**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 15.11.2018 № 165**

**с. Едрово**

**Об утверждении Требований**

**к порядку разработки и принятия**

**правовых актов о нормировании**

**в сфере закупок для обеспечения**

**муниципальных нужд, содержанию**

**указанных актов и обеспечению**

**их исполнения**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

Едровского сельского поселения

от 15.11.2018 № 165

**ТРЕБОВАНИЯ**

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании

в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию

указанных актов и обеспечению их исполнения (далее Требования)

1. Настоящий правовой акт определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Едровского сельского поселения:

Администрации Едровского сельского поселения, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа, (далее нормативные затраты);

правила определения требований к закупаемым муниципальным органом Едровского сельского поселения отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

Под муниципальным органом Едровского сельского поселения понимается Администрация Едровского сельского поселения, осуществляющая закупки для муниципальных нужд Едровского сельского поселения.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, разрабатываются Администрацией Едровского сельского поселения в форме проектов постановлений Администрации Едровского сельского поселения.

3. Обсуждение проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд в целях общественного контроля является обязательным и проводится разработчиками в порядке, установленном Требованиями.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения.

5. Администрация Едровского сельского поселения рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, указанный в пункте 4 Требований.

6. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в соответствии с пунктом 4 Требований предложения общественных объединений, юридических и физических лиц и ответы на них должны быть размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация Едровского сельского поселения при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

8. Администрация Едровского сельского поселения вправе провести предварительное обсуждение проектов постановлений, утверждающих Правила определения требований к закупаемым муниципальным органом Едровского сельского поселения отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) на заседании общественного совета при Администрации Едровского сельского поселения (далее общественный совет).

9. В случае проведения предварительного обсуждения общественный совет по результатам рассмотрения указанных проектов правовых актов, общественный совет принимает одно из следующих решений:

9.1. о необходимости доработки проекта правового акта;

9.2. о возможности принятия правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения.

11. Администрация Едровского сельского поселения до

 01 декабря текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в  пункте 1 Требований.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия, и пересматриваются Администрацией Едровского сельского поселения при необходимости.

13. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 9.1 пункта 9](#Par9) Требований, правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, утверждаются после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

14. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, в течение 10 рабочих дней со дня их принятия размещаются разработчиком в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

15. Правовой акт, указанный в пункте 1 Требований, должен содержать:

15.1. Порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

15.2. Требование об определении Администрацией Едровского сельского поселения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15.3. Порядок определения показателей, характеризующих потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены) закупаемых для обеспечения муниципальных нужд отдельных видов товаров, работ, услуг;

15.4. Порядок формирования и утверждения ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Едровского сельского поселения (далее перечень);

15.5. Форму ведомственного перечня.

16. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и (или) нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки заказчика.