**Российская Федерация**



**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**19.04.2021 № 39**

**с. Едрово**

**Об утверждении порядка выдачи справки о наличии у заявителя**

**помещений с печным отоплением на территории**

**Едровского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок выдачи справки о наличии у заявителя помещений с печным отоплением на территории Едровского сельского поселения.

2. Опубликовать данное постановление в бюллетене «Едровский вестник» на сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Едровского сельского поселения

от 19.04.2021 № 39

## ПОРЯДОК

## выдачи справки о наличии у заявителя

## помещений с печным отоплением

1. Порядок выдачи справки о наличии у заявителя помещений с печным отоплением на территории Едровского сельского поселения (далее порядок) регламентирует процедуру выдачи справки о наличии у заявителя помещений с печным отоплением, расположенных на территории Едровского сельского поселения (далее - справка).

2. Для целей настоящего порядка под заявителем понимается гражданин, заинтересованный в заготовке древесины для собственных нужд.

3. Подготовка и выдача справки осуществляется Администрацией Едровского сельского поселения, уполномоченной на выдачу справки (далее – Уполномоченный орган).

4. Для получения справки заявитель лично или через представителя (далее - заявитель (представитель заявителя) обращается в уполномоченный орган по месту нахождения помещения с заявлением о выдаче справки по форме согласно приложению 1 к порядку.

5. К заявлению прилагаются следующие документы: копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя); копия доверенности представителя заявителя в случае обращения представителя. Паспорт и подлинник доверенности возвращаются заявителю (представителю заявителя) при приеме заявления. Заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе приложить документ, содержащий описание помещения с печным отоплением (технический паспорт, технический план).

6. Заявление регистрируется в уполномоченном органе в день приема и не позднее следующего дня передается в структурное подразделение уполномоченного органа, ответственное за подготовку справки.

7. Выдача справки осуществляется на безвозмездной основе.

8. Общий срок рассмотрения заявления и выдачи справки (уведомления об отказе в выдаче справки) составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления в Уполномоченном органе.

9. Специалист структурного подразделения Уполномоченного органа, ответственного за подготовку справки: проводит проверку заявления и прилагаемых к нему документов; организует осмотр помещения путем выезда на объект для установления факта наличия печного отопления; по результатам осмотра помещения подготавливает справку по форме согласно приложению 2 к порядку либо уведомление об отказе в выдаче справки с указанием оснований для отказа.

10. Установление факта наличия в помещении печного отопления проводится в день, согласованный с заявителем. Осмотр помещения осуществляется в присутствии заявителя (представителя заявителя).

11. Основания для отказа в выдаче справки:

11.1. Отсутствие документов, указанных в пункте 5 порядка;

11.2. Непредоставление доступа в помещение в целях осмотра, неявка заявителя (представителя) на осмотр при условии согласования даты и времени его проведения;

11.3. Невозможность проведения осмотра помещения в случае отсутствия в заявлении контактных данных либо указания некорректных контактных данных заявителя (представителя заявителя) для согласования даты и времени проведения осмотра;

11.4. Отсутствие в помещении печного отопления.

12. Заявитель вправе повторно подать заявление после устранения обстоятельств, явившихся причиной отказа в выдаче справки.

13. Справка (уведомление об отказе в выдаче справки) оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр справки (уведомления об отказе в выдаче справки) выдается заявителю (представителю заявителя) под подпись либо направляется в адрес заявителя (представителя заявителя) способом, указанным в заявлении о выдаче справки, второй экземпляр хранится в уполномоченном органе.

Приложение 1

к Порядку выдачи справки

о наличии у заявителя помещений

с печным отоплением на территории

Едровского сельского поселения

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование администрации)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче справки о наличии помещений с печным отоплением**

Прошу  выдать  справку,  подтверждающую  наличие  печного  отопления  в  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование помещения: жилой дом, квартира в многоквартирном жилом доме, надворная постройка)  
по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
    Обязуюсь  согласовать  дополнительно  дату  и  время проведения осмотра  
помещения и присутствовать при осмотре.  
    Справку (уведомление об отказе в выдаче справки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
            (получу лично либо указать способ отправки и адрес)  
    К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
                                 (наименования прилагаемых документов)  
    Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
                            (номер телефона, адрес электронной почты)  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
        (подпись)                              (фамилия имя, отчество)  
  
"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку выдачи справки

о наличии у заявителя помещений

с печным отоплением на территории

Едровского сельского поселения

### СПРАВКА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Выдана Администрацией Едровского сельского поселения Валдайского района, Новгородской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (фамилия, имя, отчество заявителя)  
в том, что в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
            (наименование помещения: жилой дом, квартира в многоквартирном жилом доме, надворная постройка)  
по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
имеется печное отопление.  
  
Глава Едровского сельского поселения