рублей | Глава сельского поселения |
| 2024 год | 10000 рублей |
| 2025 год | 10000 рублей |
| 4 | Задача: анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления | | | |
| 4.1 | Постоянный анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления | 2023-2025 годы | - | Зам.Главы администрации сельского поселения |
| 4.2 | Внедрение механизмов урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе | 2023-2025 годы | - | Специалист по атикоррупционной работе |
| 4.3. | Реализация мероприятий по предупреждению коррупции на муниципальной службе | 2023-2025 годы | - | Специалист по атикоррупционной работе |
| 4.4. | Совершенствование должностных инструкций муниципальных служащих в соответствии с целями и задачами сельского поселения | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |  |
| 4.5 | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения | 2023-2025 годы | - | Специалист по ведению кадровой работы |