**Информационный бюллетень**

**Администрации Едровского сельского поселения**

**«ЕДРОВСКИЙ ВЕСТНИК»**

**26.10. 2021 год**

**№ 13 (211)**

**На вопросы отвечает первый заместитель прокурора г. Великого Новгорода**

**Дубровина Татьяна Сергеевна.**

**1. Вопрос:** Я хочу подарить мужу квартиру, есть ли какие-либо особенности заключения договора дарения между супругами?
 **Ответ:** Согласно пункту 1 ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) по договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом.

Заключение договора дарения имущества между супругами возможно, если оно находится в долевой собственности супругов или является личным имуществом одного из них.

В случае, если имущество находится в совместной собственности супругов, то для заключения договора дарения необходимо установить режим долевой или раздельной собственности. Для этого супруги имеют право заключить брачный договор или соглашение о разделе имущества.
Кроме того, необходимо помнить, что согласно пункту 1 ст. 36 Семейного кодекса Российской Федерации и пункту 2 ст. 256 ГК РФ имущество, полученное одним супругом от другого по договору дарения, становится его личной собственностью

**2. Вопрос. Могу ли я быть прикреплен к поликлинике не по месту регистрации?**

**Ответ:** В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» гражданин (застрахованное лицо) имеет право на выбор поликлиники для постоянного медицинского обслуживания по своему усмотрению.

Таким образом, Вы не обязаны это делать по месту регистрации или проживания. Для этого необходимо обратиться в регистратуру медицинского учреждения.

**3. Вопрос: Могут ли мне выдать трудовую книжку умершего отца?**

**Ответ:** Да, могут. В соответствии с пунктом 37 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 №225 «О трудовых книжках», в случае смерти работника трудовая книжка после внесения в нее соответствующей записи о прекращении трудового договора выдается на руки одному из его родственников под расписку или высылается по почте по письменному заявлению одного из родственников.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 30.09.2021 № 289**

**О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план**

**Едровского сельского поселения**

 В целях уточнения назначения территорий Едровского сельского поселения, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Новгородской области от 14.03.2007 года № 57-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Новгородской области», Уставом Едровского сельского поселения, а так же в целях приведения в соответствие действующему законодательству состава и структуры Генерального плана, структуризации и унификации информации об объектах федерального, регионального и местного значения в соответствии с частью 13 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения.

2. Утвердить:

 2.1. План мероприятий по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения (Приложение № 1).

 3. Поручить комиссии по землепользованию и застройке провести работы по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

 4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети Интернет.

 5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

 6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Приложение № 1 утверждено постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 30.09.2021 № 289

**ПЛАН**

**мероприятий по внесению изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** |
|  | Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения  | октябрь 2021 г. |
|  | Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения информационного сообщения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план | ноябрь 2021 г. |
|  | Заключение контракта на разработку проекта внесения изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения |  октябрь 2021 г. |
|  | Сбор, учет и рассмотрение комиссией предложений по внесению изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения, подготовка рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Генеральный план поселения или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения | ноябрь 2021 - январь 2022гг. |
|  | Публикация проекта внесения изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения в ФГИС ТП, на официальном сайте, в информационном бюллетене «Едровский вестник» | февраль 2022г. |
|  | Подготовка распоряжения о проведении публичных слушаний, публикация распоряжения в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения, оповещение жителей муниципального образования о времени и месте их проведения | февраль-март 2022г. |
|  | Согласование проекта внесения изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения в соответствии со ст. 25 Градостроительного кодекса  | Не более 3-х месяцев со дня направления проекта на согласование |
|  | Проведение публичных слушаний по проекту изменений в Генеральный план поселения | апрель 2022г. |
|  | Публикация заключения о результатах публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации поселения | В течение 10 дней после проведенийпубличных слушаний |
|  | Рассмотрение и обсуждение результатов публичных слушаний комиссией по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план  | В течение двух недель после проведенийпубличных слушаний |
|  | Рассмотрение проекта внесения изменений в Генеральный план Советом депутатов Едровского сельского поселения и его утверждение | май 2022 г. |
|  | Публикация утвержденных изменений в Генеральный план Едровского сельского поселения в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации поселения, размещение в ФГИС ТП | май 2022г. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 07.10.2021 № 306**

**О внесении изменений в постановление Администрации Едровского сельского поселения от 29.08.2016 №166**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Внести постановление Администрации Едровского сельского поселения от 29.08.2016 №166 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

 1.1.Дополнить в заголовке к тексту, в тексте постановления, в приложении к постановлению после слов «…субъектам малого и среднего предпринимательства,…» словами «…физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»…».

 2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 07.10.2021 № 307**

**О внесении изменений в постановление Администрации Едровского сельского поселения от 29.10.2019 №146**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Внести в постановление Администрации Едровского сельского поселения от 29.10.2019 №146 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

 1.1.Дополнить в заголовке к тексту, в тексте постановления, в приложении к постановлению после слов «…субъектам малого и среднего предпринимательства,…» словами «…физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»…».

 2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 11.10.2021 № 309

**О внесении изменений в постановление Администрации Едровского сельского поселения**

**от 07.02.2018 № 20**

 В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Едровского сельского поселения от 07.02.2018 № 20 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Едровском сельском поселении на 2018-2020 годы» следующие изменения:

1.1. заменить в заголовке и пункте 1 постановления слова «на 2018 -2020 годы» на «на 2021-2024 годы»;

2. Внести в План следующие изменения:

2.1. заменить в заголовке Плана слова «на 2018 - 2020 годы» на «2021-2024 годы»;

2.2. дополнить пунктами 18, 19 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 18 | Обеспечение участия муниципальных служащих Администрации Едровского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | ежегодно | специалист администрации |
| 19 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | ежегодно | специалист администрации |

 3. Опубликовать постановление в бюллетене "Едровский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 11.10.2021 № 310

**О проведении публичных слушаний**

**по вопросу предоставления разрешения на отклонение**

**от предельных параметров разрешённого строительства**

Рассмотрев заявление Кретова Владимира Борисовича, адрес: Тверская область, ЗАТО «Озерный», ул.Советская, д.11, кв.59, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с п.4,5, ст.40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Едровского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Комиссии по землепользованию и застройке провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства установив отступ от границы земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, р-н Валдайский, Едровское сельское поселение, д.Рядчино, территория СНТ «Отдых», с кадастровым номером 53:03:1150001:61 в территориальной зоне Ж.1. для строительства индивидуального жилого дома по направлению на север – 1,0 метра.

2. Публичные слушания назначить на 27 октября 2021 года в 10.00 часов в помещении Администрации Едровского сельского поселения по адресу: Новгородская область, Валдайский район, с.Едрово, ул.Сосновая, д.54.

3. Замечания и предложения по вынесенному на публичные слушания проекту могут быть представлены заинтересованными лицами в письменной форме в Администрацию Едровского сельского поселения, по адресу: Новгородская область, Валдайский район, с.Едрово, ул.Сосновая, д. 54 или на электронную почту edrpos54@mail.ru в рабочее время с момента публикации информации в бюллетене "Едровский вестник" по 27 октября 2021 года.

4. Опубликовать данное постановление в бюллетене «Едровский вестник» на сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 22.10.2021 № 415**

О признании сооружения самовольной постройкой и сносе самовольной постройки

 В соответствии со ст.222 Гражданского кодекса Российской Федерации на основании уведомления о выявлении самовольной постройки от 29 сентября 2021 года №30

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать самовольной постройкой объект недвижимости (сарай), часть которого расположена на части самовольно занятого земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, по адресу: Новгородская область, Валдайский район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Гражданская (примыкает к земельному участку с кадастровым номером 53:03:0428003:139 с юго-западной стороны) и часть расположена на земельном участке с кадастровым номером 53:03:0000000:10946.

2. Обязать собственника земельного участка с кадастровым номером 53:03:0428003:139, Сташевскую Ирину Степановну, чьё право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, снести самовольную постройку – сарай, расположенный на части самовольно занятого земельного участка с кадастровым номером 53:03:0000000:10946 и части самовольно занятого земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Едровское сельское поселение , с.Едрово, ул.Гражданская.

2.1. Установить Сташевской И.С. срок сноса самовольной постройки – до 31 августа 2022 года.

3. Опубликовать сообщение о сносе в бюллетене "Едровский вестник" и разместить на сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 25.10.2021 № 416

**О проведении собрания граждан**

 На основании Устава Едровского сельского поселения, решения Совета депутатов Едровского сельского поселения от 27.12.2018 № 143 «О Порядке назначения, проведения и полномочиях собрания граждан в Едровском сельском поселении»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 12 ноября 2021 года собрание граждан по вопросу реализации выбранного проекта поддержки местных инициатив, установлению суммы денежного вклада населения на его реализацию и выбора инициативной группы в 16 часов в здании Администрации Едровского сельского поселения.

2. Назначить ответственным лицом за проведение собрания заместителя Главы Администрации Едровского сельского поселения Егорову Наталью Ивановну.

3. Оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, о дате, месте и времени проведения собрания.

 4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 25.10.2021 № 417

**О подготовке и реализации на территории Едровского сельского поселения проектов поддержки местных инициатив**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации на территории Едровского сельского поселения постановления Правительства Новгородской области от 20.06.2019 № 229 «О государственной программе Новгородской области «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2019-2026 годы» и решения вопросов по реализации проектов поддержки местных инициатив на территории Едровского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить прилагаемые состав рабочей группы по проекту поддержки местных инициатив на территории Едровского сельского поселения и календарный план-график по подготовке и реализации проекта поддержки местных инициатив на территории Едровского сельского поселения на 2021-2022 годы. 2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

 3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утвержден постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 25.10.2021 №417

**СОСТАВ**

**рабочей группы по проекту поддержки местных инициатив на территории Едровского сельского поселения**

Егорова Наталья Ивановна - заместитель Главы администрации Едровского сельского поселения, руководитель рабочей группы;
Яхяева Евгения Валентиновна- специалист 1 категории администрации Едровского поселения, заместитель руководителя рабочей группы;

Баландина Марина Николаевна- главный специалист-главный бухгалтер администрации Едровского поселения, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:
Калябина Наталья Александровна - депутат Совета депутатов Едровского сельского поселения;

Тарасихина Светлана Николаевна - ведущий специалист администрации Едровского сельского поселения;

Либик Алла Александровна - депутат Совета депутатов Едровского сельского поселения.

Утвержден постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 25.10.2021 № 417

**Календарный план-график**

**по подготовке и реализации проекта поддержки местных инициатив на территории Едровского сельского поселения на 2021-2022 годы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Вид документа и (или) результата, предоставляемого в Администрацию сельского поселения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Информирование населения Едровского сельского поселенияо проекте по поддержке местных инициатив в Новгородской области | октябрь 2021 |  | Глава сельского поселения, рабочая группа |
| 2. | Проработка проблемных вопросов местного значения | 01.10.2021 -12.11.2021 | перечень проблемных вопросов местного значения | Глава сельского поселения, рабочая группа |
| 3. | Проведение предварительных мероприятий (подготовка опросных листов, распространение анкет, подомовые обходы, проведение предварительных собраний) | 01.10.2021 -07.11.2021 |  | Глава сельского поселения, рабочая группа |
| 4. | Разработка и согласование графиков проведения общих собраний граждан  | 01.10.2021 -07.11.2021 | утвержденный график проведения собраний | Глава сельского поселения, рабочая группа |
| 5. | Организация и проведение общих собраний граждан в соответствии с графиками проведения собраний | 01.10.2021 -12.11.2021 | протоколы собраний | Глава сельского поселения, рабочая группа |
| 6. | Размещение информации о проведенных собраниях граждан в информационной сети «Интернет», на сайтах Администрации поселения, информационном бюллетене | 25.10.2021-07.11.2021 | информационные сообщения о проведенных общих собраниях граждан для размещения на сайте Администрации поселения  | Глава сельского поселения, рабочая группа |
| 7. | Подготовка к проведению муниципального этапа конкурса ППМИ: | 15.11.2021-12.01.2022 | локально-сметные расчеты, дефектные ведомости, проектная документация, выписки из бюджета, подтверждающих софинансирования проектов  | Глава сельского поселения, рабочая группа |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | выезд в на объекты с целью определения объема работ  |  |  |  |
|  | подготовка локально-сметных расчетов, дефектных ведомостей, подготовка необходимой проектной документации |  |  |  |
|  | проверка локально-сметных расчетов, дефектных ведомостей |  |  |  |
|  | осуществление мероприятий по подготовке выписок из реестров муниципальной собственности, свидетельств о собственности |  |  |  |
|  | подготовка выписок из бюджета, подтверждающих софинансирования проектов |  |  |  |
| 8. | Проведение муниципального этапа | 12.11.2021-17.01.2022 | рейтинговая таблица проектов ППМИ. Сообщение в сети интернет и на сайте Администрации поселения | Глава сельского поселения, рабочая группа, куратор ППМИ (по согласованию) |
| 9. | Размещение информации об итоговых результатах проведения муниципального этапа конкурса ППМИ  | до 17.04.2022 | информационные сообщения о муниципальном этапе реализации ППМИ, об итогах проведения муниципального конкурса по отбору проектов местных инициатив в информационной ленте в сети «Интернет» на сайте Администрации поселения | Администрация поселения |
| 10. | Подготовка и подача заявок и иных документов для участия в конкурсе ППМИ | 15.01.2022-15.02.2022 | полный пакет документов, необходимых для участия в конкурсе | Администрация поселения, куратор ППМИ (по согласованию) |
| 11. | Организация сбора финансовых средств (софинансирование), поступивших от граждан и юридических лиц участников проекта, соблюдение сроков проведения  | 27.02.2022-01.07.2022 | открытие счета для добровольных пожертвований | Глава сельского поселения, инициативная группа |
| 12. | Согласование и утверждение графика выездов сотрудников ГОКУ ЦМПИ на объекты в целях мониторинга фактической реализации проектов местных инициатив | 01.06.2022-30.06.2022 | график выездов сотрудников ЦМПИ | Глава сельского поселения, рабочая группа, куратор ППМИ (по согласованию) |
| 13. | Выполнение работ по реализации проектов местных инициатив согласно графику | 01.06.2022-31.12.2022 | отчет о фактическом выполнении работ по реализации проектов местных инициатив | Глава сельского поселения, инициативная группа |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | подготовка технической конкурсной документации  |  |  |  |
|  | подготовка и проведение процедуры отбора подрядчиков для реализации прошедших отбор проектов, подготовка муниципальных контрактов  |  |  |  |
|  | Контроль за ходом выполнения муниципальных контрактов |  |  |  |
|  | осуществление надзора за выполнением муниципального контракта по выполнению работ и реализации прошедших отбор проектов, приемка выполненных работ |  |  |  |
|  | подготовка отчетов:информация о заключении муниципальных контрактов, договоровотчет о завершении проектаотчет о расходовании субсидии |  |  |  |
| 14. | Подготовка реализованных в рамках ППМИ объектов к открытию, размещение информации в сети «Интернет» | 30.11.2022 | открытие объектов, реализованных в рамках ППМИ | Глава сельского поселения, инициативная группа |
| 15. | Подготовка итогового отчета о реализации ППМИ в 2020 году  | 15.12.2022 | итоговый отчет о реализации ППМИ в 2020году  | Администрация поселения, ГОКУ «ЦМПИ» |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 25.10.2021 № 427**

**О проведении собрания граждан**

 На основании Устава Едровского сельского поселения, решения Совета депутатов Едровского сельского поселения от 27.12.2018 № 143 «О Порядке назначения, проведения и полномочиях собрания граждан в Едровском сельском поселении»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 12 ноября 2021 года собрание граждан по вопросу реализации приоритетного проекта «Дорога к дому» в 16 часов в здании Администрации Едровского сельского поселения.

2. Назначить ответственным лицом за проведение собрания ведущего специалиста Администрации Едровского сельского поселения Тарасихину Светлану Николаевну.

3. Оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, о дате, месте и времени проведения собрания.

 4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Едровский вестник** | **Адрес редакции-издателя**: 175429с.Едрово, ул. Сосновая, д. 54,Валдайского районаНовгородской областиE-mail: edrpos54@mail.ru**Главный редактор:**  Н.И.ЕгороваТелефон: 51-534Факс: 51-272 | Тираж 15 экземпляров**Учредитель**: Совет депутатов Едровского сельского поселенияМатериалы этого выпуска публикуются бесплатно |