**Информационный бюллетень**

**Администрации Едровского сельского поселения**

**«ЕДРОВСКИЙ ВЕСТНИК»**

**31.10. 2017 год**

**№ 16 (135)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 23.10.2017 № 175

**О внесении изменений в постановление от 14.02.2017 №14**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в постановление Администрации Едровского сельского поселения от 14.02.2017 №14 «Об утверждении плана мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Едровского сельского поселения на 2017 год» следующие изменения:

1.1.План мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Едровского сельского поселения на 2017 год утвердить согласно Приложения.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети Интернет.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утверждено постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 23.10.2017 № 175

**План мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Едровского сельского поселения на 2017 год**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта** | **Объем финансирования** | **Площадь ремонта**  **(кв. м)** | **Виды работ** | **Сроки** |
| 1. | с.Едрово ул.Щебзавода(1,62 км)  с.Едрово ул.Животноводов (0,2 км) асфальтирование  с.Едрово ул.Сосновая(подъезд к школе) (0,1 км) | Общий объем-1340093,29 руб. в том числе:  областной бюджет-1273088 руб.  местный бюджет-67005,29 руб. | 6450  270 | Устройство оснований из песчано-гравийных смесей двухслойных  Ремонт асфальтобетонного покрытия и укрепление обочин асфальтобетоном | июнь-октябрь2017 года |
| 2. | Строительный контроль за ремонтом дороги: с.Едрово, ул.Щебзавода, ул.Животноводов (асфальтирование), ул.Сосновая (подъезд к школе) | Общий объем -34920 руб.  в том числе:  областной бюджет-20367 руб.  местный бюджет-14553 руб. |  | Строительный контроль за ремонтом дорог | июнь-октябрь2017 года |
| 3. | с.Едрово ул.Станционная(от д.63 до д.102) (0,3 км) | Общий объем- 91730 руб. в том числе:  областной бюджет-87143 руб.  местный бюджет-4587 руб. | 1224 | Исправление профиля оснований гравийных с добавлением нового материала | август-октябрь2017 года |
| 4. | с.Едрово ул.Сосновая(проезд от д.48 до д.51, от д.52 до д.53) (0,19 км) | Общий объем- 58357 руб. в том числе:  областной бюджет-55439 руб.  местный бюджет-2918 руб. | 778,7 | Исправление профиля оснований гравийных с добавлением нового материала | август-октябрь2017 года |
| 5. | д.Добывалово (проезд к железнодорожной станции) (0,27 км) | Общий объем- 80564 руб. в том числе:  областной бюджет-76535 руб.  местный бюджет-4029 руб. | 1075 | Исправление профиля оснований гравийных с добавлением нового материала | август-октябрь2017 года |
| 6. | с.Едрово ул.Животноводов (0,3 км) грунтовка | Общий объем- 92030 руб. в том числе:  областной бюджет-87428 руб.  местный бюджет-4602 руб. | 1228 | Исправление профиля оснований гравийных с добавлением нового материала | август-октябрь2017 года |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 23.10.2017 № 176

**Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Едровского сельского поселения на 2018 – 2027 годы.**

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2015 г. № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу комплексного развития транспортной инфраструктуры Едровского сельского поселения на 2018– 2027 годы.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утверждена постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 23.10.2017 № 176

**Программа**

**комплексного развития транспортной инфраструктуры на территории Едровского сельского поселения на 2018 – 2027 годы**

**ПАСПОРТ**

**Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры на территории Едровского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | * Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры Едровского сельского поселения на 2018 – 2027 годы (далее – Программа) |
| Основание для разработки Программы | - Постановление Правительства РФ от 25 декабря 2015 г. № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов» |
| Наименование заказчика Программы, его местонахождение | * Администрация Едровского сельского поселения * Новгородская обл., Валдайский район, * с.Едрово, ул.Сосновая, 54 |
| Наименование разработчика | * Администрация Едровского сельского поселения |
| Цели Программы | * Создание условий для устойчивого функционирования транспортной системы Едровского сельского поселения, повышение уровня безопасности дорожного движения. |
| Задачи Программы | - Обеспечение функционирования и развития сети автомобильных дорог общего пользования Едровского сельского поселения.  - Улучшение транспортного обслуживания населения. |
| Целевые показатели (индикаторы) развития транспортной инфраструктуры | - Уменьшение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям.  -Уменьшение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий.  - Уменьшение тяжести последствий в результате дорожно-транспортных происшествий. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2018 – 2027 годы |
| Финансовое обеспечение программы | Средства бюджета Новгородской области и бюджета Едровского сельского поселения.  Объем финансирования программы будет уточняться исходя из объемов финансирования муниципальных программ. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | - Создание условий для развития транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования;  Повышение уровня защищенности участников дорожного движения на территории муниципального образования. |

# Характеристика существующего состояния транспортной инфраструктуры.

* 1. **Социально-экономическая характеристика, характеристика градостроительной деятельности, деятельность в сфере транспорта, оценка транспортного спроса.**

*Едровское* сельское поселение (СП) – муниципальное образование в Валдайскоммуниципальном районе (МР) Новгородской области.

Площадь поселения – 53 650,83 га.

Располагается к востоку от территории областного центра г. Великий Новгород.

Граница Едровского СП проходит:

*на севере* - от места впадения реки Чернушка в озеро Плотишно по границе кварталов 23, 24 ГУ "Национальный парк "Валдайский", по границе кварталов 7, 8 Едровского лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз";

*на востоке* - по административно-территориальной границе Тверской области;

*на юге* - по административно-территориальной границе Демянского района до реки Водопай;

*на западе* - по руслу реки Водопай, по границе кварталов 122, 123 Небылицкого лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз", по автодороге на д. Яконово, по границе кварталов 126, 127 Небылицкого лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз", по границе кварталов 199, 211, 200 Валдайского сельского лесхоза АОЗТ "Едрово", по границе кварталов 117, 118, 119, 120, 116, 113 Небылицкого лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз", по оси дороги на ур. Родово, по границе кварталов 87, 77 Небылицкого лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз", по руслам рек Березайка и Колотовка, по автодороге на д. Рядчино, по оси дороги на д. Харитониха, по руслу реки Кобылка, по автодороге на д. Добывалово до пересечения с автодорогой на д. Наволок, по реке Чернушка до впадения ее в озеро Плотишно.

В состав Едровского СП входит 26 населенных пунктов.

Административным центром поселения является с. Едрово.

Численность населения Едровского СП на 01.01.2017 – 1814 человек.

| **№ п/п** | **Наименование населенного пункта** | **Численность постоянно проживающего населения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | д. Афанасово | 1 |
| 2. | д. Бель | 4 |
| 3. | д. Большое Носакино | - |
| 4. | д. Ванютино | - |
| 5. | д. Гвоздки | 1 |
| 6. | д. Добывалово | 102 |
| 7. | с. Едрово | 1265 |
| 8. | д. Зелёная Роща | 104 |
| 9. | д. Костелёво | 2 |
| 10. | д. Красилово | 25 |
| 11. | д. Макушино | 4 |
| 12. | д. Марково | 1 |
| 13. | д. Наволок | 55 |
| 14. | д. Новая Ситенка | 67 |
| 15. | д. Новинка | 8 |
| 16. | д. Плав | 20 |
| 17. | д. Речка | - |
| 18. | д. Рядчино | 1 |
| 19. | д. Селище | 46 |
| 20. | д. Семёнова Гора | 6 |
| 21. | д. Среднее Носакино | 1 |
| 22. | д. Старая Ситенка | 11 |
| 23. | д. Старина | 49 |
| 24. | д. Старово | 25 |
| 25. | д. Труфаново | 3 |
| 26. | д. Харитониха | 13 |
|  | **Итого:** | **1814** |

70% населения проживают в административном центре с.Едрово.

Жилая застройка представлена индивидуальными жилыми домами с приусадебными участками и малоэтажной жилой застройкой, расположенной в с.Едрово, в д.Добывалово и д.Зеленая Роща.

Общественно-деловой центр сформирован в с.Едрово и представлен:

- Едровский филиал МАОУ «Средняя школа №1 им М.Аверина»;

- МАДОУ «17 «Аленушка»;

-Едровский филиал МБУК «Библиотека»;

- Едровская амбулатория в составе районной ЦРБ;

- почтовое отделение;

- дом культуры;

- отделение Сбербанка РФ;

- магазины и кафе по ул.Московская, ул.Ленинградская, ул.Сосновая (магазин), парикмахерская;

- Едровское участковое лесничество;

Производственные и коммунально-складские территории представлены производственными предприятиями, складами.

Наиболее крупные предприятия градообразующей группы и торговли на территории Едровского сельского поселения указаны в таблице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование предприятий | Вид деятельности | Место расположения |
| АО «Едрово» | Лесопереработка,  обслуживание лесов | с.Едрово |
| ООО «ВАТС» | Придорожный комплекс (кафе, гостиница, автосервис и т.д.) | с.Едрово |

Административный центр поселения с.Едрово расположен на Федеральной трассе Москва-Санкт-Петербург (М10), в связи с этим на трассе расположено несколько автозаправочных станций и придорожных комплексов.

* 1. **Характеристика функционирования и показатели работы транспортной инфраструктуры по видам транспорта.**

Железнодорожный транспорт.

Железнодорожная станция с.Едрово располагается на улице Вокзальной на окраине села. Станция «Едрово» и станция «Добывалово» находится на второстепенной железнодорожной линии Бологое-Дно и относится к Октябрьской железной дороге. В данный момент , здесь ходят поезда дальнего следования в Москву и Псков. В основном железнодорожная станция в с.Едрово и д.Добывалово используется, как товарная станция: с.Едрово – для отправки древесины, д.Добывалово- для отправки и разгрузки дорожно-строительных материалов.

Трубопроводный транспорт.

По территории Едровского СП проходят магистральные газопроводы «Белоусово-Ленинград», «Серпухов-Ленинград», «Торжок-Валдай». Газоснабжение природным газом осуществляется от автоматизированной газораспределительной станции (АГРС) «Едрово», расположенной за границей села. Проектная производительность АГРС «Едрово» 2,0 тыс м3/ч, ввод в эксплуатацию -1996. Газ к АГРС «Едрово» поступает по ответвлению от магистрального газопровода «Торжок – Валдай».

Внешний транспорт.

Административный центр поселения с.Едрово расположен в 164 км от областного центра города Великий Новгород, на 366 км автодороги Москва — Санкт-Петербург (М-10).

Внешние грузовые и пассажирские перевозки осуществляются автомобильным и железнодорожным транспортом.

По территории Едровского сельского поселения проходят:

* федеральная автомобильная дорога «Россия» М-10 (E 105).
* линия Октябрьской железной дороги Бологое-Московское—Валдай—Старая Русса—Дно-1.

По территории Едровского сельского поселения, согласно «Перечню автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения», проходят 7 автодорог:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Идентифика-  ционный номер | Наименование автомобильной дороги, место положения | Протяженность (км) | Учетный номер (код дороги) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **I. Автомобильные дороги межмуниципального значения** | | | | |
| 1 | 49 ОП МЗ 49Н-0324 | Ванютино- Старово 0+000 - 2+800 | 2,8 | 49Н -0324 |
| 2. | 49 ОП МЗ 49Н-0330 | Добывалово - Красилово - Марково 0+000 - 47+600 | 47,6 | 49Н-0330 |
| 3. | 49 ОП МЗ 49Н-0331 | Едрово - Селище 0+000 - 6+000 | 6,0 | 49Н-0331 |
| 4. | 49 ОП МЗ 49Н-0332 | Зимогорье - "Добывалово - Красилово - Марково" 0+000 - 7+500 7,5 49Н-033 2 | 7,5 | 49Н-0332 |
| 5. | 49 ОП МЗ 49Н-0339 | Марково - Сухая Ветошь 0+000 - 6+370 | 6,37 | 49Н-0339 |
| 6. | 49 ОП МЗ 49Н-0330п1 | подъезд к ГУСО "Валдайский ПНИ "Добывалово" 0+000 - 3+230 3,23 49Н-033 | 3,23 | 49Н-0330п1 |
| 7. | 49 ОП МЗ 49Н-0343 | Семенова Гора - Плав 0+000 - 3+400 | 3,4 | 49Н-0343 |

По территории Едровского сельского поселения, согласно «Перечню автомобильных дорог общего пользования местного значения Валдайского муниципального района», проходят 8 автодорог:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование автомобильной дороги, место положения, принадлежность | Протяженность  (км) |
| 1 | а/д с.Едрово - д.Б.Носакино | 10,0 |
| 2 | а/д д. Б. Носакино - д.С.Носакино | 2,0 |
| 3 | а/д д. Селище - д.Афанасово | 4,0 |
| 4 | а/д д.Наволок - д.Макушино - д.Труфаново | 6,0 |
| 5 | а/д д.Наволок - д.Гвоздки | 3,0 |
| 6 | а/д д.Наволок - д.Костелево | 3,0 |
| 7 | «с.Едрово – д.Б.Носакино» - д.Горка | 7,09 |
| 8 | а/д «Добывалово-Красилово-Марково» - д.Селище | 15 |

Транспорт.

Транспорт – важнейшая составная часть инфраструктуры поселения, удовлетворяющая потребности всех отраслей экономики и населения в перевозках грузов и пассажиров, перемещающая различные виды продукции между производителями и потребителями, осуществляющий общедоступное транспортное обслуживание населения в перевозках и успешной работы всех предприятий поселения.

Транспортная связь осуществляется по дорогам межмуниципального, федерального и местного значения. Дороги межмуниципального и местного значения в основном грунтовые и имеют удовлетворительное покрытие.

Транспортная связь с административным центром района и области осуществляется по трассе Москва-Санкт-Петербург (М-10).

Пассажирские перевозки осуществляются постоянными автобусными маршрутами, а грузовые перевозки частным автотранспортом. Основным видом пассажирского транспорта поселения является автобус и маршрутное такси. На территории Едровского сельского поселения работает ООО «Валдайское АТП». Большинство же трудовых передвижений в поселении приходиться на личный автотранспорт и пешеходные сообщения.

Междугородное автобусное сообщение осуществляется через автобусные остановки: с.Едрово, д.Новая Ситенка, д.Старая Ситенка, д.Добывалово по маршрутам:

1. Выползово – Валдай – Великий Новгород

Сообщение с районным центром г.Валдай осуществляется по маршрутам :

1.Валдай-Выползово и Выползово-Валдай (автобус Валдайского АТП);

2.Валдай – Едрово и Едрово- Валдай (маршрутное такси ИП Щукин А.С.)

3.Валдай-Марково-Сухая Ветошь –Валдай (автобус Валдайского АТП);

Улично-дорожная сеть.

Автозаправочные станции являются необходимым компонентом транспортной инфраструктуры любого населенного пункта. Переход на газовое топливо является объективным процессом, обусловленным экономическими факторами. Стоимость бензина и дизтоплива неуклонно растёт, приближается к мировым ценам и перспективы её снижения не предвидится. В этой ситуации газ - реальная альтернатива.

Как указывалось выше 70% населения Едровского сельского поселения проживает в с.Едрово, которое обеспечено АЗС на трассе М10 в с.Едрово в количестве 5 штук и газовая АЗС.

В остальных населенных пунктах нецелесообразна установка АЗС, ввиду небольшого количества населения.

* 1. **Характеристика сети дорог сельского поселения,**

**параметры дорожного движения, оценка качества содержания дорог.**

Дорожная сеть общего пользования на территории Едровского сельского поселения представлена: автодорогой федерального значения «Россия» М-10 (E 105), дорогами межмуниципального значения и дорогами местного значения.

Улично-дорожная сеть представляет собой сложившуюся сеть улиц, дорог и проездов:

- улицы в жилой застройке (жилые улицы). По этим улицам осуществляется транспортная и пешеходная связь внутри жилых территорий и с главными улицами.

**Перечень**

**автомобильных дорог общего пользования, находящихся в границах населенных пунктов Едровского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование автомобильной дороги** | **Протяженность**  **(км)** |
| 1. | с. Едрово улица Гражданская | 3,265 |
| 2. | с. Едрово улица Станционная | 1,687 |
| 3. | с. Едрово улица Калинина | 2,032 |
| 4. | с. Едрово улица Сосновая | 4,334 |
| 5. | с. Едрово улица Животноводов | 1,578 |
| 6. | с. Едрово улица Щебзавода | 1,620 |
| 7. | с. Едрово улица Белова | 0,620 |
| 8. | с. Едрово улица Вокзальная | 0,250 |
| 9. | с. Едрово улица Строителей | 0,876 |
| 10. | д. Большое Носакино | 0,829 |
| 11. | д. Среднее Носакино | 1,280 |
| 12. | д. Старая Ситенка | 0,370 |
| 13. | д. Новая Ситенка | 2,525 |
| 14. | д. Добывалово | 1,025 |
| 15. | д. Зеленая Роща | исключили |
| 16. | д. Рядчино | 0,813 |
| 17. | д. Харитониха | 0,666 |
| 18. | д. Гвоздки | 1,772 |
| 19. | д. Наволок | 0,959 |
| 20. | д. Макушино | 2,444 |
| 21. | д. Труфаново | 0,702 |
| 22. | д. Костелево | 1,894 |
| 23. | д. Старина | 1,098 |
| 24. | д. Селище | 1,470 |
| 25. | д. Афанасово | 1,366 |
| 26. | д. Старово | 0,861 |
| 27. | д. Ванютино | исключили |
| 28. | д. Бель | 0,323 |
| 29. | д. Речка | исключили |
| 30. | д. Новинка | 0,648 |
| 31. | д. Красилово | 1,743 |
| 32. | д. Семенова Гора | 0,104 |
| 33. | д. Марково | 0,125 |
| 34. | д. Плав | 0,670 |
|  | ИТОГО | **39,940** |

Экологическая нагрузка на окружающую среду от автомобильного транспорта и экономические потери - не определялись.

Оценка качества содержания дорог - удовлетворительное.

* 1. **Характеристика условий пешеходного и велосипедного передвижения.**

В соответствии со Сводом правил СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» затраты времени от мест проживания до мест работы для 90% трудящихся при численности населения 100 тыс. жителей и менее не должны превышать 30 мин.

Пешеходное и велосипедное движение осуществляется по улицам в жилой застройке и тротуарам.

Интенсивность пешеходного и велосипедного движения не определялась.

* 1. **Характеристика движения грузовых транспортных средств, оценка работы транспортных средств коммунальных и дорожных служб, состояния инфраструктуры для данных транспортных средств.**

Недостатком дорожного движения на территории Едровского сельского поселения является то, что трасса Москва-Санкт-Петербург проходит через центральную часть с.Едрово, что не дает возможности исключить движение грузовых автомобилей и автомобилей, осуществляющих перевозку крупногабаритных и опасных грузов внутри села. В связи с этим затруднено перемещение как пешеходов так и транспорта из одной части села в другую. В результате происходит большое количество ДТП на федеральной трассе М10. Такая же ситуация и в деревнях Новая Ситенка, Старая Ситенка, Добывалово.

В других населенных пунктах грузовые транспортные средства занимают незначительную долю в общих автомобильных перевозках Едровского сельского поселения.

**1.6. Оценка уровня негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду, безопасность и здоровье населения.**

Качество атмосферного воздуха является одним из основных показателей окружающей среды, влияющим на здоровье людей. Его показатели меняются в зависимости от сезона и от приземных инверсий. В переходные сезоны (весной и осенью) устанавливается устойчивый перенос воздуха. Поэтому весной и осенью (апрель – май, октябрь – ноябрь) повторяемость умеренных и сильных ветров значительно увеличивается, застойных процессов не происходит и, как следствие, не накапливаются загрязняющие вещества в воздухе. Зимой (особенно в декабре – январе) преобладает антициклональный тип погоды со слабыми ветрами, инверсиями и, как следствие, туманами. Такие процессы препятствуют перемещению воздуха и способствуют накоплению загрязняющих веществ в приземном свое атмосферы. Летом, несмотря на малоподвижность атмосферной циркуляции не приводят к устойчивым периодам загрязнения приземного воздуха. Днем термическая конвекция создает турбулентность воздуха, что приводит к рассеиванию загрязняющих веществ в приземном свое. Дожди также способствуют очищению воздуха.

Перечень основных факторов негативного воздействия, а также, провоцирующих такое воздействие факторов при условии увеличения количества автомобильного транспорта на дорогах и развития транспортной инфраструктуры без учёта экологических требований:

1. Отработавшие газы двигателей внутреннего сгорания (ДВС) содержат около 200 компонентов. Углеводородные соединения отработавших газов, наряду с токсическими свойствами, обладают канцерогенным действием (способствуют возникновению и развитию злокачественных новообразований). Таким образом, развитие транспортной инфраструктуры без учёта экологических требований существенно повышает риски увеличения смертности от раковых заболеваний среди населения.
2. Отработавшие газы бензинового двигателя с неправильно отрегулированным зажиганием и карбюратором содержат оксид углерода в количестве, превышающем норму в 2-3 раза. Наиболее неблагоприятными режимами работы являются малые скорости и «холостой ход» двигателя. Это проявляется в условиях большой загруженности на дорогах.
3. Углеводороды под действием ультрафиолетового излучения Солнца вступают в реакцию с оксидами азота, в результате чего образуются новые токсичные продукты - фотооксиданты, являющиеся основой «смога». К ним относятся - озон, соединения азота, угарный газ, перекиси и др. Фотооксиданты биологически активны, ведут к росту легочных заболеваний людей.
4. Большую опасность представляет также свинец и его соединения, входящие в состав этиловой жидкости, которую добавляют в бензин.
5. При движении автомобилей происходит истирание дорожных покрытий и автомобильных шин, продукты износа которых смешиваются с твердыми частицами отработавших газов. К этому добавляется грязь, занесенная на проезжую часть с прилегающего к дороге почвенного слоя. В результате образуется пыль, в сухую погоду поднимающаяся над дорогой в воздух. Химический состав и количество пыли зависят от материалов дорожного покрытия. Наибольшее количество пыли создается на грунтовых и гравийных дорогах. Экологические последствия запыленности отражаются на пассажирах транспортных средств, водителях и людях, находящихся вблизи от дороги. Пыль оседает также на растительности и обитателях придорожной полосы. Леса и лесопосадки вдоль дорог угнетаются, а сельскохозяйственные культуры накапливают вредные вещества, содержащиеся в пылевых выбросах и отработавших газах.
6. Автотранспортные средства отечественного производства не удовлетворяют современным экологическим требованиям. В условиях быстрого роста автомобильного парка это приводит к еще большему возрастанию негативного воздействия на окружающую среду.

Данное негативное воздействие на окружающую среду и человека наблюдается в населенных пунктах, расположенных на трассе М10: с.Едрово, д.Новая Ситенка, д.Старая Ситенка, д.Добывалово.

* 1. **Характеристика существующих условий и перспектив развития и размещения транспортной инфраструктуры сельского поселения.**

В генеральном плане Едровского сельского поселения определены основные планируемые зоны развития, пункты остановочных площадок, остановок, направления развития улично-дорожной сети. Особое внимание необходимо уделить развитию уличной сети.

* 1. **Оценка нормативно-правовой базы, необходимой для функционирования и развития транспортной инфраструктуры сельского поселения.**

Для обеспечения функционирования и развития транспортной инфраструктуры Едровского сельского поселения, необходимо принятие норматива расчета финансовых затрат на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения. Для этой цели требуется провести техническую диагностику состояния указанных автодорог, которая требует привлечения аттестованной организации.

# Прогноз транспортного спроса, изменения объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов на территории сельского поселения.

* 1. **Прогноз социально-экономического и градостроительного развития поселения.**

Прогнозные темпы экономического развития Едровского сельского поселения указаны в стратегии социально-экономического развития Едровского сельского поселения. На расчетный срок развитие улично-дорожной сети не предусмотрено. Необходима реконструкция и ремонт существующих улиц.

* 1. **Прогноз транспортного спроса, объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов по видам транспорта.**

При прогнозировании и построении транспортной модели учитывались прогноз численности населения, деловая активность региона, была построена многофакторная модель, по итогам которой сформированы прогнозы по развитию ключевых отраслей транспортного спроса населения на услуги транспортного комплекса. Кроме того, учитывалось, что инфраструктура транспортного комплекса в свою очередь должна расти опережающими темпами вслед за транспортным спросом. Прогноз сценарных условий развития транспортного комплекса Едровского сельского поселения разработан на основании сценарных условий, основных параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации.

При разработке сценариев развития транспортного комплекса помимо основных показателей социально-экономического развития учитывались макроэкономические тенденции, таким образом, были разработаны 3 сценария на вариантной основе в составе двух основных вариантов – вариант 1 (базовый) и вариант 2 (умеренно-оптимистичный).

Варианты 1, 2 прогноза разработаны на основе единой гипотезы внешних условий. Различие вариантов обусловлено отличием моделей поведения частного бизнеса, перспективами повышения его конкурентоспособности и эффективностью реализации государственной политики развития.

**Вариант 1 (базовый).** Предполагает сохранение инерционных трендов, сложившихся в последний период, консервативную инвестиционную политику частных компаний, ограниченные расходы на развитие компаний инфраструктурного сектора, при стагнации государственного спроса. Также данным вариантом учитывается агрессивная внешняя среда сложившая, благодаря введенным санкциям и санкционной политике Европейского союза.

**Вариант 2 (умеренно-оптимистический).** Сценарий характеризует развитие экономики в условиях повышения доверия частного бизнеса, применения дополнительных мер стимулирующего характера, связанных с расходами бюджета по финансированию новых инфраструктурных проектов, поддержанию кредитования наиболее уязвимых секторов экономики, увеличению финансирования развития человеческого капитала. сценарий характеризуется ростом экономической активности транспортных и пассажирских перевозок, увеличение деловой активности.

* 1. **Прогноз развития транспортной инфраструктуры по видам транспорта**.

При построении прогноза по видам транспорта использовались данные генерального плана Едровского сельского поселения.

Таблица 2.1 – Прогнозные значения развития транспортной инфраструктуры до 2027 года.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023-2027 |
| АВТОМОБИЛЬНЫЙ ТРАНСПОРТ | | | | | | |
| Число остановочных площадок | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Протяженность пешеходных дорожек, тротуаров. соответствующих нормативным требованиям для организации пешеходного движения, км | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Велосипедное движение, число пунктов хранения мест | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Парковочное пространство, мест | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Число автостанций | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| АВИАЦИОННЫЙ ТРАНСПОРТ | | | | | | |
| Число вертолетных площадок | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Число аэропортов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ВОДНЫЙ ТРАНСПОРТ | | | | | | |
| Число причалов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

* 1. **Прогноз развития дорожной сети.**

В Едровском сельском поселении интенсивность движения умеренная. В связи с этим обеспечивается выполнение требований у пропускной способности, комфорту и безопасности участников дорожного движения.

Для эффективной реализации социально-экономических программ актуальной остается проблема современного неудовлетворительного состояния улично-дорожной сети, создание новых развязок, пересечения, расширение. Реконструкция сети позволит значительно сократить затраты доступности центра, трудовых мест, учреждений культурно-бытового обслуживания, что радикально увеличит свободное (личное) время граждан.

Строительство новых автомобильных дорог не планируется.

# Укрупненная оценка принципиальных вариантов развития транспортной инфраструктуры и выбор предлагаемого к реализации варианта

По итогам анализа и моделирования приведенного в разделе 2 следует, что наиболее оптимальным вариантом, гарантирующим наиболее полное использование возможностей транспортной инфраструктуры и гарантирующим максимальное удовлетворение потребностей населения, является Вариант 2. Без развития транспортной инфраструктуры в районах точечной застройки, будет нарастать дисбаланс транспортного спроса и транспортного предложения. Детальный анализ показывает, что также будет осуществлено недостаточное развитие улично-дорожной сети, будут пропущены межремонтные сроки текущего и капитального ремонта дорожного покрытия.

# Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры.

Развитие транспорта на территории сельского поселения должно осуществляться на основе комплексного подхода, ориентированного на совместные усилия различных уровней власти: федеральных, региональных, муниципальных. Транспортная система сельского поселения является элементом транспортной системы региона, поэтому решение всех задач, связанных с оптимизацией транспортной инфраструктуры на территории, не может быть решено только в рамках полномочий органов местного самоуправления. Предложения по развитию транспортной инфраструктуры предполагается реализовывать с участием бюджетов всех уровней.

Задачами органов местного самоуправления станут организационные мероприятия по обеспечению взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления, подготовка инициативных предложений для органов местного самоуправления Едровского сельского поселения и органов государственной власти Новгородской области по развитию транспортной инфраструктуры.

Основные направления развития транспортной инфраструктуры на федеральном уровне определены транспортной стратегией Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 22 ноября 2008 г. № 1734-р.

Стратегическая цель развития транспортной системы в соответствии с Транспортной стратегией - удовлетворение потребностей инновационного социально ориентированного развития экономики и общества в конкурентоспособных качественных транспортных услугах.

Для создания эффективной конкурентоспособной транспортной системы необходимы 3 основные составляющие:

* конкурентоспособные высококачественные транспортные услуги;
* высокопроизводительные безопасные транспортная инфраструктура и транспортные средства, которые необходимы в той мере, в которой они обеспечат конкурентоспособные высококачественные транспортные услуги;
* создание условий для превышения уровня предложения транспортных услуг над спросом (в противном случае конкурентной среды не будет).

Таблица 4.1 - Мероприятия в части развития транспортного комплекса муниципального образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование автомобильной дороги** | **Протяженность**  **(км)** | **Сроки реализации** | **Затраты , руб.** |
| *Текущий ремонт улично-дорожной сети* | | | |
| с. Едрово улица Гражданская | 3,265 | 2018 - 2027 | 816250 |
| с. Едрово улица Станционная | 1,687 | 2018 - 2027 | 421750 |
| с. Едрово улица Калинина | 2,032 | 2018 - 2027 | 508000 |
| с. Едрово улица Сосновая | 4,334 | 2018 - 2027 | 1083500 |
| с. Едрово улица Животноводов | 1,578 | 2018 - 2027 | 394500 |
| с. Едрово улица Щебзавода | 1,620 | 2018 - 2027 | 405000 |
| с. Едрово улица Белова | 0,620 | 2018 - 2027 | 155000 |
| с. Едрово улица Вокзальная | 0,250 | 2018 - 2027 | 62500 |
| с. Едрово улица Строителей | 0,876 | 2018 - 2027 | 219000 |
| д. Большое Носакино | 0,829 | 2018 - 2027 | 207250 |
| д. Среднее Носакино | 1,280 | 2018 - 2027 | 320000 |
| д. Старая Ситенка | 0,370 | 2018 - 2027 | 92500 |
| д. Новая Ситенка | 2,525 | 2018 - 2027 | 631250 |
| д. Добывалово | 1,025 | 2018 - 2027 | 256250 |
| д. Рядчино | 0,813 | 2018 - 2027 | 203250 |
| д. Харитониха | 0,666 | 2018 - 2027 | 166500 |
| д. Гвоздки | 1,772 | 2018 - 2027 | 443000 |
| д. Наволок | 0,959 | 2018 - 2027 | 239750 |
| д. Макушино | 2,444 | 2018 - 2027 | 611000 |
| д. Труфаново | 0,702 | 2018 - 2027 | 175500 |
| д. Костелево | 1,894 | 2018 - 2027 | 473500 |
| д. Старина | 1,098 | 2018 - 2027 | 274500 |
| д. Селище | 1,470 | 2018 - 2027 | 367500 |
| д. Афанасово | 1,366 | 2018 - 2027 | 341500 |
| д. Старово | 0,861 | 2018 - 2027 | 215250 |
| д. Бель | 0,323 | 2018 - 2027 | 80750 |
| д. Новинка | 0,648 | 2018 - 2027 | 162000 |
| д. Красилово | 1,743 | 2018 - 2027 | 435750 |
| д. Семенова Гора | 0,104 | 2018 - 2027 | 26000 |
| д. Марково | 0,125 | 2018 - 2027 | 31250 |
| д. Плав | 0,670 | 2018 - 2027 | 167500 |
| ИТОГО |  |  | 9985000 |

# Оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры

Таблица 5.1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Финансирование | | | | Итого |
| Фед. бюджет | Областной бюджет | Бюджет с.п. | Внебюд. |
| **Мероприятия по развитию сети дорог:** | --- | 1600000 | 12797000 | --- | 14397000 |
| Содержание автомобильных дорог, тротуаров, автобусных остановок, дворовых терр. | --- | --- | 11797000 | --- | 11797000 |
| Ремонт автомобильных дорог и тротуаров | --- | 1600000 | 1000000 | --- | 2600000 |
| строительство дорог | --- | --- | --- | --- | --- |
| разработка документации | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплексные мероприятия по организации дорожного движения, в том числе мероприятия по повышению безопасности дорожного движения, снижению перегруженности дорог и (или) их участков:** | --- | --- | 50000 | --- | 50000 |
| Всего |  | 1600000 | 12847000 |  | 14447000 |

# 6.Оценка эффективности муниципальной программы

Цельпрограммы – обеспечение нормативного соответствия и надежности функционирования транспортных систем, способствующих комфортным и безопасным условиям для проживания людей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Наименование индикатора | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023-2027 |
| а) мероприятия по развитию транспортной инфраструктуры, авиационный транспорт | Число вертолетных площадок |  |  |  |  |  | 1 |
| Количество рейсов воздушного транспорта в год, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество отремонтированных ВПП в год, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| б) мероприятия по развитию транспорта общего пользования, созданию транспортно-пересадочных узлов | Число транспортно-пересадочных узлов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество рейсов автомобильного транспорта в год, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Число остановочных площадок | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в) мероприятия по развитию инфраструктуры для легкового автомобильного транспорта, включая развитие единого парковочного пространства | Парковочное пространство, мест | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| г) мероприятия по развитию инфраструктуры пешеходного и велосипедного передвижения | Протяженность пешеходных дорожек, тротуаров, км | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Число велодорожек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Велосипедное движение, число пунктов хранения мест | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| д) мероприятия по развитию инфраструктуры для грузового транспорта, транспортных средств коммунальных и дорожных служб | Число мест стоянок большегрузного транспорта | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| е) мероприятия по развитию сети дорог поселения | Развитие улично-дорожной сети | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ж) комплексные мероприятия по организации дорожного движения, в том числе мероприятия по повышению безопасности дорожного движения, снижению перегруженности дорог и (или) их участков | Число зарегистрированных ДТП | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество светофорных объектов на УДС, шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество нанесенной дорожной разметки, м2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество установленных дорожных знаков, ед | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| з) мероприятия по внедрению интеллектуальных транспортных систем | Число внедренных ИТС | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| и) мероприятия по развитию речного транспорта | Число портов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество рейсов водного транспорта в год, ед | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Число причалов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

# 7. Предложения по институциональным преобразованиям, совершенствованию правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры на территории Валдайского городского поселения

В современных условиях для эффективного управления развитием территории муниципального образования недостаточно утвердить документ территориального планирования, отвечающий актуальным требованиям законодательства и имеющий обоснование основных решении с точки зрения удовлетворения потребностей населения в услугах объектов различных видов инфраструктуры. Ограниченность ресурсов местных бюджетов для создания объектов местного значения обуславливает необходимость тщательного планирования реализации документов территориального планирования. Ведь только в случае успешной реализации обоснованных решений градостроительная политика может быть признана эффективной.

В ноябре 2014 года в план мероприятий («дорожную карту») «Совершенствование правого регулирования градостроительной деятельности и улучшения предпринимательского климата в сфере строительства» (утвержденный распоряжением Правительства РФ от 29 июля 2013 г. № 1336-р) было включено мероприятие по установлению обязанности органов местного самоуправления утверждать программы развития транспортной и социальной инфраструктуры (далее также - Программы) в 6-месячный срок с даты утверждения генеральных планов городских поселений и городских округов. Затем, в конце декабря 2014 года в Градостроительный кодекс РФ были внесены изменения, касающиеся программ комплексного развития социальной инфраструктуры.

Сегодня, в соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса РФ, к полномочиям органов местного самоуправления городских округов и поселений в области градостроительной деятельности относятся разработка и утверждение программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городских округов и поселений.

В соответствии со статьей 26 Градостроительного кодекса РФ, реализация генерального плана городского округа или поселения осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены, в том числе программами комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципальных образований.

Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, поселения – документ, устанавливающий перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры поселения, городского округа, которые предусмотрены государственными и муниципальными программами, стратегией социально-экономического развития муниципального образования и планом мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования планом и программой комплексного социально-экономического развития поселения, городского округа, инвестиционными программами субъектов естественных монополий, договорами о развитии застроенных территории, договорами о развитии застроенных территорий, договорами о комплексном освоении территорий, иными инвестиционными программами и договорами, предусматривающими обязательства застройщиков по завершению в установленные сроки мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры.

Положения Градостроительного кодекса РФ и существование отдельных Требований указывает на то, что программа развития транспортной инфраструктуры по своему статусу не идентична муниципальной программе, предусматривающей мероприятия по созданию объектов местного значения в сфере транспортной инфраструктуры.

Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры это важный документ планирования, обеспечивающий систематизацию всех мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры различных видов. Программы имеют высокое значение для планирования реализации документов территориального планирования. Следует отметить, что сроки разработки и утверждения Программ связаны со сроками утверждения генерального плана. Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городских округов и поселений подлежат утверждению в шестимесячный срок с даты утверждения генеральных планов соответствующих муниципальных образований. В связи с этим, представляется целесообразным организовывать разработку проекта Программы в составе единого комплексного проекта управления развитием территории городского округа или поселения, в который также входит и разработка генерального плана.

Основными направлениями совершенствования нормативно-правовой базы, необходимой для функционирования и развития транспортной инфраструктуры поселения являются:

* применение экономических мер, стимулирующих инвестиции в объекты транспортной инфраструктуры;
* координация мероприятий и проектов строительства и реконструкции объектов транспортной инфраструктуры между органами государственной власти (по уровню вертикальной интеграции) и бизнеса;
* запуск системы статистического наблюдения и мониторинга необходимой обеспеченности учреждениями транспортной инфраструктуры поселений в соответствии с утвержденными и обновляющимися нормативами;
* разработка стандартов и регламентов эксплуатации и (или) использования объектов транспортной инфраструктуры на всех этапах жизненного цикла объектов.

Для создания эффективной конкурентоспособной транспортной системы необходимо 3 основные составляющие:

* конкурентоспособные высококачественные транспортные услуги;
* высокопроизводительные безопасные транспортная инфраструктура и транспортные средства, которые необходимо в той мере, в которой они обеспечат конкурентоспособные высококачественные транспортные услуги;
* создание условий для превышения уровня предложения транспортных услуг над спросом.

Основными приоритетами развития транспортного комплекса муниципального образования должны стать: на первом этапе (2017 – 2028гг.):

* ремонт и реконструкция дорожного покрытия существующей улично-дорожной сети;
* реконструкция и модернизация объектов транспортной инфраструктуры;
* создание новых объектов транспортной инфраструктуры, отвечающая прогнозируемым потребностям предприятий и населения.

Развитие транспорта на территории муниципального образования должно осуществляться на основе комплексного подхода, ориентированного на совместные усилия различных уровней власти: федеральных, региональных, муниципальных.

Транспортная система Едровского сельского поселения является элементом транспортной системы региона, поэтому решение всех задач, связанных с оптимизацией транспортной инфраструктуры на территории, не может быть решено только в рамках полномочий органов местного самоуправления муниципального образования.

Данные в Программе предложения по развитию транспортной инфраструктуры предполагается реализовывать с участием бюджетов федерального уровня и бюджета муниципального образования. Задачами органов местного самоуправления станут организационные мероприятия по обеспечению взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления, подготовка инициативных предложений по развитию транспортной инфраструктуры. Таким образом, ожидаемыми результатами реализации запланированных мероприятий будут являться ввод в эксплуатацию предусмотренных Программой объектов транспортной инфраструктуры в целях обеспечения нормативного соответствия и надежности функционирования транспортных систем, способствующих комфортным и безопасным условиям для проживания людей в Едровском сельском поселении.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 23.10.2017 № 177

**Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения на 2018 – 2027 годы**

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения на 2018– 2027 годы.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утверждена постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 23.10.2017 № 177

**Программа**

**комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры**

**Едровского сельского поселения на 2018-2027 годы**

**Структура**

**Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры**

**Едровского сельского поселения на 2018-2027 годы**

1.Паспорт Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения на 2018-2027 годы

2.Характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения

2.1 Характеристика систем водоснабжения.

2.2. Характеристика систем водоотведения.

2.3. Характеристика систем газоснабжения.

2.4.Характеристика систем теплоснабжения.

2.5.Характеристика сферы сбора бытовых отходов.

2.6.Характеристика системы электроснабжения.

2.7.Анализ состояния установки приборов учёта

3.Перспективы развития Едровского сельского поселения и прогноз спроса на коммунальные ресурсы

4.Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения.

5.Мероприятия, обеспечивающие достижение целевых показателей программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры

6.Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения

7. Оценка эффективности реализации Программы

8.Сроки и этапы реализации Программы

**1.Паспорт**

**Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского** **поселения на 2018-2027годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения на 2018-2027 годы(далее – Программа) |
| Основания для разработки программы | 1.Федеральный закон 131-ФЗ от 10.06.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поручение Президента Российской Федерации по итогам проверки эффективности использования организациями коммунального комплекса финансовых ресурсов, направляемых на модернизацию и развитие от 17.03.2011 года № Пр-701,  2.Распоряжение Правительства РФ от 22.08.2011 года № 1493-р,  3.Постановление Правительства РФ от 14.06.2013 г. № 502,  4.Градостроительный кодекс Российской Федерации,  5. «Методические рекомендации по разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований» № 204 от 06.05.2011г.,  6.Устав Едровского сельского поселения,  7.Генеральный план. |
| Разработчик  программы | Администрация Едровского сельского поселения |
| Цель программы | Целью Программы является качественное и надежное обеспечение коммунальными услугами потребителей Едровского сельского поселения, улучшение экологической ситуации.  Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения является базовым документов для разработки инвестиционных и производственных программ организаций коммунального комплекса городского поселения. |
| Задачи программы | 1.Инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры,  2.Перпесктивное планирование развития систем коммунальной инфраструктуры,  3.Разработка мероприятий по комплексной реконструкции и модернизации систем коммунальной инфраструктуры,  4.Повышение надежности систем и качества предоставления коммунальных услуг,  5.Совершенствование механизмов развития энергосбережения и повышения энергоэффективности коммунальной инфраструктуры городского поселения,  6.Повышение инвестиционной привлекательности коммунальной инфраструктуры городского поселения,  7.Обеспечение сбалансированности интересов субъектов коммунальной инфраструктуры и потребителей. |
| Важнейшие целевые показатели программы | Система водоснабжения:  1.Аварийность системы водоснабжения-0 ед.км,  2. Уровень потерь при транспортировке потребителям не более 20,0%,  3.Удельный вес сетей, нуждающихся в замене -60%.  Электроснабжение :  1.Аварийность системы электроснабжения-0ед/км,  2.Уровень потерь при транспортировке потребителей не более 15,0%,  3.Износ системы электроснабжения не более -60%. |
| Сроки реализации программы | 2018-2027 годы |
| Объемы и источники финансирования | Источники финансирования:  -средства федерального бюджета;  - средства областного бюджета;  - средства местного бюджета,  -средства предприятий,  -прочие источники финансирования.  Объёмы финансирования ежегодно подлежат уточнению, исходя из возможности бюджетов на очередной финансовый год. |

**2.Характеристика существующего состояния систем коммунальной**

**инфраструктуры Едровского сельского** **поселения.**

**2.1.Характеристика систем водоснабжения.**

1. В состав Едровского сельского поселения входят 26 населённых пунктов. Автономные системы водоснабжения имеют с. Едрово и д. Зелёная Роща, водоснабжение остальных населённых пунктов обеспечивается от индивидуальных приусадебных шахтных колодцев.
2. В настоящее время на территории с. Едрово действуют 5 автономных тупиковых сетей водопровода:
3. - ул. Щебзавода.
4. Водопроводная сеть выполнена из чугунных труб Ø 50 мм. В качестве источника водоснабжения используется действующая артезианская скважина дебитом 2 л/с.
5. - ул. Строителей.
6. Водопроводная сеть выполнена из чугунных труб Ø 50 мм. В качестве источника водоснабжения используется действующая артезианская скважина дебитом 2 л/с.
7. - ул. Стационарная.
8. Водопроводная сеть выполнена из чугунных труб Ø 50 мм. В качестве источника водоснабжения используется действующая артезианская скважина дебитом 2 л/с. Рядом находится не действующая артезианская скважина. На сети в непосредственной близости от скважин установлены водонапорные башни с баком ёмкостью 25 м3 и высотой 15 м каждая.
9. - пос. Животноводов.
10. Водопроводная сеть выполнена из чугунных труб Ø 50 мм. В качестве источника водоснабжения используется действующая артезианская скважина дебитом 2 л/с. На сети, в непосредственной близости от скважины, установлена водонапорная башня с баком ёмкостью 25 м3 и высотой 15 м.
11. - ул. Сосновая.
12. Водопроводная сеть выполнена из чугунных труб Ø 50 мм. В качестве источника водоснабжения используется действующая артезианская скважина дебитом 2 л/с. На сети установлена стальная водонапорная башня с баком ёмкостью 25 м3 и высотой 15 м.
13. Часть жилой застройки снабжается водой от водоразборных колонок, установленных на сетях, часть от индивидуальных шахтных колодцев.
14. В настоящее время на территории д. Зелёная Роща действует тупиковая сеть водопровода, снабжающая водой ПНИ «Добывалово» и часть жилых зданий деревни. Часть жилой застройки снабжается водой от водоразборных колонок, установленных на сети, часть от индивидуальных шахтных колодцев.
15. В качестве источника водоснабжения используются две действующие артезианские скважины, работающие в режиме одна рабочая, а другая - резервная. На сети установлена водонапорная башня с баком ёмкостью 16 м3 и высотой 18 м.
16. В соответствии с СП 31.13330.2012 приняты следующие нормы водоснабжения:
17. - 160 л/сутки на одного человека – обеспечение хозяйственно-питьевых нужд населения, проживающего в жилых домах, оборудованных внутренним водопроводом и канализацией;
18. - 50 л/сутки на одного человека – норма расхода воды на полив улиц и зеленых насаждений (в настоящее время полив осуществляется от приусадебных колодцев);
19. - 20% от расхода на хозяйственно-питьевые нужды населения приняты дополнительно на обеспечение его продуктами, оказание бытовых услуг и прочее.
20. Водопотребление Едровского сельского поселения на расчётный период составляет – 947,78 м³/сутки .

Для решения проблемы с холодным водоснабжением необходим комплексный подход к решению этого вопроса.

Характеристика проблемы:

-износ сетей и объектов водоснабжения составляет свыше 70 %,

-аварийность на сетях ВКХ поселения на 1 км составляет 1случай в год,

-анализ проб воды из источников водоснабжения показывает, что вода в системе водоснабжения поселения является коммунально-бытового назначения.

В связи с разработкой программы была проделана работа по сбору сведений о состоянии существующих систем водоснабжения, которые приведены в таблицах.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **населенного**  **пункта** | **Техническое состояние системы водоснабжения(%износа ,потребность в техническом улучшении)** | | **Степень**  **подверженности**  **загрязнения**  **источников**  **водоснабжения** | **Наличие разведанных запасов питьевой воды подземных**  **источников** | **Дебит**  **л/с** |
| **Источник водоснабжения** | **Водопроводная**  **сеть** |
| с.Едрово  ул.Щебзавода | Артезианская скважина | 70% | Санитарная охранная зона имеется | нет | 2 |
| с.Едрово ул.Строителей | Артезианская скважина | 70% | Санитарная охранная зона имеется | нет | 2 |
| с.Едрово ул. Станционная | Артезианская скважина | 70% | Санитарная охранная зона имеется | нет | 2 |
| с.Едрово ул.Животноводов | Артезианская скважина | 70% | Санитарная охранная зона имеется | нет | 2 |
| с.Едрово ул.Сосновая | Артезианская  скважина | 70 % | Санитарная охранная зона имеется | нет | 2 |
| д.Зеленая Роща | Артезианская  скважина | 70 % | Санитарная охранная зона имеется | нет | - |

Средний износ трубопроводов и объектов водоснабжения в Едровском сельском поселении составляет 70%. В результате износа водопроводных сетей, напорно-регулирующих сооружений и запорной арматуры ,а также из-за коррозии металла и отложений в трубопроводах качество отпускаемой потребителям воды ухудшается, а часть от отпущенной воды теряется из-за утечек и неучтенных расходов воды в сетях коммунальных водопроводов, поэтому дальнейшая эксплуатация без проведения реконструкционных мероприятий проблематична и неэффективна. Для решения данной задачи необходима модернизация сетей – замена ветхих стальных труб на трубы в пенополиуретановой изоляции ( далее - ППУ изоляция) , замена запорной арматуры, реконструкция водозаборных сооружений, применение реагентов, внутренних антикоррозийных покрытий и фильтрующих материалов соответствующих требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Главная цель проведения реконструкции существующих водопроводных сетей и водоразборных сооружений обеспечение населения Едровском сельском поселения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве для улучшения качества жизни и состояния здоровья населения.

**2.2. Характеристика системы водоотведения**

Развитие централизованной системы канализации не предусматривается. Сохраняется существующая система водоотведения .

В настоящее время в районе ул. Сосновой действует централизованная система канализации. Бытовые сточные воды от многоквартирных жилых домов и зданий общественного и коммунального назначения системой самотечных коллекторов поступают в канализационную насосную станцию, которая имеет большую степень износа, и далее двумя напорными коллекторами диаметром 150 мм на общегородские канализационные очистные сооружения.

1. В с. Едрово были построены биологические очистные сооружения производительностью 200 м3/сут, с доочисткой на биологических прудах. В настоящее время очистные сооружения не эксплуатируются, т. к. полностью пришли в негодность. В качестве полей фильтрации используются биологические пруды. Распределительной системы трубопроводов нет, сточные воды просто сливаются в пруды, что приводит к подтоплению и загрязнению площадки очистных. Далее сточные воды поступают в р. Едерка.
2. Население, проживающее в неканализованных районах сельского поселения, пользуется надворными уборными с выгребами, с вывозом жидких нечистот на свалки в места, указанные органами санитарно-эпидемиологического надзора.

Сточные воды от ПНИ «Добывалово» отводятся в септик, откуда периодически вывозятся в места указанные органами санитарно-эпидемиологического надзора.

1. Проектом предусматривается устройство двух автономных систем водоотведения с. Едрово для северной и южной его частей.
2. В обеих системах сточные воды самотечными и напорными коллекторами отводятся на общепоселковые КОС, состоящие из двух блоков сооружений полной биологической очистки с доочисткой контейнерного типа марки Е-100М1БПФ фирмы «ЕКОС» производительностью 100 м3/сут. Очищенные и обеззараженные сточные воды отводятся самотечными коллекторами диаметром 200 мм на пониженные участки рельефа.
3. При размещении элементов систем водоотведения в водоохранной зоне проектом предусматривается:
   * "безраструбное" соединение отводящих трубопроводов;
   * люки смотровых колодцев предусматриваются с водонепроницаемыми уплотнителями;
   * оснащение канализационных насосных станций с наземным павильоном, входная дверь в который выполняется металлической с водонепроницаемым уплотнителем;
   * использование в конструкциях канализационных колодцев и насосных станций водонепроницаемых бетонов марки не ниже W6;
   * нанесение на все бетонные и железобетонные конструкции гидроизоляции, выполненной по технологии "Пенетрон".

**2.3.Характеристика систем газоснабжения**

Газоснабжение Едровского сельского поселения в настоящее время осуществляется на базе природного и сжиженного газа.

1. Сжиженный газ в населенных пунктах Едровского сельского поселения используется в основном на нужды приготовления пищи. Для газоснабжения жилого сектора применяются индивидуальные газобаллонные установки сжиженного газа. Кроме того потребителями сжиженного газа в сельском поселении являются АГЗС. Сжиженный газ доставляется автотранспортом в баллонах с газового участка г. Валдай.
2. По территории Едровского СП проходят магистральные газопроводы «Белоусово-Ленинград», «Серпухов-Ленинград», «Торжок-Валдай». Газоснабжение природным газом осуществляется от автоматизированной газораспределительной станции (АГРС) «Едрово», расположенной за границей села. Проектная производительность АГРС «Едрово» 2,0 тыс м3/ч, ввод в эксплуатацию -1996. Газ к АГРС «Едрово» поступает по ответвлению от магистрального газопровода «Торжок – Валдай».
3. В настоящее время частично газифицировано только с. Едрово. От АГРС «Едрово » газ подается потребителям по газопроводу высокого давления 2 категории (0,6 МПа) до газорегуляторных установок (ГРП, ШРП). В населенном пункте имеются газопроводы высокого и низкого давления. К сетям высокого давления подключены газорегуляторные пункты (ГРП, ГРПШ). Местные котельные и индивидуальные источники теплоснабжения подключены от газопроводов низкого давления.
4. Перевод потребителей существующей жилой застройки на газовое топливо производится поэтапно.
5. В настоящее время выполнена прокладка газопровода высокого давления (0,6 МПа) до котельной № 15 и № 14.
6. Газоснабжение жилых домов существующей жилой застройки осуществляется от газопроводов низкого давления. Существующие газопроводы выполнены из стальных и полиэтиленовых труб. Стальные подземные газопроводы высокого давления проложены, в основном, по мало застроенной территории города, имеется катодная защита от электрохимической коррозии.
7. На основании исходных данных в таблице 2.3.1 приведены отдельные сведения по ГРП, ГРПШ, ШРП с. Едрово.
8. Таблица 2.3.1.

| **№ п/п** | **Месторасположения** | **Давление газа, на входе и выходе** | **Производительность /тип газопровода** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ГРП № 11  (п. Сосновый) | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 4500м3/ч  От ГРП имеется сеть низкого давления |
| 2 | ШРП № 61  (ул. Станционная, 30) | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 30 м3/ч  От ШРП Имеется сеть низкого давления |
| 2 | ШРП № 160  (ул. Московская, 105) | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 300 м3/ч |
| 3 | ШРП № 200  (ул. Животноводов, 12) | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 30 м3/ч  От ШРП имеется сеть низкого давления |
| 4 | ШРП № 201  (ул. Животноводов, 20) | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 30 м3/ч  От ШРП имеется сеть низкого давления |
| 5 | ШРП № 56  (дом обходчика) | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 30 м3/ч |
| 6 | ШРП № 51  («Лидер») | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 300 м3/ч  От ШРП имеется сеть низкого давления |
| 7 | ШРП № 123  (ул. Сосновая, 35) | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 30 м3/ч  От ШРП имеется сеть низкого давления |
| 8 | ШРП № 143  (ул. Сосновая, 35) | входное – 0,6 МПа  выходное – 0,005МПа | 30 м3/ч  От ШРП имеется сеть низкого давления |

1. Газификация поселения производится в соответствии с утвержденной программой, схемой и проектов газификации Новгородской области.
2. Предусматривается обеспечение природным газом населенных пунктов Едровского сельского поселения. Источники газоснабжения природным газом предполагаются от АГРС Валдай и АГРС «Едрово». От АГРС Валдай будут обеспечены газом среднего давления (0,3 МПа) населенные пункты Добывалово, Зеленая Роща, Старая и Новая Ситенка. Остальные населенные пункты предлагается обеспечить газом высокого давления 2 категории (0,6 МПа) от АГРС «Едрово». В населенных пунктах Едровского сельского поселения с незначительным количеством жителей на расчетный срок предлагается оставить существующую систему газоснабжения на базе сжиженного газа от индивидуальных баллонных установок.
3. В сельском поселении предусматриваются развитие населенных пунктов с. Едрово и д. Большое Носакино. В д. Зеленая Роща предусматривается газификация существующей котельной № 18 (2,0 Гкал/ч) психоневрологического диспансера с учетом реконструкции котельной и переводом оборудования на газовое топливо. Расчетный расход газа на котельную 277,8 м3/ч.

Газоснабжение планируемой и существующей застройки в с. Едрово и д. Большое Носакино предлагается от существующих и планируемых газопроводов высокого и среднего и низкого давления.

Газоснабжение планируемых кварталов индивидуальной жилой и общественно-деловой застройки в с. Едрово предлагается предусмотреть с учетом существующих ГРП (ШРП, ГРПШ) и газопроводов. Газоснабжение индивидуальной жилой застройки (кварталы № 1 - 6) и индивидуальных источников тепла для теплоснабжения в общественно-деловой застройке (квартал № 7), предлагается предусмотреть от перспективных сетей газопроводов низкого давления от планируемого ГРПШ. Расчетное давление на входе в ГРПШ - высокое (Р ≤ 0,6 МПа), на выходе - низкое (Р ≤ 0,005 МПа). Общий расчетный расход газа по планируемой застройке и нагрузка на ГРПШ - 192,4 м3/ч, годовой- 480267 м3/год.

Газоснабжение д. Большое Носакино предлагается от планируемого газопровода высокого давления от ГРС «Едрово». Общий расчетный расход газа д. Большое Носакино, годовой - 3593227 м3/год, часовой – 1538,7 м3/ч.

Для снижения давления автоматического поддержания его на заданном уровне проектируются газорегуляторные пункты (ГРП, ГРПШ), которые обеспечивают подачу газа в сеть среднего и низкого давления. Подключение проектируемых ГРПШ предлагается произвести от газопровода высокого давления, автономных источников тепла (АИТ) - от перспективных сетей газопроводов низкого давления.

Сеть газопроводов предусматривается вдоль основных улиц проектируемых кварталов, вдоль существующих улиц и проездов на допустимом расстоянии от коммуникаций и сооружений в соответствии со СН и П 42-01-2002.

Газопроводы предусматриваются подземной прокладки вдоль основных улиц и проездов на допустимом расстоянии от коммуникаций и сооружений в соответствии с СП 62.13330.2011. «Газораспределительные системы». Материал труб, трубопроводной арматуры, соединительных деталей принимаются в соответствии на основании СП 62.13330.2011. Отключающие устройства на газопроводах следует предусматривать в соответствии с п. 5.1.7 СП 62.13330.2011.

Следует предусмотреть мероприятия по защите стальных деталей и газопроводов от электрохимической коррозии в соответствии с действующими нормами.

В системе газоснабжения сельского поселения можно выделить следующие основные задачи:

- обеспечить 100% возможность подключения потребителей к газовым сетям ;

- оказание содействия в обеспечении потребителей бытовым газом в достаточном количестве.

**2.4. Характеристика систем теплоснабжения**

На территории Едровского сельского поселения отопление жилого фонда, в основном, печное, в некоторых случаях при помощи электроотопления и индивидуальных котлов на газу и твердом топливе.

В с. Едрово централизованное теплоснабжение осуществляется для отопления административно-общественной застройки, частично жилого сектора.

**2.5.Характеристика сферы сбора бытовых отходов**

Сбор, вывоз, размещение твердых бытовых отходов должен производиться в соответствии с Правилами санитарного содержания территории населенных мест, Правилами предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов и нормативными актами Администрации сельского поселения.

Твердые бытовые и другие отходы необходимо вывозить на полигон ТБО, содержание, текущее техническое обслуживание которого осуществляется специализированной организацией, имеющей лицензию на право выполнения работ по утилизации, складированию, размещению, захоронению уничтожению бытовых и иных отходов (кроме радиоактивных) при заключении договора с данной организацией.

Крупногабаритные отходы складируются на специально оборудованных площадках или вывозятся на полигон ТБО.

В настоящее время твердые бытовые отходы вывозят на полигон ТБО у п. Выскодно-2. Площадь полигона – 5 га, степень заполнения – 60 %. В перспективе планируется использование этого же полигона либо иного другого на территории Валдайского МР, местоположение которого определяется на следующих стадиях проектирования. Несанкционированные свалки ТБО ликвидируются при их возникновении и наличия денежных средств.

Вместимость контейнера равна 0,75 м3 согласно по ТУ МПП ЖКХ.

Средняя плотность отходов 0,3 т/м3.

Норматив образования жидких бытовых отходов принят равным 1,5 м3/год на одного жителя.

Сбор, хранение и захоронение отходов, содержащих радиоактивные вещества, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Удаление твердых бытовых отходов с собственных и прилегающих территорий гаражно-строительных (гаражно-эксплуатационных) комплексов, садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан осуществляется по договору со специализированной организацией.

Для осуществления санитарной очистки населенных пунктов необходимо выполнять следующие условия:

- своевременно заключать договор со специализированной организацией на вывоз и захоронение отходов;

- осуществлять сбор отходов в контейнеры-мусоросборники, установленные на специально оборудованных площадках. Запрещается закапывать бытовой мусор и нечистоты в землю, засыпать их в недействующие шахтовые колодцы;

- обеспечить установку на обслуживаемой территории достаточного количества контейнеров-мусоросборников. Контейнерные площадки должны быть удалены от жилых домов и зданий, детских учреждений, детских спортивных и хозяйственных площадок, а также от мест отдыха населения на расстояние не менее 20, но не более 100 метров;

- на территориях, прилегающих к зданиям, не имеющим канализации, оборудовать выгребные ямы для хранения жидких отходов и стационарные мусоросборники для твердых бытовых отходов. Обеспечить их правильную эксплуатацию (выгребные ямы должны иметь надежную гидроизоляцию, исключающую загрязнение окружающей среды жидкими отходами);

Запрещается сливать жидкие отходы и сточные воды из домов, не оборудованных канализацией, в колодцы, водостоки ливневой канализации, придорожные канавы, на грунт;

- обеспечивать содержание в исправном состоянии несменяемых контейнеров и других мусоросборников для жидких и твердых бытовых отходов;

- обеспечивать свободный проход и проезд к контейнерным площадкам.

В случае срыва графика вывоза твердых отходов ликвидацию образовавшийся свалки мусора производит специализированная организация, осуществляющая сбор и транспортировку твердых отходов.

Для оздоровления экологической обстановки , значительного сокращения объемов ТКО , существенного снижения загрузки полигона по захоронению отходов, уменьшения числа несанкционированного размещения отходов предлагаются следующие мероприятия:

- необходим полный охват жилого фонда ,организаций и предприятий всех форм собственности организованной системой сбора и вывоза отходов;

- внедрение раздельного сбора твердых коммунальных отходов;

- разработать схему санитарной очистки территории.

**2.6.Характеристика системы электроснабжения**

Электроснабжение Едровского сельского поселения выполняется от сетей филиала ОАО «МРСК Северо-Запада» «Новгородэнерго» «Валдайские электрические сети» «Валдайский РЭС».

Для снижения технологических потерь электроэнергии в электрических сетях необходимо провести мероприятия:

-по выбору точек оптимального деления сети 10кВ(с учетом фиксированных точек);

-в низковольтных сетях осуществлять систематические проверки симметрии нагрузок и их перераспределения по фазам; а также доведение неполноценных линий до трехфазных ;

-повысить уровень системы контроля и учета электроэнергии во всех звеньях сетей.

При проведении реконструкции сетей 10 кВ и 0,4кВ необходимо осуществлять:

-реконструкцию схемы построения сетей 10кВ и сетей 0,4кВ и оптимизацию их параметров (линий и трансформаторов);

-в районах одноэтажной застройки с протяженными линиями 380/220 В и трансформаторами большой мощности на основе проектов проводить разукрупнение зон действия таких ТП.

Тарифы на электрическую энергию для организаций ,осуществляющих услуги электроснабжения ,утверждается на календарный год соответствующим приказом Комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области.

**2.7.Анализ состояния установки приборов учета**

Общий уровень оснащенности приборами учета основных коммунальных услуг на территории Едровского сельского поселения невысок, так как территории не охвачена централизованными коммунальными системами.

Число жилых домов (индивидуально-определенных зданий) - 1297

Из них оснащено индивидуальными приборами учета холодной воды - 200

электрической энергии - 1792

газа - 95

Установка приборов учета позволяет исключить потери энергоресурсов от источника вырабатываемой энергии до здания при расчетах с ресурсоснабжающими организациями, выявить утечки в системах водоснабжения здания, а также обеспечить реальные возможности для ресурсосбережения.

Муниципальной программой запланирована реализация следующих технических мероприятий:

- установка приборов учета воды, замена ламп накаливания на энергосберегающие;

- замена светильников уличного освещения с лампами ДРЛ и ДНаТ на светодиодные уличные светильники.

**3.Перспективы развития Едровского сельского поселения и прогноз спроса на коммунальные ресурсы**

*Едровское* сельское поселение (СП) – муниципальное образование в Валдайскоммуниципальном районе (МР) Новгородской области.

Площадь поселения – 53 650,83 га.

Располагается к востоку от территории областного центра г. Великий Новгород.

Граница Едровского СП проходит:

*на севере* - от места впадения реки Чернушка в озеро Плотишно по границе кварталов 23, 24 ГУ "Национальный парк "Валдайский", по границе кварталов 7, 8 Едровского лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз";

*на востоке* - по административно-территориальной границе Тверской области;

*на юге* - по административно-территориальной границе Демянского района до реки Водопай;

*на западе* - по руслу реки Водопай, по границе кварталов 122, 123 Небылицкого лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз", по автодороге на д. Яконово, по границе кварталов 126, 127 Небылицкого лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз", по границе кварталов 199, 211, 200 Валдайского сельского лесхоза АОЗТ "Едрово", по границе кварталов 117, 118, 119, 120, 116, 113 Небылицкого лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз", по оси дороги на ур. Родово, по границе кварталов 87, 77 Небылицкого лесничества ФГУ "Валдайский лесхоз", по руслам рек Березайка и Колотовка, по автодороге на д. Рядчино, по оси дороги на д. Харитониха, по руслу реки Кобылка, по автодороге на д. Добывалово до пересечения с автодорогой на д. Наволок, по реке Чернушка до впадения ее в озеро Плотишно.

В состав Едровского СП входит 26 населенных пунктов.

Административным центром поселения является с. Едрово.

Численность населения Едровского СП на 01.01.2017 – 2010 человек.

На территории Едровского СП находятся особо охраняемые природные территории – ФГУ «Национальный парк «Валдайский», государственный природный биологический заказник регионального значения «Валдайский», государственный памятник природы регионального значения «Озера Городно-Горстино, Стреглино».

Ситуация с возрастной структурой населения поселения остается неблагоприятной. Население сельского поселения постепенно сокращается .Продолжается рост доли населения старше трудоспособного возраста .Реализуя социальную политику , направленную на улучшение демографических показателей (повышение рождаемости, снижение показателей смертности ,увеличение продолжительности жизни, а также на создание комфортных социально-бытовых условий проживания) позволит сохранить численность постоянного населения Едровского сельского поселения не ниже 2000 человек до 2027 года.

Перспективными направлениями развития Едровского сельского поселения должны стать: развитие малых форм хозяйствования в сфере сельского хозяйства, создание благоприятных условий для ведения крестьянского фермерского хозяйства, развитие культурно-познавательного экологического и сельского туризма, улучшение жилищных условий населением .

Основной целью Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения на 2018-2027 годы является создание условий для приведения объектов и сетей коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими надежное и устойчивое обслуживание потребителей коммунальными ресурсами с учетом перспективного развития муниципального образования.

**4.Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры.** Основной целью Программы является создание условий для приведения объектов и сетей коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия для проживания граждан и улучшения экологической обстановки на территории Едровского сельского поселения.

Программа направлена на снижение уровня износа, повышение качества предоставляемых коммунальных услуг, улучшение экологической ситуации. В рамках данной Программы должны быть созданы условия, обеспечивающие привлечение средств внебюджетных источников для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, а также сдерживание темпов роста тарифов на коммунальные услуги.

Основные цели программы:

1. Инженерно-техническая оптимизация систем коммунальной инфраструктуры.
2. Повышение доступности и качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

3. Повышение надежности систем коммунальной инфраструктуры.

4. Обеспечение более комфортных условий проживания населения сельского

поселения.

5.Снижение экологического воздействия на окружающую среду.

8. Повышение показателей эффективности производства и транспортировки ресурсов в

по каждой системе ресурсоснабжения (удельные расходы топлива и энергии, проценты собственных нужд, проценты потерь в сетях).

9.Повышение показателей степени охвата потребителей приборами учета.

Целевые показатели устанавливаются по каждому виду коммунальных услуг и периодически корректируются.

Удельные расходы по потреблению коммунальных услуг отражают достаточный для поддержания жизнедеятельности объем потребления населением материального носителя коммунальных услуг.

Охват потребителей услугами используется для оценки качества работы систем жизнеобеспечения.

Уровень использования производственных мощностей ,обеспеченность приборами учета, характеризуют сбалансированность систем.

Качество оказываемых услуг организациями коммунального комплекса характеризует соответствие качества оказываемых услуг установленным требованиями, эпидемиологическим нормам и правилам.

Надежность обслуживания систем жизнеобеспечения характеризует способность коммунальных объектов обеспечивать жизнедеятельность муниципального образования без существенного снижения качества среды обитания при любых воздействиях извне, то есть возможности функционирования коммунальных систем практически без аварий, повреждений, других нарушений в работе.

Надежность работы объектов коммунальной инфраструктуры характеризуется обратной величиной-интенсивностью отказов (количеством аварий и повреждений на единицу масштаба объекта, например на 1 км инженерных сетей);износом коммунальных сетей ,протяженностью сетей ,нуждающихся в замене; долей ежегодно заменяемых сетей; уровнем потерь и неучтенных расходов.

Ресурсная эффективность определяет рациональность использования ресурсов, характеризуется следующими показателями: удельный расход электроэнергии, удельный расход топлива.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем водоснабжения муниципального образования являются:

-обеспечение бесперебойной подачи качественной воды от источника до потребителя,

-улучшение качества коммунального обслуживания населения по системе водоснабжения;

-обеспечение энергосбережения ;

-снижение уровня потерь и неучтенных расходов воды к 2027 году.

-обеспечение возможности подключения строящихся объектов к системе водоснабжения при гарантированном объеме заявленной мощности.

Результатами реализации мероприятий по развитию систем водоотведения являются:

-обеспечение возможности подключения строящихся объектов к системе водоотведения при гарантированном объеме заявленной мощности,

-повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов водоотведения,

-уменьшение техногенного воздействия на среду обитания, улучшение качества жилищно-коммунального обслуживания населения по системе водоотведения,

-обеспечение энергосбережения.

Более детальный анализ количественных значений целевых показателей приведен в таблице 4.1.

Таблица 4.1.-Целевые показатели развития систем коммунальной инфраструктуры Едровского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Водоснабжение  Надежность (бесперебойность ) снабжения услугой | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование  показателя | | Ед.  изм. | | | 2018 | | 2019 | | | 2020 | | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | 2027 | | 2027 | |
| Аварийность систем коммунальной инфраструктуры | | Ед.  км | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Перебои в снабжении потребителей | | Час/чел | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Продолжительность (бесперебойность)поставки товаров и услуг | | Час/день | | | 24 | | 24 | | | 24 | | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | |
| Уровень потерь | | % | | | 16 | | 12 | | | 10 | | | 10 | | 10 | | 8 | | 7 | | 7 | | 5 | | 4 | | 4 | |
| Износ системы коммунальной инфраструктуры | | % | | | 59 | | 54 | | | 50 | | | 45 | | 40 | | 35 | | 30 | | 25 | | 20 | | 15 | | 13 | |
| Удельный вес сетей,, нуждающихся в замене | | % | | | 45 | | 40 | | | 30 | | | 30 | | 28 | | 25 | | 22 | | 18 | | 16 | | 14 | | 12 | |
| Сбалансированность систем коммунальной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспеченность потребления товаров и услуг приборами учета | | % | | | 75 | | | | 90 | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Показатели качества предоставляемых услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соответствие качества воды установленным требованиям | | % | | | 95 | | 100 | | | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Доступность услуги для потребителей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Удельное водопотребление | | М3/чел | | | 0.154 | | 0.155 | | | | 0.157 | | | 0.159 | | 0.160 | | 0.162 | | 0.162 | | 0.164 | | 0.165 | | 0.167 | | 0.169 |
| Доля потребителей в жилых домах ,обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре | | % | | | 58 | | 62 | | | | 68 | | | 76 | | 80 | | 84 | | 90 | | 96 | | 99 | | 100 | | 100 |
| Сбалансированность систем коммунальной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспеченность потребления товаров и услуг приборами учета | | % | | | 50 | | | | 70 | | | 90 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Доступность услуги для потребителей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доля потребителей в жилых домах ,обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре | % | | | | 40 | | | | 45 | | | 50 | | 55 | | 60 | | 65 | | 70 | | 75 | | 80 | | 85 | | 90 |
| Электроснабжение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Надежность (бесперебойность)снабжение услугой | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Аварийность системы | Ед/км | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| Перебои в снабжении потребителей | Час/чел | | 0 | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| Продолжительность оказания услуг | Час/день | | 24 | | | | 24 | | | | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 |
| Уровень потерь | % | | 10 | | | | 8 | | | | | 8 | | 8 | | 8 | | 6 | | 6 | | 6 | | 5 | | 4 | | 2 |
| Износ системы коммунальной инфраструктуры | % | | 40 | | | | 35 | | | | | 30 | | 28 | | 25 | | 19 | | 15 | | 10 | | 10 | | 5 | | 5 |
| Обеспеченность потребления товаров и услуг | % | | 100 | | | | 100 | | | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Доступность услуги для потребителей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре | % | | | 100 | | | | 100 | | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| Удельное электроснабжение | Тыс.квт\*ч/чел | | | 7.099 | | | | 7.108 | | | | 7,114 | | 7,118 | | 7,121 | | 7.126 | | 7.130 | | 7,137 | | 7,145 | | 7,153 | | 7,158 |
| Газоснабжение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Надежность (бесперебойность) снабжения услугой | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Аварийность системы | Ед/км | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| Перебои в снабжении потребителей | Час/чел | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| Продолжительность оказания услуг | Час/день | | 24 | | | 24 | | | 24 | | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 | | 24 |
| Доступность услуги для потребителей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доля потребителей в жилых домах ,обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре | 10 | | 15 | | | 20 | | | 25 | | | 30 | | 35 | | 40 | | 45 | | 50 | | 55 | | 60 | | 65 | | 70 |

**5. Мероприятия, обеспечивающие достижение целевых показателей программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры**

**5.1. Общие положения**

1. Основными факторами, определяющими направления разработки Программы, являются:

* тенденции социально-экономического развития городского поселения, характеризующиеся незначительным снижением численности населения;
* состояние существующей системы коммунальной инфраструктуры;
* перспективное строительство малоэтажных домов, направленное на улучшение жилищных условий граждан;
* сохранение оценочных показателей потребления коммунальных услуг;

1. Мероприятия разрабатывались исходя из целевых индикаторов, представляющих собой доступные наблюдению и измерению характеристики состояния и развития системы коммунальной инфраструктуры, условий их эксплуатации. Достижение целевых индикаторов в результате реализации Программы характеризует будущую модель коммунального комплекса поселения.
2. Комплекс мероприятий по развитию системы коммунальной инфраструктуры поселения разработан по следующим направлениям:

* строительство и модернизация оборудования, сетей организаций коммунального комплекса в целях повышения качества товаров (услуг), улучшения экологической ситуации;
* строительство и модернизация оборудования и сетей в целях подключения новых потребителей в объектах капитального строительства;

1. Разработанные программные мероприятия систематизированы по степени их актуальности в решении вопросов развития системы коммунальной инфраструктуры в поселении и срокам реализации.
2. Сроки реализации мероприятий Программы определены исходя из актуальности и эффективности мероприятий (в целях повышения качества товаров (услуг), улучшения экологической ситуации).
3. Мероприятия, реализуемые для подключения новых потребителей, разработаны исходя из того, что организации коммунального комплекса обеспечивают требуемую для подключения мощность, устройство точки подключения и врезку в существующие магистральные трубопроводы, коммунальные сети до границ участка застройки. От границ участка застройки и непосредственно до объектов строительства прокладку необходимых коммуникаций осуществляет Застройщик. Точка подключения находится на границе участка застройки, что отражается в договоре на подключение. Построенные Застройщиком сети эксплуатируются Застройщиком или передаются в муниципальную собственность в установленном порядке по соглашению сторон.

7. Источниками финансирования мероприятий Программы являются средства областного бюджета, местного бюджета. Объемы финансирования мероприятий из областного бюджета определяются после принятия программ в области развития и модернизации систем коммунальной инфраструктуры и подлежат ежегодному уточнению после формирования областного бюджета на соответствующий финансовый год с учетом результатов реализации мероприятий в предыдущем финансовом году. Если мероприятие реализуется в течение нескольких лет, то количественные и стоимостные показатели распределяются по годам по этапам, что обуславливает приведение в таблицах программы долей единиц.

Собственные средства организаций коммунального комплекса, направленные на реализацию мероприятий по повышению качества товаров (услуг), улучшению экологической ситуации представляют собой величину амортизационных отчислений (кроме сферы теплоснабжения), начисленных на основные средства, существующие и построенные (модернизированные) в рамках соответствующих мероприятий.

**5.2.Система водоснабжения**

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий Программы комплексного развития системы водоснабжения потребителей поселения являются:

- ремонт и модернизация водопроводных сетей;

- реконструкция и ремонт существующих водозаборных сооружений;

-реконструкция существующих смотровых колодцев, ремонт и замена запорной арматуры;

-обеспечение населения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве;

-установка ограждения санитарной зоны вокруг резервуаров и башен.

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе.

**5.3 Система газоснабжения**

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий Программы комплексного развития системы газоснабжения потребителей поселения являются:

-обеспечение надежности потребителей.

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе.

**5.4. Система сбора и вывоза твердых бытовых отходов**

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий Программы комплексного развития системы сбора и вывоза твердых бытовых отходов потребителей поселения, являются:

- Приобретение и установка мусорных контейнеров, обустройство контейнерных площадок.

- Организация в поселении раздельного сбора мусора (перспектива).

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе.

**5.5. Система электроснабжения**

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий Программы комплексного развития системы электроснабжения потребителей поселения являются:

-реконструкция схемы построения сетей 10кВ, сетей 0,4кВ,оптимизация их параметров (линий и трансформаторов),

-повышение степени надежности питания потребителей с электроустановками I иII категории,

-снижение технологических потерь электроэнергии в городских электрических сетях,

-на основе проектов в районах одноэтажной застройки с протяженными линиями 380/220В и трансформаторами большой мощности провести разукрупнение зон действия таких ТП.

**6.Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения**

Реализация Программы осуществляется Администрацией Едровского сельского поселения .Для решения задач Программы предполагается использовать средства областного бюджета, в т.ч. выделяемые на целевые программы Новгородской области, средства местного бюджета, собственные средства предприятий коммунального комплекса.

Пересмотр тарифов на ЖКУ производится в соответствии с действующим законодательством.

В рамках реализации данной Программы в соответствии со стратегическими приоритетами развития поселения, основными направлениями сохранения и развития коммунальной инфраструктуры будет осуществляться мониторинг проведенных мероприятий и на основе этого осуществляется корректировка мероприятий Программы.

Исполнителями Программы являются Администрация Едровского сельского поселения и организации коммунального комплекса.

Контроль за реализацией Программы осуществляет по итогам каждого года Администрация Едровского сельского поселения и Совет депутатов Едровского сельского поселения.

Изменения в Программе и сроки ее реализации, а также объемы финансирования из местного бюджета могут быть пересмотрены Администрацией Едровского сельского поселения по ее инициативе или по предложению организаций коммунального комплекса в части изменения сроков реализации и мероприятий программы.

**7. Оценка эффективности реализации Программы**

Основными результатами реализации мероприятий в сфере ЖКХ являются:

- модернизация и обновление коммунальной инфраструктуры городского поселения;

- снижение эксплуатационных затрат предприятий ЖКХ;

- улучшение качественных показателей воды;

- устранение причин возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизнедеятельности человека.

Наиболее важными конечными результатами реализации программы являются:

- снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;

- снижение количества потерь воды;

- повышение качества предоставляемых услуг жилищно-коммунального комплекса;

- обеспечение надлежащего сбора и утилизации твердых и жидких бытовых отходов;

- улучшение экологического состояния окружающей среды.

**8.Сроки и этапы реализации Программы**

Программа действует с 1 января 2018 года по 31 декабря 2027 года. Реализация программы будет осуществляться весь период.

Приложение № 1 к Программе

**Перечень программных мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры,**

**сбора твердых бытовых отходов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятия | Источники финансирования | Стоимость, тыс. руб. | | | | | | | | | |
|  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 5 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1 | **Электроснабжение** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Приобретение энергосберегающих ламп для уличного освещения и других установок | местный бюджет | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 3.2 | Содержание сетей уличного освещения | местный бюджет | 700,0 | 750,0 | 800,0 | 850,0 | 900,0 | 950,0 | 1000,0 | 1050,0 | 1100,0 | 1150,0 |
| 4 | **Благоустройство территории** | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Приобретение мусорные контейнеров для сбора мусора на улицах | местный бюджет | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 |
|  | **ВСЕГО** |  | 738,0 | 788,0 | 838,0 | 888,0 | 938,0 | 988,0 | 1038,0 | 1088,0 | 1138,0 | 1188,0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 26.10.2017 № 178**

**Об утверждении муниципальной Программы «О формировании современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы»** В целях содействия решению вопросов местного значения, вовлечения населения в процессы местного самоуправления, создания благоприятных условий проживания граждан, повышения качества реформирования жилищно-коммунального хозяйства, проведения ремонта дворовых территорий многоквартирных домов Едровского сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Постановлением Правительства Новгородской области от 01.09.2017 № 305 "Об утверждении государственной программы Новгородской области "Формирование современной городской среды на территории муниципальных образований Новгородской области на 2018 - 2022 годы"

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную Программу «О формировании современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы» согласно прилагаемому приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.edrovoadm.ru](http://www.edrovoadm.ru).

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 26.10.2017 № 178

Муниципальная программа

«Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения

на 2018-2022 годы»

**ПАСПОРТ**

**Муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель** | Администрация Едровского сельского поселения |
| **Участники**  **Программы** | Департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу Новгородской области  Администрация Едровского сельского поселения  Жители с.Едрово |
| **Подпрограммы Программы** | отсутствуют |
| **Цели Программы** | Создание наиболее благоприятных и комфортных условий жизнедеятельности населения в Едровском сельском поселении |
| **Задачи**  **Программы** | - реализация участия общественности, граждан, заинтересованных лиц в муниципальной программе для совместного определения развития территории, выявления истинных проблем и потребностей людей;  - повышение качеств современной городской среды;  - благоустройство дворовых территорий МКД Едровского сельского поселения (далее – муниципальное образование);  - благоустройство общественных территорий муниципального образования |
| **Целевые индикаторы и показатели Программы** | -количество благоустроенных дворовых территорий муниципального образования;  -количество благоустроенных общественных территорий муниципального образования;  -количество утвержденных дизайн-проектов  Сведения о показателях представлены в Таблице № 1 |
| **Срок реализации Программы** | 2018-2022 годы |
| **Объемы бюджетных ассигнований Программы** | Всего на реализацию подпрограммы в 2018-2022 годы —  2403,125 тыс. руб., в том числе:  - 480,625 тыс. руб. бюджет Едровского сельского поселения;  - 1772,5 тыс. рублей бюджет Новгородской области;  - 150 тыс. руб. внебюджетные средства.  Уточняется при формировании бюджета на 2018 год и последующие годы. При наличии расходных обязательств соответствующих бюджетов на финансирование отдельных мероприятий программы.  При условии выделения из федерального бюджета, областного бюджета, внебюджетных источников. |
| **Ожидаемые результаты реализации Программы** | -увеличение количества благоустроенных дворовых территорий;  - увеличение количества благоустроенных общественных территорий;  -увеличение уровня комфортности проживания граждан |

1. **Характеристика текущего состояния сферы благоустройства в Едровском сельском поселении**

Одним из приоритетных направлений развития муниципального образования является повышения уровня благоустройства, создание безопасных и комфортных условий для проживания жителей Едровского сельского поселения.

В Едровском сельском поселении 26 населенных пунктов, из них только с.Едрово – с численностью более 1000 человек, что является критерием предоставления субсидии из бюджета Новгородской области.

В с.Едрово насчитывается 9 многоквартирных домов.

Полностью благоустроенных дворовых территорий нет.

Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования) составляет 11 %.

Большинство жилых домов введено в эксплуатацию в 1970 - 1986 годах прошлого столетия и внутриквартальные дороги и проезды, расположенные в жилой застройке, не соответствует технологическим и эксплуатационным требованиям. Благоустройство территории муниципального образования представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения в границах села.

Необходимость благоустройства территорий, продиктовано на сегодняшний день необходимостью обеспечения проживания людей в более комфортных условиях при постоянно растущем благосостоянии населения.

В существующем жилищном фонде на территории муниципального образования объекты благоустройства дворов за многолетний период эксплуатации пришли в ветхое состояние, и не отвечают современным требованиям, обусловленным нормами Градостроительного и Жилищного кодексов Российской Федерации.

Кроме того, результаты обследований дворовых территории показали, что пришло в негодность асфальтобетонное покрытие внутри дворовых проездов и тротуаров. В большинстве дворов отсутствует необходимый набор МАФ и обустроенные детские площадки.

Не удовлетворительное состояние (отсутствие) парков и скверов, отсутствие детских игровых площадок и зон отдыха во дворах, устаревшие малые архитектурные формы - негативно влияет на эмоциональное состояние и качество жизни населения.

Анализ обеспеченности дворовых территорий элементами внешнего благоустройства показал, что уровень их комфортности не отвечает требованиям жителей. Комфортность проживания в многоквартирных домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тропиночной сети, устройства газонов и цветников, озеленения, освещения территории двора, размещения малых архитектурных форм, организации детских спортивно-игровых площадок, упорядочения площадок индивидуального транспорта, организации площадок для выгула домашних животных, обустройства мест сбора и временного хранения мусора.

За 2015-2017 годы выполнены работы по благоустройству поселения на общую сумму 2945 тыс. рублей. Это позволило содержать уличное освещение, ликвидировать несанкционированные свалки, приобрести контейнеры для мусора,произвести обрезку деревьев, скашивать траву и др.

Население (школьники, работники предприятий, пенсионеры) привлекается к работам по благоустройству на территориях села, а также на воинском и гражданском захоронениях.

Реализация Программы позволит создать на дворовых территориях многоквартирных домов условия, благоприятно влияющие на психологическое состояние человека, повысить комфортность проживания жителей, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, сформировать активную гражданскую позицию населения посредством его участия в благоустройстве внутридворовых территорий, повысить уровень и качество жизни жителей села.

Благоустройство дворовых территорий и общественных территорий муниципального образования позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территорий, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей.

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;

- финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета села;

- низкая социальная активность населения в части трудового участия в благоустройстве общественных территорий.

В таком случае муниципальная программа подлежит корректировке.

Одним из приоритетов реализации программы является обеспечение надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния дворовых территорий многоквартирных домов и мест массового пребывания населения, создание комфортной территории для жизнедеятельности населения.

1. **Приоритеты региональной политики в сфере благоустройства, формулировка целей и постановка задач программы**

Одним из главных приоритетов развития территорий муниципальных образований Новгородской области является создание благоприятной для проживания населения и ведения экономической деятельности среды.

Благоустройство территории муниципального образования является важнейшей сферой деятельности жилищно-коммунального муниципального хозяйства. Именно в этой сфере создаются те условия для населения, которые обеспечивают высокий уровень жизни. Тем самым создаются условия для здоровой, удобной жизни как для отдельного человека по месту проживания, так и для всех жителей города, района, улицы.

Уровень благоустройства определяет комфортность проживания граждан и является одной из проблем, требующих каждодневного внимания и эффективного решения, которое включает комплекс мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройству общественных территорий, обустройству городских парков и скверов.

Комфортность проживания в многоквартирных домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тропиночной сети, устройства газонов и цветников, озеленения, освещения территории двора, размещения малых архитектурных форм, организации детских и спортивно-игровых площадок, комплектации дворов элементами городской мебели, организации площадок для отдыха взрослых, устройства хозяйственно-бытовых площадок, площадок для индивидуального транспорта, организации площадок для выгула домашних животных, обустройства мест сбора и временного хранения мусора.

Состояние и уровень благоустройства дворовых территорий в значительной степени определяют психологический климат микрорайона. Без благоустройства дворовых территорий благоустройство муниципального образования не может носить комплексный характер и эффективно влиять на повышение качества жизни населения.

Проблемой в сфере благоустройства городской и сельской территорий является недостаточное количество комфортных, современных скверов, пространств, предназначенных для досугового времяпровождения населения. В местах общественного пользования отмечается недостаток малых архитектурных форм, освещения, "зеленых зон".

По итогам проведенной инвентаризации, исходя из минимального перечня работ по благоустройству, уровень благоустройства муниципальных образований составляет 55%, в том числе уровень благоустройства дворовых территорий - 47%, уровень благоустройства общественных территорий – 69 %.

Мероприятия, проводимые в рамках Программы позволят благоустроить территории городского округа, городских и сельских поселений Новгородской области, создать условия для комфортного и безопасного проживания и отдыха жителей.

Приведение уровня благоустройства отдельных городских территорий до уровня, соответствующего современным требованиям, обусловливает необходимость принятия Программы, целью которой является повышение уровня благоустройства территорий муниципальных образований области и создание благоприятных условий для проживания и отдыха населения. Реализация Программы позволит увеличить:

- долю благоустроенных общественных территорий от общего количества таких территорий на 20%;

- долю благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 25%;

- участие жителей многоквартирных домов в благоустройстве дворовых и общественных территорий;

- повысить доступность общественных пространств для маломобильных групп населения.

1. **Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы**

В результате реализации программных мероприятий к каждой дворовой территории, включенной в Программу, планируется применить индивидуальную технологию производства восстановительных и ремонтных работ. Проведение работ, необходимых для приведения территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и внутриквартальных проездов в нормативное состояние, обеспечит комфортные условия проживания населения, безопасность движения жителей, беспрепятственный проезд спецтехники, скорой помощи и т.д.

В результате реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, планируется:

- повышение уровня благоустройства дворовых территорий;

- повышение уровня благоустройства мест массового отдыха людей;

- обеспечение комфортности проживания жителей;

- повышение безопасности движения пешеходов и транспортных средств на придомовых территориях и проездах к дворовым территориям многоквартирных домов.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Значение показателя |
| 1 | Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий (на ед.) | Ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 9 |
| 2 | Увеличение количества благоустроенных муниципальных общественных территорий (на ед.) | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| 3 | Разработка, утверждение дизайн-проектов | Ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 16 |

1. **Объем средств, необходимых на реализацию Программы**

Объем финансовых ресурсов Программы в целом составляет 2403,125 тыс. руб., в том числе: 1772,5 тыс.руб. бюджет Новгородской области;480,625 тыс. руб. бюджет Едровского сельского поселения; 150 тыс. руб. внебюджетные средства. Финансирование осуществляется за счет средств бюджета Новгородской области на условиях софинансирования и определяется соглашением, заключенным между Администрацией Едровского сельского поселения и Департаментом по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу Новгородской области. Информация об объемах финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы, с разбивкой по источникам финансовых ресурсов содержится в приложении № 1 к настоящей Программе.

1. **Перечень мероприятий Программы**

Основу Программы составляет ремонт и благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и мест массового пребывания населения.

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий муниципального образования формируются с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения (Приложение 7).

Перечень мероприятий Программы представлен в приложении № 2 к настоящей Программе.

1. **Срок реализации настоящей Программы**

Реализация Программы предусмотрена в 2018-2022 годах без выделения этапов.

1. **Объем видов работ по благоустройству дворовых территорий МКД**

7.1. Для поддержания дворовых территорий и мест массового пребывания населения в технически исправном состоянии и приведения их в соответствие и расходования средств, направляемых на выполнение современными требованиями комфортности разработана настоящая Программа, в которой предусматривается целенаправленная работа по благоустройству дворовых территорий МКД исходя из:

а) минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее минимальный перечень работ по благоустройству), которые включают следующие виды:

- ремонт дворовых проездов (асфальтовое покрытие на 1 кв.м с установкой бортового камня) – 1,55 тыс. рублей;

- обеспечение освещения дворовых территорий установка фонарных столбов (стоимость за единицу) – 20,0 тыс.рублей;

- установка скамеек (стоимость за единицу - 5,0 тыс. рублей);

- установка урн (стоимость за единицу – 2,0 тыс. рублей).

б) Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее дополнительный перечень работ по благоустройству) включает следующие виды работ:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок (стоимость за комплекс) – 112,6 тыс.рублей;

- оборудование автомобильных парковок (м.кв.) – 2,1 тыс. рублей;;

- озеленение территорий (м.кв.) – 0,3 тыс.рублей.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству, входящих в состав минимального перечня работ приведена в соответствии с Постановлением Правительства Новгородской области от 01.09.2017 № 305 "Об утверждении государственной программы Новгородской области "Формирование современной городской среды на территории муниципальных образований Новгородской области на 2018 - 2022 годы".

7.2. Критерием отбора является:

- наличие средств собственников помещений многоквартирных домов в размере 15 % от общей стоимости работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов исходя из минимального перечня работ по благоустройству и (или) в размере 30 % от общей стоимости работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству;

- наличие средств бюджета Едровского сельского поселения в размере 20 % от общей стоимости работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов исходя из минимального перечня работ по благоустройству и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству, и общественных территорий.

* 1. Перед началом работ по благоустройству двора и общественной территории разрабатывается эскизный дизайн-проект, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории, со сводным сметным расчетом и приложением фотографий существующей территории, указанием количества проживающих граждан (для дворовой территории).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и техническому оснащению площадок исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.

Дизайн - проект утверждается общественной комиссией, решение об утверждении оформляется в виде протокола заседания комиссии.

* 1. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Едровского сельского поселения, нуждающиеся в благоустройстве, утверждается в соответствии с Приложением 3 к программе.
  2. Адресный перечень общественных территорий, расположенных на территории поселения, нуждающихся в благоустройстве, утверждается в соответствии с Приложением 4 к программе.
  3. Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления в соответствии с Приложением 5 к программе.
  4. Адресный перечень индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года за счет средств собственников (пользователей) в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления в соответствии с Приложением 6 к программе.

Приложение № 1 к муниципальной Программе «Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы»

Финансовое обеспечение муниципальной программы

«Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программы, отдельного мероприятия, источник финансирования** | **Ответственный исполнитель, соисполнитель, государственный заказчик координатор, участник** | **Код бюджетной классификации** | | | | **Объемы бюджетных ассигнований (тыс. рублей)** | | | | |
| **ГРБЦ** | **Рз Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| 1. | **Программа, всего:** | Ответственный исполнитель:  Администрация Едровского сельского поселения  Соисполнитель:  Департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу Новгородской области  Жители села |  |  |  |  | 480,625 | 480,625 | 480,625 | 480,625 | 480,625 |
| - федеральный бюджет |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - областной бюджет |  |  |  |  | 354,5 | 354,5 | 354,5 | 354,5 | 354,5 |
| - бюджет муниципального образования |  |  |  |  | 96,125 | 96,125 | 96,125 | 96,125 | 96,125 |
| - внебюджетные средства |  |  |  |  | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 2 | **Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, всего:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - федеральный бюджет |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - областной бюджет |  |  |  |  | 130 | 130 | 130 | 130 | 130 |
| - бюджет муниципального образования |  |  |  |  | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| - внебюджетные средства |  |  |  |  | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 3 | **Благоустройство общественных пространств, всего:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - федеральный бюджет |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - областной бюджет |  |  |  |  | 224,5 | 224,5 | 224,5 | 224,5 | 224,5 |
| - бюджет муниципального образования |  |  |  |  | 56,125 | 56,125 | 56,125 | 56,125 | 56,125 |
| - средства финансового участия заинтересованных лиц |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**основных мероприятий муниципальной программы**

| **Номер и наименование основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок** | | **Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)** | **Основные направления реализации** | **Связь с показателями Программы (подпрограммы)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **начала реализации** | **окончания реализации** |
| **Задача 1 проведение ремонта и обустройства дворовых территории МКД** | | | | | | |
| 1.1 Мероприятия: информирование населения о проводимых мероприятий по благоустройству дворовых территории МКД | Администрация Едровского сельского  поселения | 2018 | 2022 | 100 % уровень информирования о мероприятиях по благоустройству дворовых территорий МКД, доля участия населения в мероприятиях, проводимых в рамках Программы, составит 100% | Повышение уровня ежегодного достижения целевых показателей муниципальной программы | Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий |
| 1.2. Мероприятия: Разработка проектно– сметной документации на выполнение ремонта дворовых территории МКД, дизайн-проектов | Администрация Едровского сельского  поселения | 2018 | 2022 | Разработка, проверка сметной документации, утверждение дизайн-проектов | Повышение уровня ежегодного достижения целевых показателей муници-пальной программы | Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий |
| 1.3 Ремонт дорожного покрытия дворовых территорий МКД, монтаж скамеек, урн | Администрация Едровского сельского  поселения | 2018 | 2022 | проведен ремонт асфальтобетонного покрытия, увеличена площадь отремонтированного дорожного покрытия дворовых территорий МКД, установка урн, скамеек | Повышение уровня ежегодного достижения целевых показателей муниципальной программы | Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий |
| **Задача 2 проведение ремонта и обустройства общественных территорий** | | | | | | |
| 2.1 Мероприятия: информирование населения о проводимых мероприятий по благоустройству общественных территории | Администрация Едровского сельского  поселения | 2018 | 2022 | 100 % уровень информирования о мероприятиях по благоустройству общественных территорий | Повышение уровня ежегодного достижения целевых показателей муниципальной программы | Увеличение количества благоустроенных общественных территорий |
| 2.2 Мероприятия: Разработка проектно– сметной документации на благоустройство общественных территорий, разработка дизайн-проекта | Администрация Едровского сельского  поселения | 2018 | 2022 | Разработка, проверка сметной документации, утверждение дизайн-проектов | Повышение уровня ежегодного достижения целевых показателей муниципальной программы | Увеличение количества благоустроенных общественных территорий |
| 2.3 Мероприятия:  проведение благоустройства общественных территорий | Администрация Едровского сельского  поселения | 2018 | 2022 | проведен ремонт, обустроена территория с учетом интересов инвалидов и маломобильных групп населения, установка МАФ | Повышение уровня ежегодного достижения целевых показателей муниципальной программы | Увеличение количества благоустроенных общественных территорий |

Приложение № 3 к муниципальной Программе «Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы

**Адресный перечень**

**дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Едровского сельского поселения, которые подлежат благоустройству в 2018-2020 годах**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес дворовой территории** |
| 1 | 2 |
| 1 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Сосновая, д.37 |
| 2 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Сосновая, д.38 |
| 3 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Сосновая, д.39 |
| 4 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Сосновая, д.40 |
| 5 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Сосновая, д.42 |
| 6 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Щебзавода, д.1 |
| 7 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Щебзавода, д.8 |
| 8 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Щебзавода, д.17 |
| 9 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Московская, д.290 |

Приложение № 4 к муниципальной Программе «Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы

**Адресный перечень**

**общественных территорий, расположенных на территории**

**Едровского сельского поселения, которые подлежат благоустройству в 2018-2022 годах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес общественной территории** | **Наименование** | **Виды работ** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Калинина | устройство детского городка | подготовка земельного участка (разработка грунта с перемещением до 10 м, устройство подстилающих и выравнивающих слоев из песка, устройство подстилающих и выравнивающих оснований из щебня), поставка и монтаж детских – игровых комплексов, турников, уличных тренажеров, монтаж ограждения, скамеек, урн, информационного щита. |
| 2 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Щебзавода | устройство детского городка | подготовка земельного участка (разработка грунта с перемещением до 10 м, устройство подстилающих и выравнивающих слоев из песка, устройство подстилающих и выравнивающих оснований из щебня), поставка и монтаж детских – игровых комплексов, турников, уличных тренажеров, монтаж ограждения, скамеек, урн, информационного щита. |
| 3 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Калинина (полуостров) | Реконструкция волейбольной площадки, благоустройство территории | подготовка земельного участка, поставка и монтаж столбов с сеткой, монтаж ограждения, скамеек, урн, информационного щита. |  |
| 4 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Ленинградская (парк «Победы») | Благоустройство территории | подготовка земельного участка, поставка и монтаж ворот, монтаж ограждения, скамеек, урн, информационного щита, освещения, озеленение. |
| 5 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, с.Едрово, ул. Гражданская | устройство детского городка | подготовка земельного участка (разработка грунта с перемещением до 10 м, устройство подстилающих и выравнивающих слоев из песка, устройство подстилающих и выравнивающих оснований из щебня), поставка и монтаж детских – игровых комплексов, турников, уличных тренажеров, монтаж ограждения, скамеек, урн, информационного щита. |

Приложение № 5 к муниципальной Программе «Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы»

**Адресный перечень**

**объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления**

**По итогам инвентаризации территорий Едровского сельского поселения объектов, которые подлежат благоустройству, не выявлено.**

Приложение № 6 к муниципальной Программе «Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы»

**Адресный перечень**

**индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года за счет средств собственников (пользователей) в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления**

**По итогам инвентаризации территорий Едровского сельского поселения объектов, которые подлежат благоустройству, не выявлено.**

Приложение № 7 к муниципальной Программе «Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы»

**Условие о проведении мероприятий по благоустройству**

**дворовых территорий, общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной**

**доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения**

  Мероприятия, проводимые по благоустройству дворовых и общественных территорий, включенных в программу «Формирование современной городской среды Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы» (далее - подпрограмма) должны выполняться с учетом обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения и соответствовать требованиям СП 42.13330.2011.Градостроительство и СП 59.13330.2012. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, Федеральному закону от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее-Мероприятия).

Основными принципами формирования среды жизнедеятельности при реконструкции застройки является создание условий для обеспечения физической, пространственной доступности объектов и комплексов различного назначения (жилых, социальных, и др.), а также обеспечение безопасности и комфортности городской среды.

При создании доступной для инвалидов среды жизнедеятельности необходимо обеспечивать возможность беспрепятственного передвижения.

Основу доступной для инвалидов среды жизнедеятельности должен составлять безбарьерный каркас территории реконструируемой застройки, обеспечивающий создание инвалидам условий для самостоятельного осуществления основных жизненных процессов: культурно-бытовых потребностей, передвижения с трудовыми и культурно-бытовыми целями, отдыха, занятия спортом и др.

Принципы формирования безбарьерного каркаса территории должны основываться на принципах универсального дизайна и обеспечивать равенство в использовании городской среды всеми категориями населения, гибкость в использовании и возможность выбора всеми категориями населения способов передвижения.

При проведении работ по ремонту дворовых территорий Едровского сельского поселения и ремонта наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Едровского сельского поселения предусмотрены наличие сопряжений между тротуарами и дорогами для формирования безбарьерного каркаса благоустраиваемой территории.

Перечень работ по обеспечению доступной городской среды для инвалидов и маломобильных групп населения, включают в себя:

- оборудование доступных для инвалидов мест отдыха в скверах, парках, на площадях;

- установка скамеек со спинками и подлокотниками;

- устройство зон с установкой тренажеров для людей с ограниченными возможностями;

- оборудование тротуаров и тренажеров бордюрными пандусами для въезда;

- устройство пандусов на придомовых и общественных территориях;

- парковочные места на придомовых территориях;

- устройство тактильной плитки для слабовидящих;

- устройство входной группы для беспрепятственного прохода на дворовую и общественную территорию.

Приложение № 8 к муниципальной Программе «Формирование современной городской среды на территории Едровского сельского поселения на 2018-2022 годы»

**Порядок**

**аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий**

**Общие положения**

Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий Едровского сельского поселения, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

Заинтересованными лицами выступают товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, выбранные собственниками помещений в многоквартирных домах.

Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

- трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если органом государственной власти Новгородской области принято решение о таком участии;

- трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Под формой финансового участия понимается:

- доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если органом государственной власти Новгородской области принято решение о таком участии;

- доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном органом государственной власти Новгородской области.

**Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц**

2.1. Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в объеме не менее установленного государственной программой Новгородской области формирования городской среды, в случае принятия соответствующего решения органом государственной власти Новгородской области.

2.2. Организация трудового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в объеме не менее установленного государственной программой Новгородской области формирования городской среды, в случае принятия соответствующего решения органом государственной власти Новгородской области.

Организация трудового участия призвана обеспечить реализацию потребностей в благоустройстве соответствующей дворовой территории исходя из необходимости и целесообразности организации таких работ.

**Условия аккумулирования и расходования средств**

3.1. Условием предоставления финансовой поддержки на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств областного бюджета и бюджета Едровского сельского поселения является долевое финансирование работ по благоустройству за счет средств товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов либо собственников помещений в многоквартирных домах, управление которыми осуществляется выбранной собственниками управляющей организацией, в размере, установленном [программой](consultantplus://offline/ref=E2690C229C0470929C62201C68F8587BB1FE559FF39BAE0B6121F5158D1D8505E8F46067BC56DA05F20878t8A2J).

3.2. Сумма денежных средств на выплату долевого финансирования на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов для каждого собственника определяется в зависимости от доли собственности каждого собственника помещений в многоквартирном доме в соответствии с требованиями Жилищного [кодекса](consultantplus://offline/ref=CC6BA338C0CB6BAF8EC0AF8350BDD0EC41BA2C391C40D34F2A1E0A157A6B78I) Российской Федерации.

3.3. Обязанность по оплате расходов на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов распространяется на всех собственников помещений в многоквартирном доме с момента возникновения права собственности на помещения в многоквартирном доме.

3.4. Сбор внебюджетных средств на долевое финансирование на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов обеспечивают товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, выбранные собственниками помещений в многоквартирных домах.

3.5. Администрация Едровского сельского поселения заключает соглашения с заинтересованными лицами, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, в которых определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами.

3.6. Аккумулирование средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий Едровского сельского поселения, осуществляется на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет, открытом органом Федерального казначейства Администрации Едровского сельского поселения в порядке, утвержденном приказом Казначейства России от 17.10.2016 N 21н "О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства".

3.7. В Администрацию Едровского сельского поселения представляются сведения о сумме софинансирования заинтересованных лиц, механизм расчета сбора средств (с 1 жителя, 1 дома, и т.д.), порядок сбора средств, принятые на общих собраниях собственников многоквартирного дома (далее – МКД).

Собственниками МКД может быть предложено назначить ответственными за сбор средств с заинтересованных лиц сотрудников Управляющей организации, на обслуживании которой находится МКД.

Сбор средств осуществляется после подтверждения включения в адресный перечень дворовых территорий, сформированный в соответствии с предложениями по проекту программы.

3.8. Поступившие от заинтересованных лиц денежные средства перечисляются в бюджет поселения по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Новгородской области (Администрация Едровского сельского поселения), л/сч 04503010900

ИНН 5302011142 / КПП 530201001

р/с 40101810900000010001

банк получателя: Отделение Новгород г. Великий Новгород БИК 044959001

ОКТМО 49608410

ОГРН 1065302000070

КБК (93620705030100000180)

Назначение платежа «Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений» с указанием наименования мероприятия

3.9. Платежный документ о внесении средств на счет получателя средств передается в бухгалтерию Администрации Едровского сельского поселения. Ведомость сбора средств хранится в Администрации Едровского сельского поселения.

3.10 Администрация Едровского сельского поселения обеспечивает учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству

3.11.Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется до начала работ по благоустройству дворовой территории.

Ответственность за неисполнение заинтересованными лицами указанного обязательства определяется в заключенном соглашении.

3.12. После выполнения мероприятий по сбору средств софинансирования заинтересованных лиц, Администрация Едровского сельского поселения, либо уполномоченный орган на основании Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями) вносит в план – график наименование, виды, сроки и стоимость работ, которые будут осуществляться по каждому виду работ.

3.13. Расходы осуществляются на основании заключенных муниципальных контрактов с организациями на представленные работы и услуги, путем предоставления подтверждающих документов о выполненных работах и услугах.

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией Едровского сельского поселения на:

- финансирование минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории (в случае, если государственной программой Новгородской области формирования городской среды будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ);

- финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории (в случае, если государственной программой Новгородской области формирования городской среды будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ).

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями соглашения на выполнение работ в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.14. Администрация Едровского сельского поселения осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

3.15. Вся информация о расходовании денежных средств, поступивших из бюджета Едровского сельского поселения и в порядке софинансирования заинтересованными лицами, подлежит размещению на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

**Контроль за соблюдением условий порядка**

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией Едровского сельского поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Администрация Едровского сельского поселения обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

- не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 26.10.2017 № 179**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ »** |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**,** Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ».

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утвержден постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 26.10.2017 № 179

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования регламента

Предметом регулирования административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению разрешения на осуществление земляных работ (далее Административный регламент) является регулирование отношений, возникающих между Администрацией Едровского сельского поселения и физическими, юридическими лицами при предоставлении муниципальной услуги разрешения на осуществление земляных работ, за исключением случаев, когда в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Едровского сельского поселения при осуществлении земляных работ не требуется получение разрешения.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги « Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (далее муниципальная услуга) являются:

физические лица

юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления);

1.2.2. От имени заявителей по предоставлению муниципальной услуги в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Место нахождения Администрации Едровского сельского поселения (далее – Администрация): почтовый адрес: 175429, Новгородская область, Валдайский район, с.Едрово, ул. Сосновая, д. 54.

График приема посетителей:

понедельник – пятница: с 8.00 до 16.00;

перерыв на обед: с 12.00-13.00;

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Справочные телефоны:

телефон 8(81666)51-534 , 8(81666)51-536

Адрес электронной почты: edrpos54@mail.ru

Адрес официального сайта Администрации Едровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» (далее – Интернет-сайт): www.edrovoadm.ru

Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: www.gosuslugi.ru.

Адрес региональной государственной информационной системы «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»: [www.pgu.novreg.ru.](http://www.pgu.novreg.ru.)

Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Управление МФЦ по Новгородскому району (далее – МФЦ) по адресу: 175400, Валдайский р-н, г. Валдай, ул. Гагарина, д. 12/2.

Телефон/факс МФ: (816-66) 21-819

Адрес электронной почты МФЦ: mfc.valday@gmail.com

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| Без перерыва на обед |  |
| понедельник | с 8-30 до 14.30 |
| вторник | с 8-30 до 17.30 |
| среда | с 8.30 до 17.30 |
| четверг | с 10.00 до 17.30 |
| пятница | с 8.30 до 17.30 |
| суббота | с 9.00 до 15.00 |
| Воскресенье | выходной день |
| тел.8 (816-66) 21-819 , e-mail: [mfchr@mail.ru](mailto:mfchr@mail.ru) |  |

Адреса и местонахождение отделений МФЦ, их режим работы и телефоны размещаются на официальном сайте ГОАУ «МФЦ государственных и муниципальных услуг» mfc53.novreg.ru, а также в Приложении №1 настоящего регламента.

1.3.2. Способы и порядок получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги:

Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги заявитель может получить следующими способами:

лично;

посредством телефонной, факсимильной связи;

посредством электронной связи,

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ;

в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования:

- на официальном сайте Уполномоченного органа, МФЦ:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.3. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящий административный регламент и муниципальный правовой акт об его утверждении размещается на:

информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ;

в средствах массовой информации;

на официальном Интернет-сайте Уполномоченного органа, МФЦ;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.

1.3.4. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Уполномоченного органа, ответственными за информирование.

Специалисты Уполномоченного органа, ответственные за информирование, определяются должностными инструкциями специалистов Уполномоченного органа, которые размещаются на официальном Интернет-сайте и на информационном стенде Уполномоченного органа.

1.3.5. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется по следующим вопросам:

место нахождения Уполномоченного органа, МФЦ;

должностные лица и муниципальные служащие Уполномоченного органа, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу и номера контактных телефонов;

график работы Уполномоченного органа, МФЦ;

адресе Интернет-сайтов Уполномоченного органа, МФЦ;

адресе электронной почты Уполномоченного органа, МФЦ;

нормативные правовые акты по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе, настоящий административный регламент (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

ход предоставления муниципальной услуги;

административные процедуры предоставления муниципальной услуги;

срок предоставления муниципальной услуги;

порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

досудебный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

иная информация о деятельности Уполномоченного органа, в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3.6. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Уполномоченного органа (МФЦ), ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почты или электронной почты.

Информирование проводится на русском языке в форме: индивидуального и публичного информирования.

1.3.6.1. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, ответственный за информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка специалиста, ответственного за информирование, заявителю для разъяснения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения Уполномоченного органа.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.3.6.2. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица, электронной почтой в зависимости от способа обращения заявителя за информацией.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме, с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

1.3.6.3. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации – радио, телевидения. Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Уполномоченного органа.

1.3.6.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления муниципальной услуги, а также настоящего административного регламента и муниципального правового акта об его утверждении:

в средствах массовой информации;

на официальном Интернет-сайте;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области;

на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее важные положения выделяются другим шрифтом (не менее № 18). В случае оформления информационных материалов в виде брошюр требования к размеру шрифта могут быть снижены (не менее № 10).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги – «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу:

Предоставление муниципальной услуги осуществляется:

Специалистами Администрации

МФЦ по месту жительства заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги(при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрация Едровского сельского поселения, в части приема и (или) выдачи документов на предоставлении муниципальной услуги.

МФЦ - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги) (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

2.2.2. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, определяются решением Уполномоченного органа, который размещается на официальном сайте Уполномоченного органа, на информационном стенде Уполномоченного органа.

2.2.3. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

выдача заявителю разрешения на проведения земляных работ;

отказ в выдаче разрешения на проведения земляных работ.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Решение о выдаче (отказе) разрешения на производство земляных работ на территории Едровского сельского поселения принимается в 30-дневный срок со дня подачи документов.

2.4.2. Перечень земляных работ, при осуществлении которых решение о выдаче (отказе) разрешения на производство земляных работ на территории Едровского сельского поселения принимается в 3-дневный срок со дня подачи документов:

земляные работы, связанные со строительством (прокладкой), реконструкцией инженерных коммуникаций в рамках технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения;

земляные работы, связанные со строительством (прокладкой), реконструкцией, переносом, переустройством, капитальным и (или) текущим ремонтом инженерных коммуникаций;

земляные работы, осуществляемые при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или ремонте автомобильных дорог;

земляные работы, осуществляемые при производстве работ по благоустройству территории Едровского сельского поселения.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

[Конституцией](consultantplus://offline/ref=50EC971DED1881D85DD209E7634F22EC1AFF10752ABE8FD99D9C8CmDTCF) Российской Федерации («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст.3822, "Парламентская газета", № 186, 08.10.2003, "Российская газета", № 202, 08.10.2003);

Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=50EC971DED1881D85DD209E7634F22EC19F31F7928EFD8DBCCC982D995ADB8908A60EBC3ACAC7FBAm2T1F)ом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" («Российская газета», № 168, 30.07.2010, Собрание законодательства Российской Федерации, № 31, 02.08.2010, ст.4179, «Парламентская газета», Специальный выпуск, 03.08.2010);

Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=9FF1BFF91D245B516695C33630FA27714FB28B4767DAF3EC1F4B21DE0200uFL)ом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

[Постановление](consultantplus://offline/ref=9FF1BFF91D245B516695C33630FA27714FB3824565DDF3EC1F4B21DE0200uFL)м Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»;

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;

Решением Совета депутатов Едровского сельского поселения от 13.06.2012 г. № 79 «Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории Едровского сельского поселения»;

Постановлением администрации Едровского сельского поселения от 01.09.2017 № 110 «Об утверждении Порядка осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства»;

настоящим административным регламентом;

иными федеральными законами, соглашениями федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Новгородской области, другими областными законами, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и органов местного самоуправления.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, в случае**:**

1) письменное обращение (заявление) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

2) документы, удостоверяющие личность гражданина;

3) график производства земляных работ и полного восстановления разрытой территории и нарушаемых объектов благоустройства;

4) проект на выполнение работ, в котором предусмотрены работы по выборке грунта с последующим его вывозом и обратной засыпке песчаным грунтом, и ситуационный план производства земляных работ, согласованный с соответствующими организациями (инженерными службами, управляющими компаниями, товариществами собственников жилья и т.д.), в ведении которых находятся инженерные коммуникации и сооружения, дороги, тротуары, государственными органами охраны памятников истории и культуры (на землях историко-культурного назначения), организацией, осуществляющей геодезическую деятельность.

5) схема ограждения и организации движения транспорта, согласованная с МРЭО ГИБДД УМВД России по Новгородской области.

2.6.2. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель вправе направить заявление и копии прилагаемых документов (информацию) в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

В полном объеме услуга может быть предоставлена на портале, если активна кнопка «Получить услугу». В противном случае, на указанных порталах размещена информация о порядке получения услуги.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и каждый прилагаемый к нему документ в электронном виде подписывается квалифицированной электронной подписью заявителя при заполнении экранной формы на портале государственных услуг.

2.6.3. Копии документов могут быть заверены нотариально или заверяются при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на заявителя.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия отсутствуют.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: является представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документов, исполненных карандашом;

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2 Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

Поступление от Заявителя письменного заявления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Непредставление Заявителем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в течение пятнадцати дней со дня направления Заявителю уведомления об отсутствии указанных документов и (или) информации и предложения Заявителю представить данные документы и (или) информацию).

Уведомление об отсутствии документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляется Заявителю в случае получения ответа от органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации, на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Отсутствие требуемых действующим законодательством документов для предоставления муниципальной услуги, нарушение требований, предусмотренных законодательством.

2.10.3. Граждане имеют право повторно обратиться в Уполномоченный орган за получением муниципальной услуги после устранения предусмотренных настоящим пунктом оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги

2.13.1 Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 15 (пятнадцати) минут.

2.13.2. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг устанавливается регламентом работы организаций, указанных в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.14.1. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в Уполномоченный орган.

2.14.2. Регистрация принятых документов производится в соответствующем журнале. На заявлении проставляется отметка с указанием даты приема и входящего номера регистрации.

2.14.3. Прием и регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается при наличии технических возможностей с помощью региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

2.15.1. Рабочие кабинеты Уполномоченного органа должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.15.2. Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги.

2.15.3. Требования к размещению мест ожидания:

а) места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками);

б) количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

2.15.4. Требования к оформлению входа в здание:

а) здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;

б) центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование уполномоченного органа;

режим работы;

в) вход и выход из здания оборудуются соответствующими указателями;

г) информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители;

д) фасад здания (строения) должен быть оборудован осветительными приборами;

е) на прилегающей территории к зданию, в котором осуществляется прием граждан, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10% мест (но не менее 1 места) должны быть предназначены для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.15.5. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

2.15.6. Требования к местам приема заявителей:

а) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

времени перерыва на обед;

б) рабочее место должностного лица уполномоченного органа должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;

в) место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.15.7. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя.

2.15.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание Уполномоченного органа оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождение.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

2.16. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.16.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги;

оборудование территорий, прилегающих к месторасположению Администрации Едровского сельского поселения, МФЦ, местами парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями;

соблюдение графика работы Администрации Едровского сельского поселения;

оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в Администрации Едровского сельского поселения стульями, столами, обеспечение канцелярскими принадлежностями для предоставления возможности оформления документов;

время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги.

2.16.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;

количество обоснованных жалоб заявителей о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков регистрации запроса и предоставления муниципальной услуги, об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо о нарушении срока таких исправлений, а также в случае затребования должностными лицами документов, платы, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.17.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе при наличии технических возможностей с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

2.17.2. Прием документов на предоставление муниципальной услуги и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ на основании заключенного Соглашения о взаимодействии между Администрацией Едровского сельского поселения и государственным областным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.17.3. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.17.4. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности в соответствии, с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги любое отделение МФЦ по Новгородской области.

Адреса и места нахождения отделений МФЦ, их режим работы и телефоны размещаются на официальном сайте Государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в Приложении №1 настоящего регламента.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1**.**Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрацию заявки с приложенными к ней документами;

принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ;

выдача разрешительной документации на производство земляных работ, направление заявителю уведомления об отказе в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ.

Последовательность административных процедур по предоставлению муниципальной услуги отражена в [блок-схеме](consultantplus://offline/ref=47624D93EFC6708665F2AFE146B1806814C5F8B65EA1C3CF88F2DAD4300EA55BA73E70E0F140586396D735G3X0K) (приложение 4 к административному регламенту).

3.2. Прием и регистрация заявки с приложенными к ней документами

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления, поступившего в Уполномоченный орган от заявителя, с документами, указанными в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, на бумажном носителе или в электронной форме, либо при наличии технической возможности с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» является обращение заявителя в Уполномоченный орган с заявлением и представление документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента.

3.2.2.Специалист, ответственный за прием документов:

При личном обращении заявителя устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, либо полномочия представителя;

проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требованиям, а именно:

а) наличие документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

б) правильность заполнения заявления, проверяя соблюдение следующих требований:

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество (при наличии) указаны полностью и соответствуют паспортным данным;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.2.3. Сверяет копии представленных документов с подлинниками и выполняет на них надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью, при этом подлинные экземпляры документов возвращает заявителю.

3.2.4. При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его оформлении, оказывает помощь в написании заявления.

3.2.5. В случае выявления несоответствия заявления и иных документов перечню, установленному в пункте 2.6. настоящего Административного регламента, или возникновения сомнений в достоверности представленных данных заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления в Уполномоченный орган сообщается специалистом Уполномоченного органа по телефону об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.6. При поступлении запроса от заявителя по электронной почте запрос распечатывается на бумажном носителе и регистрируется специалистом Уполномоченного органа в день его поступления.

3.2.7. Результат административной процедуры – регистрация заявления в установленном порядке специалистом в журнале регистрации письменных обращений Уполномоченного органа.

3.2.8. Время выполнения административной процедуры по приему заявления не должно превышать 15 минут.

3.3. Принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ.

3.3.1. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ специалист уполномоченного органа направляет заявителю уведомление об отказе с указанием причин отказа и с приложением представленных заявителем документов в 3-дневный срок, а в отношении земляных работ, указанных в пункте 2.4.2. - в 1-дневный срок.

3.3.2. При принятии решения о выдаче разрешительной документации на производство земляных работ специалист уполномоченного органа в 30-дневный срок уведомляет заявителя о принятии решения.

3.4. Выдача разрешительной документации на производство земляных работ, направление заявителю уведомления об отказе в выдаче разрешительной документации

на производство земляных работ

Результатом административной процедуры является вручение заявителю разрешения на производство земляных работ (приложение 3 к административному регламенту), либо направление уведомления об отказе в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ.

IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами, уполномоченного органа по выдаче разрешения на земляные работы положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с утвержденным регламентом, а также путем проведения проверок исполнения специалистами положений регламента.

О случаях и причинах нарушения сроков, содержания административных процедур и действий, специалисты немедленно информируют должностных лиц, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании распоряжения Главы Едровского сельского поселения. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие, служащие Администрации Едровского сельского поселения. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии.

4.3. Порядок привлечения к ответственности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

Специалист несет персональную ответственность за:

- соблюдение установленного порядка приема документов;

- принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;

- соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;

- учет выданных документов;

- своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения регламента вправе обратиться с жалобой в Администрацию Едровского сельского поселения.

Любое заинтересованное лицо может осуществлять контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, обратившись к Главе Едровского сельского поселения или лицу, его замещающему.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЛИБО МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие), уполномоченного органа по выдаче разрешения на земляные работы предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба).

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке, не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

*5.2. Предмет жалобы.*

5.2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования для предоставления муниципальной услуги;

отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего либо должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока в исправлении допущенных опечаток и ошибок.

5.3. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

5.3.1. Жалобы на специалиста, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, подаются Главе Едровского сельского поселения.

5.3.2. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в прокуратуру Едровского района.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя в Администрацию Едровского сельского поселения.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, через МФЦ, официальный Интернет-сайт Администрации Едровского сельского поселения, официальный Интернет-сайт федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru); официальный Интернет-сайт региональной государственной информационной системы «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»: [www.pgu.novreg.ru](http://www.pgu.novreg.ru.), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, служащего решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы.

5.5.1. Жалоба, поступившая в Администрацию Едровского сельского поселения, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, за исключением случаев, указанных в пункте 5.5.2. настоящего регламента.

5.5.2. В случае обжалования отказа Администрации Едровского сельского поселения, должностного лица Администрации Едровского сельского поселения, либо муниципального служащего, служащего в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации - жалоба рассматривается, а в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения жалобы -устраняются допущенные опечатки и ошибки.

5.6. Результат рассмотрения жалобы

5.6.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных, уполномоченным органом по выдаче разрешения на земляные работы опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.7.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6. настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение № 1 к Административному регламенту

**ИНФОРМАЦИЯ**

о месте нахождения и графике работы МФЦ по Новгородской области

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| Без перерыва на обед |  |
| понедельник | с 8-30 до 14.30 |
| вторник | с 8-30 до 17.30 |
| среда | с 8.30 до 17.30 |
| четверг | с 10.00 до 17.30 |
| пятница | с 8.30 до 17.30 |
| суббота | с 9.00 до 15.00 |
| Воскресенье | выходной день |
| тел.8 (816-66) 21-819 , e-mail: [mfchr@mail.ru](mailto:mfchr@mail.ru) |  |

Приложение 2 к Административному регламенту

Главе\_Администрации Едровского сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. Заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон

**ЗАЯВКА**

Прошу выдать разрешение на право производства земляных работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

на земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местоположение участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

с разрытием траншеи \_\_\_\_\_\_\_\_\_метров в длину, \_\_\_\_\_\_\_\_метров в ширину.

При этом сообщаю:

Ответственным за производство работ является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

После окончания работ обязуемся произвести необходимые восстановительные работы, выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, восстановить благоустройство и дорожные покрытия, ликвидировать нарушения прилегающей территории, связанные с производством работ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории Едровского сельского поселения»

**Администрация Едровского сельского поселения**

**Валдайского района Новгородской области**

**175429, Новгородская область, Валдайский район, с.Едрово, ул.Сосновая, д.54 Тел./факс: 8(816-66) 51-272, 51-534**

# РАЗРЕШЕНИЕ

**на производство земляных работ №**

Выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

представляющему интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для граждан - фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, документ удостоверяющий личность)

на право производства земляных работ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с разрытием траншеи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_метров в длину , \_\_\_\_\_\_\_\_метров в ширину, с соблюдением обязательства, помещенного на обратной стороне настоящего разрешения.

1. При проведении работ место раскопки осветить и оградить. Работы проводить без закрытия (с закрытием) движения, без повреждения (с повреждением) асфальтобетонного покрытия.

2. Начало работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Окончание работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: Новгородская обл, Валдайский р-н, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи разрешения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение действительно с момента согласования со всеми инстанциями.

Глава Едровского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) ф.и.о

**М.П**

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **филиал ООО «Газпром трансгаз Санкт-Петербург-Едровского управления магистральных газопроводов»**  (Валдайский р-н, с.Зимогорье, д.162) | **МУП «Валдайкоммунсервис»**  г.Валдай, ул.Молодежная, д.17 | **ООО «ТК Новгородская»**  (г.Валдай, ул.Радищева, д.5А) |
| **ОАО «Газпром газораспределения** Великий Новгород» в г.Валдай  (г. Валдай, ул. Дворецкий переезд, д.5) | **АО «Новгородоблэлектро»**  (г.Валдай, Луначарского, д.40А, **или производственное отделение Валдайские электросети филиал ОАО «МРСК Северо-Запада «Новгородэнерго»**-ул.Энергетиков,18А) | **УЭ № 4 ОАО «Ростелеком»**  (г.Валдай. ул.Октябрьская, д.12Б)  8(81666) 2-12-42  **ООО «СвязьСтройПроект»**  (г.Валдай. ул.Октябрьская, д.12Б)  921-022-11-02, 911-615-46-09 |
| **Спецсвязь ФСО России**  Тел.: 8( 81666 )45-240, 45-250 |  |  |

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** как ответственный за производство земляных работ по улице, указанной в разрешении, обязуюсь:

1. Работы по вскрытию дорожного покрытия производить в 1 прием закрытия движения транспорта и пешеходов.

2.Вскрытие места оградить, установить дорожные знаки и указатели, а в ночное время осветить. При раскопке траншеи весь выкопанный грунт самостоятельно вывезти.

3.После окончания работ траншею засыпать послойно ПГС и утрамбовать и к «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года восстановить разрушенное покрытие дорог и тротуаров и вывезти весь строительный мусор.

4. В случае просадки дорожного покрытия в течение года после производства работ принимать все меры по его восстановлению дорожного полотна.

5. При прохождении всех инстанций по согласованию разрешения по производству земляных работ, в последнюю очередь проследовать в Администрации Едровского сельского поселения для регистрации, предоставив помимо разрешения план-схему.

6. В случае необходимости продления разрешения по производству земляных работ, необходимо обратится с ходатайством в Администрацию Едровского сельского поселения с указанием причины.

7. В течение пяти дней после завершения восстановительных работ на участке, указанном в данном разрешении, пригласить для проверки состояния участка и качества проведенных восстановительных работ уполномоченного представителя Администрации Едровского сельского поселения.

8.Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предупрежден(а) об ответственности за невыполнение настоящего обязательства, некачественное восстановление дорожного покрытия и нарушение сроков производства работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Работы по восстановлению участка после проведения на нем земляных работ,

**сдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(подпись ответственного лица)**

Работы по восстановлению участка после проведения на нем земляных работ, **проверил и принял:**

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

число месяц

**Замечания:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Представитель Администрации**

**Едровского сельского поселения** \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ф.и.о

Приложение 3 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории Едровского сельского поселения»

**БЛОК-СХЕМА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

|  |
| --- |
| Прием и регистрация заявки с приложенными к ней документами |

|  |
| --- |
| Принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ |

Да

Нет

Отказ в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ

Направление в 30-дневный срок, в отношении земляных работ, указанных в пункте 2.4.2. – в 3-дневный срок в уведомления о в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ

Направление в 3-хдневный срок, в отношении земляных работ, указанных в пункте 2.4.2. – в 1-дневный срок уведомления об отказе в выдаче разрешительной документации на производство земляных работ

об отказе в выдаче

Выдача разрешительной документации на производство земляных работ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 30.10.2017 № 183**

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом прокуратуры Валдайского района от 22.08.2017 № 7-2-2017

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление от 20.02.2016 № 31 «Об утвержденииадминистративного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.2. административного регламента читать в следующей редакции:

«2.6.2. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) для физических лиц:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо личность представителя;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке, если право на такое здание, строение, сооружение в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=22751F97F7EC264C132FC3B3EEBD3117BD5EC9EDA9951868D6F71ADF77DAA0672B291B7275E2F25Db2b4H) Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП;

копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на приобретаемый земельный участок, если право на данный земельный участок в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=22751F97F7EC264C132FC3B3EEBD3117BD5EC9EDA9951868D6F71ADF77DAA0672B291B7275E2F25Db2b4H) Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП;

копия документа, подтверждающего обстоятельства, дающие право приобретения земельного участка в аренду без проведения торгов;

сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление о приобретении прав, с указанием (при их наличии у заявителя) их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров».

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» разместить на официальном сайте Едровского сельского поселения в сети Интернет.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 30.10.2017 № 184**

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом прокуратуры Валдайского района от 22.08.2017 № 7-2-17

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление от 29.10.2015 № 129 «Об утвержденииадминистративного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1 пункта 2.6.2. административного регламента читать в следующей редакции:

«1) Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) для физических лиц:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо личность представителя;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 12 января 2015 года № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов», за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок».

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» разместить на официальном сайте Едровского сельского поселения в сети Интернет.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Едровский вестник** | **Адрес редакции-издателя**: 175429  с .Едрово, ул. Сосновая, д. 54,  Валдайского района  Новгородской области  E-mail: edrpos54@mail.ru  **Главный редактор:**  Н.И.Егорова  Телефон: 51-534  Факс: 51-272 | Тираж 15 экземпляров  **Учредитель**: Совет депутатов Едровского  сельского поселения  Материалы этого выпуска публикуются бесплатно |