**Информационный бюллетень**

**Администрации Едровского сельского поселения**

**«ЕДРОВСКИЙ ВЕСТНИК»**

**09.02. 2018 год**

**№ 3 (142)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ от 30.01.2018 № 108**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Едровского сельского поселения от 25.12.2017г. № 104 «О бюджете Едровского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»**

**Совет депутатов Едровского сельского поселения**

**РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов Едровского сельского поселения от 25.12.2017 № 104 «О бюджете Едровского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1. Установить основные характеристики бюджета Едровского сельского поселения (далее – бюджет поселения) на 2018 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 8184074,00 рубля;

общий объем расходов бюджета поселения в сумме 8847130,80 рубля;

прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 663056,80 рублей.

2. Приложения 4,6,8 к решению Совета депутатов Едровского сельского поселения изложить в прилагаемых редакциях.

3.Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к решению Совета депутатов Едровского сельского поселения "О внесении изменений в решение Совета депутатов "О бюджете Едровского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов"**

На основании п.5 ст.197.4 Бюджетного Кодекса РФ, бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году. Остаток средств дорожного фонда Едровского сельского поселения на 01.01.2018 года составил 537060,8 рублей, на данную сумму увеличен раздел 0409 «Дорожные фонды» и размер дефицита бюджета;

За счет увеличения дефицита бюджета увеличены ассигнования:

-по разделу 0102 «Глава муниципального образования» на 29700 рублей (фонд оплаты труда);

-по разделу 0104 «Центральный аппарат» на 94000 рублей;

-по разделу 0503 «Благоустройство» на 2296 рублей (муниципальная программа «Формирование современной городской среды Едровского сельского поселения»)

В целом после внесения изменений в бюджет сумма доходов:

на 2018 год составила 8184074 рубля;

сумма расходов:

на 2018 год составила 8847130,80 рубля;

размер дефицита на 2018 год составляет 663056,80 рублей.

Приложение 4 к решению Совета депутатов Едровского сельского поселения от 30.01.2018 № 108

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение ассигнований из бюджета Едровского сельского поселения** | | | | | | |  |
| **на 2018 год по разделам и подразделам, целевым статьям и** | | | | | | |  |
| **группам видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов**  **Российской Федерации** | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| руб. | | | | | | |  |
| **Наименование** | | | **Разд.** | **Ц.ст.** | **Расх.** | Сумма на год |  |
| **Общегосударственные вопросы** | | | **0100** | **00000 00000** | **000** | **4469970,00** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления** | | | 0102 | 00000 00000 | 000 | **866100,00** |  |
| Глава муниципального образования | | | 0102 | 911000 01000 | 000 | 866100,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0102 | 911000 01000 | 120 | 866100,00 |  |
| **Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | **0104** | **00000 00000** | **000** | **3306200,00** |  |
| Центральный аппарат | | | 0104 | 91200 01000 | 000 | 2945200,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0104 | 91200 01000 | 120 | 2466200,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0104 | 91200 01000 | 240 | 452300,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 0104 | 91200 01000 | 850 | 26700,00 |  |
| Расходы по содержанию штатных единиц по организации вывоза и утилизации бытовых отходов | | | 0104 | 91700 70280 | 000 | 361000,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0104 | 91700 70280 | 120 | 357100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0104 | 91700 70280 | 240 | 3900,00 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | **0106** | **00000 00000** | **000** | **40170,00** |  |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | 0106 | 91900 60010 | 000 | 40170,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 0106 | 91900 60010 | 540 | 40170,00 |  |
| **Резервные фонды** | | | **0111** | **91800 23010** | **000** | **5000,00** |  |
| Резервные средства | | | 0111 | 91800 23010 | 870 | 5000,00 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | **0113** | **00000 00000** | **000** | **252500,00** |  |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений в Едровском сельском поселении на 2017-2019 годы" | | | 0113 | 07000 00000 | 000 | 1000,00 |  |
| Проведение тематических мероприятий |  |  | 0113 | 07000 26130 | 000 | 1000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0113 | 07000 26130 | 240 | 1000,00 |  |
| Муниципальная программа "Информатизация Едровского сельского поселения на 2018 год" | | | 0113 | 02000 00000 | 000 | 220000,00 |  |
| Сопровождение программного обеспечения в администрации сельского поселения | | | 0113 | 02000 26020 | 000 | 110000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0113 | 02000 26020 | 240 | 110000,00 |  |
| Обслуживание официального сайта администрации сельского поселения |  |  | 0113 | 02000 26030 | 000 | 15000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0113 | 02000 26030 | 240 | 15000,00 |  |
| Обслуживание оргтехники |  |  | 0113 | 02000 26040 | 000 | 15000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0113 | 02000 26040 | 240 | 15000,00 |  |
| Услуги связи | | | 0113 | 02000 26050 | 000 | 80000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0113 | 02000 26050 | 240 | 80000,00 |  |
| Расходы по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | | | 0113 | 91700 70650 | 000 | 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 91700 70650 | 240 | 500,00 |  |
| Муниципальная программа "Повышение эффективности бюджетных расходов в Едровском сельском поселении на 2017-2019 годы" | | | 0113 | 01000 00000 | 000 | 1000,00 |  |
| Приобретение технических средств , компьютерной техники и лицензионного ПО |  |  | 0113 | 01000 26010 | 000 | 1000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0113 | 01000 26010 | 240 | 1000,00 |  |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | | | 0113 | 91900 02000 | 000 | 30000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0113 | 91900 02000 | 240 | 30000,00 |  |
| **Национальная оборона** | | | **0200** | **00000 00000** | **000** | **77274,00** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | **0203** | **00000 00000** | **000** | **77274,00** |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 0203 | 92900 51180 | 000 | 77274,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 0203 | 92900 51180 | 120 | 75600,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0203 | 92900 51180 | 240 | 1674,00 |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | **0300** | **00000 00000** | **000** | **38000,00** |  |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | **0310** | **00000 00000** | **000** | **38000,00** |  |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | | 0310 | 93900 01100 | 000 | 38000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0310 | 93900 01100 | 240 | 38000,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | | 0314 | **00000 00000** | **000** | **0,00** |  |
| **Национальная экономика** | | | **0400** | **00000 00000** | **000** | **2784960,80** |  |
| **Дорожное хозяйство(дорожные фонды)** | | | **0409** | **00000 00000** | **000** | **2782960,80** |  |
| Муниципальная программа "Совершенствование и содержание дорожного хозяйства на территории Едровского сельского поселения на 2018-2020 годы" | | | 0409 | 06000 00000 | 000 | 2782960,80 |  |
| Подпрограмма "Содержание дорожного хозяйства на территории Едровского сельского поселения" | | | 0409 | 06100 00000 | 000 | 2772960,80 |  |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | 0409 | 06100 26080 | 000 | 200000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0409 | 06100 26080 | 240 | 200000,00 |  |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | 0409 | 06100 26090 | 000 | 1344960,80 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 0409 | 06100 26090 | 240 | 1344960,80 |  |
| Проведение работ по паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | 0409 | 06100 26100 | 000 | 50000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0409 | 06100 26100 | 240 | 50000,00 |  |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов | | | 0409 | 06100 26110 | 000 | 200000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0409 | 06100 26110 | 240 | 200000,00 |  |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (субсидия областная) | | | 0409 | 06100 71520 | 000 | 978000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0409 | 06100 71520 | 240 | 978000,00 |  |
| Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Едровского сельского поселения" | | | 0409 | 06200 00000 | 000 | 10000,00 |  |
| Установка дорожных знаков | | | 0409 | 06200 26120 | 000 | 10000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0409 | 06200 26120 | 240 | 10000,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | **0412** | **00000 00000** | **000** | **2000,00** |  |
| Муниципальная программа "Равитие малого и среднего предпринимательства в Едровском сельском поселении на 2016-2018 годы" | | | 0412 | 03000 00000 | 000 | 2000,00 |  |
| Приобретение материальных запасов для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | | | 0412 | 03000 26130 | 000 | 2000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0412 | 03000 26130 | 240 | 2000,00 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | **0500** | **00000 00000** | **000** | **1223226,00** |  |
| **Коммунальное хозяйство** | | | **0502** | **00000 00000** | **000** | 14000,00 |  |
| Прочие мероприятия коммунального хозяйства | | | 0502 | 95400 00000 | 000 | 14000,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | 0502 | 95400 02100 | 000 | 14000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0502 | 95400 02100 | 240 | 14000,00 |  |
| **Благоустройство** | | | 0503 | 00000 00000 | 000 | **1209226,00** |  |
| Уличное освещение | | | 0503 | 95500 00000 | 000 | 686000,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | 0503 | 95500 01200 | 000 | 686000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0503 | 95500 01200 | 240 | 686000,00 |  |
| Озеленение | | | 0503 | 95600 00000 | 000 | 50000,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | 0503 | 95600 01300 | 000 | 50000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0503 | 95600 01300 | 240 | 50000,00 |  |
| Организация и содержание мест захоронений | | | 0503 | 95700 00000 | 000 | 10000,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | 0503 | 95700 01400 | 000 | 10000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0503 | 95700 01400 | 240 | 10000,00 |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | | | 0503 | 95800 00000 | 000 | 364805,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | 0503 | 95800 01500 | 000 | 364805,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0503 | 95800 01500 | 240 | 364805,00 |  |
| Муниципальная программа "О формировании современной городской среды на территории Едровского сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы" | | | 0503 | 08000 00000 | 000 | 98421,00 |  |
| Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов |  |  | 0503 | 08000 26140 | 000 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0503 | 08000 26140 | 240 | 0,00 |  |
| Благоустройство общественных пространств |  |  | 0503 | 08000 26150 | 000 | 98421,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0503 | 08000 26150 | 240 | 98421,00 |  |
| **Образование** | | | **0700** | **00000 00000** | **000** | **9000,00** |  |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | | | 0707 | 96900 01600 | 000 | 5000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0707 | 96900 01600 | 240 | 5000,00 |  |
| Муниципальная программа "Профилактика наркомании и токсикомании на территории Едровского сельского поселения на 2016-2018 годы" | | | 0707 | 04000 00000 | 000 | 1000,00 |  |
| Организация и проведение тематических мероприятий | | | 0707 | 04000 26060 | 000 | 1000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0707 | 04000 26060 | 240 | 1000,00 |  |
| Другие вопросы в области образования | | | 0709 | 00000 00000 | 000 | 3000,00 |  |
| Муниципальная программа «Реформирование развития муниципальной службы в Едровском сельском поселении на 2017-2019 годы" | | | 0709 | 05000 00000 | 000 | 3000,00 |  |
| Направление муниципальных служащих сельского поселения на курсы повышения квалификации | | | 0709 | 05000 26070 | 000 | 3000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0709 | 05000 26070 | 240 | 3000,00 |  |
| Направление муниципальных служащих сельского поселения на курсы повышения квалификации субсидия области | | | 0709 | 05000 72280 | 000 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0709 | 05000 72280 | 240 | 0,00 |  |
| **Культура, кинематография** | | | **0800** | **00000 00000** | **000** | **20000,00** |  |
| Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии | | | 0801 | 97900 01700 | 000 | 20000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 0801 | 97900 01700 | 240 | 20000,00 |  |
| **Социальная политика** | | | **1000** | **00000 00000** | **000** | **218700,00** |  |
| Пенсионное обеспечение | | | 1001 | 00000 00000 | 000 | 218700,00 |  |
| Расходы на пенсии муниципальным служащим | | | 1001 | 91600 01010 | 000 | 218700,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | 1001 | 91600 01010 | 310 | 218700,00 |  |
| **Физическая культура и спорт** | | | **1100** | **00000 00000** | **000** | **5000,00** |  |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | | | 1101 | 98900 01800 | 000 | 5000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 1101 | 98900 01800 | 240 | 5000,00 |  |
| **Средства массовой информации** | | | 1200 | 00000 00000 | 000 | **1000,00** |  |
| Поддержка средств массовой информации | | | 1202 | 99900 01900 | 000 | 1000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 1202 | 99900 01900 | 240 | 1000,00 |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | | | | | | **8847130,80** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6 к решению Совета депутатов Едровского сельского поселения от 30.01.2018 № 108

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Едровского сельского поселения** | | | | | | | |  |
| **на 2018 год** | | | | | | | |  |
| руб. | | | | | | | |  |
| **Наименование** | | | **Глава** | **Разд.** | **Ц.ст.** | **Расх.** | Сумма на год |  |
| **Администрация Едровского сельского поселения** | | | **936** | **0000** | **00000 00000** | **000** | **8847130,80** |  |
| **Общегосударственные вопросы** | | | **936** | **0100** | **00000 00000** | **000** | **4469970,00** |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления** | | |  | 0102 | 00000 00000 | 000 | **866100,00** |  |
| Глава муниципального образования | | |  | 0102 | 911000 01000 | 000 | 866100,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | |  | 0102 | 911000 01000 | 120 | 866100,00 |  |
| **Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | |  | **0104** | **00000 00000** | **000** | **3306200,00** |  |
| Центральный аппарат | | |  | 0104 | 91200 01000 | 000 | 2945200,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | |  | 0104 | 91200 01000 | 120 | 2466200,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0104 | 91200 01000 | 240 | 452300,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | |  | 0104 | 91200 01000 | 850 | 26700,00 |  |
| Расходы по содержанию штатных единиц по организации вывоза и утилизации бытовых отходов | | |  | 0104 | 91700 70280 | 000 | 361000,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | |  | 0104 | 91700 70280 | 120 | 357100,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | |  | 0104 | 91700 70280 | 240 | 3900,00 |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | |  | **0106** | **00000 00000** | **000** | **40170,00** |  |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | |  | 0106 | 91900 60010 | 000 | 40170,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | | |  | 0106 | 91900 60010 | 540 | 40170,00 |  |
| **Резервные фонды** | | |  | **0111** | **91800 23010** | **000** | **5000,00** |  |
| Резервные средства | | |  | 0111 | 91800 23010 | 870 | 5000,00 |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | |  | **0113** | **00000 00000** | **000** | **252500,00** |  |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений в Едровском сельском поселении на 2017-2019 годы" | | |  | 0113 | 07000 00000 | 000 | 1000,00 |  |
| Проведение тематических мероприятий |  |  |  | 0113 | 07000 26130 | 000 | 1000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0113 | 07000 26130 | 240 | 1000,00 |  |
| Муниципальная программа "Информатизация Едровского сельского поселения на 2018 год" | | |  | 0113 | 02000 00000 | 000 | 220000,00 |  |
| Сопровождение программного обеспечения в администрации сельского поселения | | |  | 0113 | 02000 26020 | 000 | 110000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0113 | 02000 26020 | 240 | 110000,00 |  |
| Обслуживание официального сайта администрации сельского поселения |  |  |  | 0113 | 02000 26030 | 000 | 15000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0113 | 02000 26030 | 240 | 15000,00 |  |
| Обслуживание оргтехники |  |  |  | 0113 | 02000 26040 | 000 | 15000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0113 | 02000 26040 | 240 | 15000,00 |  |
| Услуги связи | | |  | 0113 | 02000 26050 | 000 | 80000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0113 | 02000 26050 | 240 | 80000,00 |  |
| Расходы по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | | |  | 0113 | 91700 70650 | 000 | 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | |  | 0113 | 91700 70650 | 240 | 500,00 |  |
| Муниципальная программа "Повышение эффективности бюджетных расходов в Едровском сельском поселении на 2017-2019 годы" | | |  | 0113 | 01000 00000 | 000 | 1000,00 |  |
| Приобретение технических средств , компьютерной техники и лицензионного ПО |  |  |  | 0113 | 01000 26010 | 000 | 1000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0113 | 01000 26010 | 240 | 1000,00 |  |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | | |  | 0113 | 91900 02000 | 000 | 30000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | |  | 0113 | 91900 02000 | 240 | 30000,00 |  |
| **Национальная оборона** | | |  | **0200** | **00000 00000** | **000** | **77274,00** |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | |  | **0203** | **00000 00000** | **000** | **77274,00** |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | |  | 0203 | 92900 51180 | 000 | 77274,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | |  | 0203 | 92900 51180 | 120 | 75600,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0203 | 92900 51180 | 240 | 1674,00 |  |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | |  | **0300** | **00000 00000** | **000** | **38000,00** |  |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | |  | **0310** | **00000 00000** | **000** | **38000,00** |  |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | |  | 0310 | 93900 01100 | 000 | 38000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0310 | 93900 01100 | 240 | 38000,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | | |  | 0314 | **00000 00000** | **000** | **0,00** |  |
| **Национальная экономика** | | |  | **0400** | **00000 00000** | **000** | **2784960,80** |  |
| **Дорожное хозяйство(дорожные фонды)** | | |  | **0409** | **00000 00000** | **000** | **2782960,80** |  |
| Муниципальная программа "Совершенствование и содержание дорожного хозяйства на территории Едровского сельского поселения на 2018-2020 годы" | | |  | 0409 | 06000 00000 | 000 | 2782960,80 |  |
| Подпрограмма "Содержание дорожного хозяйства на территории Едровского сельского поселения" | | |  | 0409 | 06100 00000 | 000 | 2772960,80 |  |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | | |  | 0409 | 06100 26080 | 000 | 200000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0409 | 06100 26080 | 240 | 200000,00 |  |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | | |  | 0409 | 06100 26090 | 000 | 1344960,80 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | |  | 0409 | 06100 26090 | 240 | 1344960,80 |  |
| Проведение работ по паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения | | |  | 0409 | 06100 26100 | 000 | 50000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0409 | 06100 26100 | 240 | 50000,00 |  |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов | | |  | 0409 | 06100 26110 | 000 | 200000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0409 | 06100 26110 | 240 | 200000,00 |  |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (субсидия областная) | | |  | 0409 | 06100 71520 | 000 | 978000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0409 | 06100 71520 | 240 | 978000,00 |  |
| Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Едровского сельского поселения" | | |  | 0409 | 06200 00000 | 000 | 10000,00 |  |
| Установка дорожных знаков | | |  | 0409 | 06200 26120 | 000 | 10000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0409 | 06200 26120 | 240 | 10000,00 |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | |  | **0412** | **00000 00000** | **000** | **2000,00** |  |
| Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Едровском сельском поселении на 2016-2018 годы" | | |  | 0412 | 03000 00000 | 000 | 2000,00 |  |
| Приобретение материальных запасов для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | | |  | 0412 | 03000 26130 | 000 | 2000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0412 | 03000 26130 | 240 | 2000,00 |  |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | |  | **0500** | **00000 00000** | **000** | **1223226,00** |  |
| **Коммунальное хозяйство** | | |  | **0502** | **00000 00000** | **000** | 14000,00 |  |
| Прочие мероприятия коммунального хозяйства | | |  | 0502 | 95400 00000 | 000 | 14000,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | |  | 0502 | 95400 02100 | 000 | 14000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0502 | 95400 02100 | 240 | 14000,00 |  |
| **Благоустройство** | | |  | 0503 | 00000 00000 | 000 | **1209226,00** |  |
| Уличное освещение | | |  | 0503 | 95500 00000 | 000 | 686000,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | |  | 0503 | 95500 01200 | 000 | 686000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0503 | 95500 01200 | 240 | 686000,00 |  |
| Озеленение | | |  | 0503 | 95600 00000 | 000 | 50000,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | |  | 0503 | 95600 01300 | 000 | 50000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0503 | 95600 01300 | 240 | 50000,00 |  |
| Организация и содержание мест захоронений | | |  | 0503 | 95700 00000 | 000 | 10000,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | |  | 0503 | 95700 01400 | 000 | 10000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0503 | 95700 01400 | 240 | 10000,00 |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | | |  | 0503 | 95800 00000 | 000 | 364805,00 |  |
| Закупка товаров ,работ у, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | |  | 0503 | 95800 01500 | 000 | 364805,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0503 | 95800 01500 | 240 | 364805,00 |  |
| Муниципальная программа "О формировании современной городской среды на территории Едровского сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы" | | |  | 0503 | 08000 00000 | 000 | 98421,00 |  |
| Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов |  |  |  | 0503 | 08000 26140 | 000 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0503 | 08000 26140 | 240 | 0,00 |  |
| Благоустройство общественных пространств |  |  |  | 0503 | 08000 26150 | 000 | 98421,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0503 | 08000 26150 | 240 | 98421,00 |  |
| **Образование** | | |  | **0700** | **00000 00000** | **000** | **9000,00** |  |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | | |  | 0707 | 96900 01600 | 000 | 5000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0707 | 96900 01600 | 240 | 5000,00 |  |
| Муниципальная программа "Профилактика наркомании и токсикомании на территории Едровского сельского поселения на 2016-2018 годы" | | |  | 0707 | 04000 00000 | 000 | 1000,00 |  |
| Организация и проведение тематических мероприятий | | |  | 0707 | 04000 26060 | 000 | 1000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0707 | 04000 26060 | 240 | 1000,00 |  |
| Другие вопросы в области образования | | |  | 0709 | 00000 00000 | 000 | 3000,00 |  |
| Муниципальная программа «Реформирование развития муниципальной службы в Едровском сельском поселении на 2017-2019 годы" | | |  | 0709 | 05000 00000 | 000 | 3000,00 |  |
| Направление муниципальных служащих сельского поселения на курсы повышения квалификации | | |  | 0709 | 05000 26070 | 000 | 3000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0709 | 05000 26070 | 240 | 3000,00 |  |
| Направление муниципальных служащих сельского поселения на курсы повышения квалификации субсидия области | | |  | 0709 | 05000 72280 | 000 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0709 | 05000 72280 | 240 | 0,00 |  |
| **Культура, кинематография** | | |  | **0800** | **00000 00000** | **000** | **20000,00** |  |
| Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии | | |  | 0801 | 97900 01700 | 000 | 20000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 0801 | 97900 01700 | 240 | 20000,00 |  |
| **Социальная политика** | | |  | **1000** | **00000 00000** | **000** | **218700,00** |  |
| Пенсионное обеспечение | | |  | 1001 | 00000 00000 | 000 | 218700,00 |  |
| Расходы на пенсии муниципальным служащим | | |  | 1001 | 91600 01010 | 000 | 218700,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | |  | 1001 | 91600 01010 | 310 | 218700,00 |  |
| **Физическая культура и спорт** | | |  | **1100** | **00000 00000** | **000** | **5000,00** |  |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | | |  | 1101 | 98900 01800 | 000 | 5000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 1101 | 98900 01800 | 240 | 5000,00 |  |
| **Средства массовой информации** | | |  | 1200 | 00000 00000 | 000 | **1000,00** |  |
| Поддержка средств массовой информации | | |  | 1202 | 99900 01900 | 000 | 1000,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | |  | 1202 | 99900 01900 | 240 | 1000,00 |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | | | | | | | **8847130,80** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 8 к решению Совета депутатов Едровского сельского поселения от 30.01.2018 № 108

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источники финансирования дефицита бюджета Едровского сельского поселения на 2018-2020 год** | | |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **Код группы, подгруппы, статьи и вида источников** | **2018** | **2019** | **2020** |
|
|
|
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 663 056,80 | 0,00 | 0,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета | 936 01 05 00 00 00 0000 000 | 663 056,80 | 0,00 | 0,00 |
| Изменение прочих остатков средств бюджета Едровского сельского поселения | 936 01 05 02 01 10 0000 000 | 663 056,80 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ от 30.01.2018 № 109**

**Об утверждении Положения о размерах оплаты труда (денежного содержания) Главы Едровского сельского поселения**

**Совет депутатов Едровского сельского поселения**

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о размерах оплаты труда (денежного содержания) Главы Едровского сельского поселения.

2. Решение Совета депутатов Едровского сельского поселения от 28.12.2007 № 79 считать утратившим силу.

3.Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

4. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утверждено решением Совета депутатов Едровского сельского поселения от 30.01.2018 № 109

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о размерах оплаты труда (денежного содержания)**

**Главы Едровского сельского поселения**

1.**Денежное содержание Главы сельского поселения**

1.1. Главе Едровского сельского поселения устанавливаются должностной оклад, денежное содержание в месяц, а также единовременная выплата при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь в размере согласно Приложению 1.

1.2. Выплата денежного содержания может производиться каждые полмесяца в виде аванса и оставшейся части суммы денежного содержания.

1.3. Главе Едровского сельского поселения сверх основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 28 календарных дней предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней с учетом особого режима работы, выражающегося в ненормированном рабочем дне.

1.4.Главе Едровского сельского поселения ежегодно выплачивается единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление). Размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) устанавливается Советом депутатов Едровского сельского поселения ежегодно при принятии решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Выплата единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) осуществляется, как правило, при предоставлении Главе Едровского сельского поселения ежегодного оплачиваемого отпуска либо по его заявлению в другое время.

1.5. При наличии экономии по фонду оплаты труда, Главе Едровского сельского поселения может быть выплачена материальная помощь дополнительно к размерам материальной помощи, предусмотренной пунктом 1.1. настоящей статьи.

1.6. Главе Едровского сельского поселения выплачивается денежное поощрение в виде вознаграждения в размере должностного оклада из средств установленного фонда оплаты труда в связи с юбилейными датами и выслугой лет на муниципальной службе, где юбилейными датами считаются:

1) выслуга на муниципальной службе – 15, 20, 25, 30, 35,40;

2) юбилейные дни рождения – 50-, 55-, 60-, 65-летие.

1.7. В случае гибели (смерти) Главы Едровского сельского поселения, наступившей в связи с осуществлением им своих полномочий, членам семьи погибшего в течение месяца выплачивается компенсация в размере четырехмесячного денежного содержания указанного лица, исчисленная из его среднего содержания, установленного Советом депутатов Едровского сельского поселения на день выплаты.

**2. Порядок установления и размеры расходов в связи со**

**служебными командировками Главе сельского поселения**

2.1. Главе сельского поселения возмещаются расходы в связи с его служебными командировками в соответствии с действующим законодательством в размере произведённых расходов.

2.2. Выплата расходов производится за счёт средств бюджета сельского поселения.

**3.Формирование фонда оплаты труда и источники финансирования оплаты труда.**

3.1.При формировании фонда оплаты труда Главы Едровского сельского поселения, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1)ежемесячное денежное содержание – в размере двенадцати ежемесячных денежных содержаний;

2)единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

3)денежное вознаграждение в связи с юбилеями и выслугой лет.

3.2.Денежное содержание Главы Едровского сельского поселения выплачивается за счет средств бюджета Едровского сельского поселения.

Утверждено решением Совета депутатов Едровского сельского поселения от 30.01.2018 № 109

**Размеры оплаты труда** **Главы Едровского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад в месяц (руб.) | Денежное содержание в месяц (руб.) | Единовременная выплата и материальная помощь в год (руб.) |
| Глава Едровского сельского  поселения | 8169,00 | 50000,00 | 34431,00 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ от 30.01.2018 № 110**

**Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Едровского сельского поселения**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом Новгородской области от 25.12.2007 № 240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области»

**Совет депутатов Едровского сельского поселения**

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда муниципальных служащих Едровского сельского поселения.

2.Решение Совета депутатов Едровского сельского поселения от 28.12.2007 № 80 «Об утверждении размеров оплаты труда (денежного содержания) муниципальных служащих Едровского сельского поселения» считать утратившим силу.

3.Настоящее решение распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

4. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едровского сельского поселения.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утверждено решением Совета депутатов Едровского сельского поселения от 30.01.2018 № 110

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда муниципальных служащих**

**Едровского сельского поселения**

**1. Организация денежного содержания муниципальных служащих Едровского сельского поселения.**

1. Оплата труда муниципальных служащих Едровского сельского поселения производится в виде денежного содержания муниципальных служащих, которое состоит из месячного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью (далее - должностной оклад) и ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу за знания и умения, которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее - оклад денежного содержания), а также ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска, материальной помощи.

2. Должностные оклады муниципальным служащим устанавливаются в соответствии с областным законом от 25.12.2007 № 240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области» в размерах согласно приложения 1.

3. Выплата денежного содержания муниципальным служащим Едровского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Едровского сельского поселения.

4. Выплата денежного содержания муниципальным служащим производится не реже, чем каждые полмесяца в виде аванса и оставшейся части суммы денежного содержания.

5. При увольнении муниципального служащего денежное содержание начисляется пропорционально отработанному времени и выплата производится при окончательном расчёте в порядке, установленном федеральными и областными правовыми актами и настоящим Положением.

**2. Порядок и размеры премирования муниципальных служащих.**

2.1. Премирование муниципальных служащих может производиться ежемесячно по результатам работыи начисляется персонально в процентах к окладу денежного содержанияв пределах установленного фонда оплаты труда.

Размер премии определяется исходя из результатов деятельности муниципального служащего и максимальными размерами не ограничивается.

2.2. Премирование производится за фактически отработанное время. Основанием для премирования являются:

примерное (своевременное и качественное) исполнение должностных обязанностей, заданий, распоряжений руководства;

своевременная и качественная подготовка документов;

проявление профессионализма, творчества, использование современных методов, технологий в процессе служебной деятельности;

бережное, рациональное использование материально-технических и финансовых средств, иных ресурсов.

2.3. Премирование муниципальных служащих может производиться ежеквартально по итогам деятельности Администрации Едровского сельского поселения. Конкретный размер премии устанавливается распоряжением Главы сельского поселения в пределах фонда оплаты труда.

**3. Порядок установления, размеры и осуществление выплат ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу за знания**

**и умения муниципальным служащим**

3.1.Размер ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу за знания и умения устанавливается в размере 40,5%.

3.2.Выплата ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу за знания и умения осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда.

**4. Порядок установления, размеры и осуществление выплаты ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим**

4.1. Муниципальным служащим выплачивается ежемесячное денежное поощрение в кратности от должностных окладов:

замещающим должности муниципальной службы высшей группы – до 7 должностных окладов в месяц;

замещающим должности муниципальной службы главной группы – до 6 должностных окладов в месяц;

замещающим должности муниципальной службы ведущей группы – до 4,5 должностных окладов в месяц;

замещающим должности муниципальной службы старшей и младшей групп – до 4 должностных окладов в месяц.

4.2. Конкретный размер премии устанавливается распоряжением Главы сельского поселения в пределах фонда оплаты труда.

**5. Порядок выплаты материальной помощи,**

**единовременной выплаты при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска.**

5.1.Единовременная выплата производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в размере одного должностного оклада денежного содержания;

5.2. Материальная помощь выплачивается в размере двух должностных окладов денежного содержания на основании письменного заявления муниципального служащего, в соответствии с распоряжением Главы Едровского сельского поселения;

5.3. В случае, если муниципальный служащий проработал календарный год не полностью, единовременная выплата и материальная помощь выплачивается пропорционально фактически отработанному времени в установленном настоящим положением порядке;

5.4. В случае смерти близких родственников (супруги, дети, родители), болезни, муниципальному служащему может быть оказана дополнительно материальная помощь из установленного фонда оплаты труда, в соответствии с распоряжением Главы Едровского сельского поселения;

5.5. При наличии экономии по фонду оплаты труда муниципальным служащим может быть оказана материальная помощь дополнительно к размеру материальной помощи, установленной п.5.2. настоящего положения, на основании распоряжения Главы Едровского сельского поселения;

**6. Поощрение муниципального служащего**

6.1. За успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности могут устанавливаться следующие виды поощрений:

1) благодарность;

2) единовременное денежное поощрение;

3) объявление благодарности с денежным поощрением;

4) награждение ценным подарком;

5) награждение Почетной грамотой;

6) денежное вознаграждение в связи с юбилеями и выслугой лет;

7) иные муниципальные награды

6.2. Юбилейными датами считаются:

выслуга лет на муниципальной службе – 15, 20, 25, 30, 35, 40 лет;

юбилейные дни рождения – 50, 55, 60, 65-летие;

6.3 Денежное поощрение выплачивается на основании распоряжения Главы Едровского сельского поселения в размере должностного оклада денежного содержания, в пределах установленного фонда оплаты труда.

  6.4. Органы  местного  самоуправления Едровского сельского поселения могут  ходатайствовать  о  награждении муниципальных   служащих   государственными   наградами  Российской Федерации   в   порядке,   определенном  федеральными  нормативными правовыми   актами,  наградами  Новгородской  области,  а  также  о

применении  иных  поощрений, предусмотренных нормативными правовыми актами   Новгородской   области.

**7. Порядок установления, размеры и осуществление выплат ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципальным служащим**

**за особые условия муниципальной службы**

7.1.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим Едровского сельского поселения устанавливается до 200 процентов должностного оклада на основании распоряжения Главы сельского поселения..

**8. Порядок установления и размеры надбавки к должностному**

**окладу за выслугу лет муниципальным служащим**

8.1. Размеры надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливаются в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

* при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов;
* при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов;
* при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов;
* при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов.

Муниципальным служащим надбавка выплачивается на основании протоколов соответствующей комиссии по исчислению стажа муниципальной службы.

8.2. Выплата надбавки к должностному окладу за выслугу лет осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда.

**9. Компенсационные, иные выплаты (пособия) и дополнительные гарантии, предоставляемые муниципальному служащему Едровского сельского поселения.**

9.1.Муниципальным служащим Едровского сельского поселения возмещаются расходы в связи с их служебными командировками, переводом в другой орган местного самоуправления, избирательную комиссию, а также другие компенсационные выплаты в соответствии с действующим законодательством.

9.2.Муниципальным служащим Едровского сельского поселения могут выплачиваться иные выплаты (пособия) и предоставляться дополнительные гарантии в соответствии с действующим законодательством за счет средств бюджета сельского поселения.

**10.Формирование фонда оплаты труда и источники финансирования оплаты труда.**

10.1.При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх сумм средств, направленных для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной квалификационной надбавки за знания и умения – в размере четырех должностных окладов;

2)ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере трех должностных окладов;

3)ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере четырнадцати должностных окладов;

4) премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двух окладов денежного содержания;

5) ежемесячного денежного поощрения –в размере сорока восьми должностных окладов;

6)единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере трех окладов денежного содержания;

7) денежное вознаграждение в связи с юбилеями или выслугой лет.

10.2.Фонд оплаты труда муниципальных служащих может формироваться за счет средств, предусмотренной настоящей статьей, а также за счет средств на иные выплаты, предусмотренные федеральными и иными нормативными правовыми актами.

10.3. Глава поселения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальным служащим между выплатами, предусмотренными пунктом 10.1. настоящей статьи.

10.4.Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Едровского сельского поселения выплачивается за счет средств бюджета Едровского сельского поселения.

Утверждено решением Совета депутатов Едровского сельского поселения от 30.01.2018 № 110.

Приложение 1

**Должностные оклады муниципальных служащих**

**Едровского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад в месяц (руб.) |
| Заместитель главы Администрации Едровского сельского поселения | 5484 |
| Главный специалист | 3971 |
| Ведущий специалист | 3593 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ от 30.01.2018 № 111**

**Об утверждении Положения о порядке оплаты труда лиц, замещающих в Администрации Едровского сельского поселения должности служащих**

**Совет депутатов Едровского сельского поселения**

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке оплаты труда лиц, замещающих в Администрации Едровского сельского поселения должности служащих.

2. Решение Совета депутатов Едровского сельского поселения от 28.12.2007 № 81 «Об утверждении размеров оплаты труда (денежного содержания) служащих Едровского сельского поселения» считать утратившим силу.

3.Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

4. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утвержден решением Совета депутатов Едровского сельского поселенияот 30.01.2018 № 111

**Положение**

**о порядке оплаты труда лиц, замещающих в Администрации Едровского сельского поселения должности служащих**

**1. Общие положения**

1. Оплата труда служащих Администрации Едровского сельского поселения производится в виде оклада и иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2. Оплата труда лиц, занимающих в Администрации Едровского сельского поселения должности служащих производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемым должностям.

3. Денежное содержание служащих состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы, ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска, материальной помощи.

4. Денежное содержание служащих выплачивается за счёт бюджета Едровского сельского поселения.

**2. Должностные оклады**

2.1. Должностные оклады служащих устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада (в рублях) |
| Старший служащий | 4557 |
| Служащий 1 категории | 3632 |

**3. Порядок установления ежемесячной надбавки**

**к должностному окладу за выслугу лет**

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет служащим устанавливается в процентах к должностному окладу в зависимости от стажа работы, дающего право на получение указанной надбавки, в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Стаж работы | Размер надбавки (в процентах) |
| 1 | до 5 лет | 10% |
| 2 | от 5 до 10 лет | 15% |
| 3 | от 10 до 15 лет | 20% |
| 4 | свыше 15 лет | 30% |

3.2. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются общий стаж работы служащего.

3.3.Основным документом для определения стажа работы**,** дающего право на установлениеежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, является трудовая книжка.

3.4. Выплата вновь установленной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и последующие её изменения производятся по мере наступления стажа работы, дающего право на установление или на увеличение размера надбавки за выслугу лет (если документы о стаже находятся в организации) или со дня предоставления таких документов.

**4. Порядок установления ежемесячной надбавки**

**к должностному окладу за особые условия службы**

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу служащим за особые условия службы подлежит выплате всем служащим в целях повышения их материальной заинтересованности в результатах своей деятельности, качестве исполнения должностных обязанностей.

4.2. При принятии решения об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы учитываются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ, их качественное выполнение.

4.3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы служащим устанавливается до 60 процентов должностного оклада на основании распоряжения Главы сельского поселения.

**5. Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения**

5.1.Ежемесячное денежное поощрение служащим выплачивается за фактически отработанное время одновременно с заработной платой в размере до 6 должностных окладов на основании распоряжения Главы сельского поселения.

**6. Премирование**

6.1. Премирование служащих может производиться ежемесячно по результатам работы и начисляется персонально в процентах к окладу денежного содержания в пределах установленного фонда оплаты труда.

Размер премии определяется исходя из результатов деятельности служащего и максимальными размерами не ограничивается.

6.2. Премирование производится за фактически отработанное время. За период временной нетрудоспособности и отпусков премия не начисляется.

6.3. Основанием для премирования являются:

примерное (своевременное и качественное) исполнение должностных обязанностей, заданий, распоряжений руководства;

своевременная и качественная подготовка документов;

проявление профессионализма, творчества, использование современных методов, технологий в процессе служебной деятельности;

бережное, рациональное использование материально-технических и финансовых средств, иных ресурсов.

6.4. Служащим, проработавшим неполный расчётный период, премия выплачивается за фактически отработанное время.

6.5. Премирование служащих может производиться ежеквартально по итогам деятельности Администрации Едровского сельского поселения. Конкретный размер премии устанавливается распоряжением Главы сельского поселения в пределах фонда оплаты труда.

**7. Порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и оказания материальной помощи**

7.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска служащим Администрации поселения производится в размере должностного оклада на основании его письменного заявления в соответствии с распоряжением Главы сельского поселения. Выплата материальной помощи служащим Администрации поселения производится в размере двух должностных окладов на основании его письменного заявления в соответствии с распоряжением Главы сельского поселения.

7.2. В случае возникновения сложной жизненной ситуации (тяжёлая и продолжительная болезнь служащего, смерть близких родственников) служащему по его заявлению оказывается материальная помощь из установленного фонда оплаты труда в соответствии с распоряжением Главы сельского поселения.

7.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда служащим оказывается материальная помощь дополнительно к размеру материальной помощи, установленному пунктом 7.1 настоящего Положения, на основании распоряжения Главы сельского поселения.

**8. Порядок поощрения служащих**

8.1. За успешное и добросовестное исполнение служащим должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности могут устанавливаться следующие виды поощрений:

1) благодарность;

2) единовременное денежное поощрение;

3) объявление благодарности с денежным поощрением;

4) награждение ценным подарком;

5) награждение Почетной грамотой;

6) денежное вознаграждение в связи с юбилеями;

8.2. Юбилейными датами считаются:

юбилейные дни рождения – 50, 55, 60, 65-летие;

8.3 Денежное поощрение выплачивается на основании распоряжения Главы Едровского сельского поселения в размере должностного оклада в пределах установленного фонда оплаты труда.

8.4. Органы  местного  самоуправления Едровского сельского поселения могут  ходатайствовать  о  награждении служащих   государственными   наградами  Российской Федерации   в   порядке,   определенном  федеральными  нормативными правовыми   актами,  наградами  Новгородской  области,  а  также  о применении  иных  поощрений, предусмотренных нормативными правовыми актами   Новгородской   области.

**9. Порядок установления и размеры расходов в связи со**

**служебными командировками служащих**

9.1. Служащим сельского поселения возмещаются расходы в связи со служебными командировками в соответствии с действующим законодательством в размере произведённых расходов.

9.2. Выплата расходов производится за счёт средств бюджета Едровского сельского поселения.

**10.Формирование фонда оплаты труда и источники финансирования оплаты труда.**

10.1.При формировании фонда оплаты труда служащих сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1)ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет – в размере трех должностных окладов;

2)ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы – в размере 7,2 должностного оклада;

3) премия по результатам работы – в размере двух должностных окладов;

4)ежемесячное денежное поощрение – в размере тридцати двух должностных окладов;

5)единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь – в размере трех должностных окладов;

6) денежное вознаграждение в связи с юбилеями или выслугой лет.

10.2.Фонд оплаты труда служащих формируется за счет средств, предусмотренных настоящей статьей, а также за счет средств на иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

10.3. Глава поселения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда служащим между выплатами, предусмотренными пунктом 10.1. настоящей статьи.

10.4.Денежное содержание служащих Администрации Едровского сельского поселения выплачивается за счет средств бюджета Едровского сельского поселения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 02.02.2018 № 17**

**О внесении изменений в постановление от 15.12.2017 №225**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Перечень муниципальных услуг, административных процедур (действий), предоставление которых будет осуществляться на базе МФЦ, утвержденный постановлением № 225 от 15.12.2017 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Едровского сельского поселения, требующих межведомственного информационного взаимодействия» дополнить строкой следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Предоставление информации  Прием документов |

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 02.02.2018 № 18**

**О внесении изменений в постановление от 15.12.2017 № 226**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Дополнить Реестр муниципальных услуг (функций) Едровского сельского поселения, утвержденный постановлением № 226 от 15.12.2017 «Об утверждении реестра муниципальных услуг (функций) представляемых Администрацией Едровского сельского поселения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование муниципальной услуги (функции)** | **Нормативный правовой акт, устанавливающий полномочие органа местного самоуправления** | **Реквизиты администра-тивного регламента** | **Приме**  **ча**  **ния** |
| **Земельные отношения** | | | | |
| 7. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Земельный кодекс Российской Федерации | Постановление  от 22.01.2018  № 3 |  |

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 07.02.2018 № 20**

**О плане мероприятий по противодействию коррупции в Едровском сельском поселении**

**на 2018-2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года   
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Губернатора Новгородской области от 30.09.2008 № 213 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Новгородской области» и в целях создания системы противодействия коррупции на территории Едровского сельского поселения и устранения причин, ее порождающих

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Едровского сельского поселения поселении на 2018-2020 годы (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Едровского сельского поселения от 14.10.2014 № 79 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Едровском сельском поселении на 2015-2017 годы».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Едровского сельского поселения – Егорову Н.И

4. Опубликовать постановление в бюллетене "Едровский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В. Моденков

Утвержден постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 07.02.2018 № 20

**План мероприятий по противодействию коррупции в   
Едровском сельском поселении на 2018 -2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Исполнитель |  |
| 1 | Подготовка проектов НПА по вопросам противодействия коррупции в связи с изменениями законодательства РФ и Новгородской области | постоянно | специалисты администрации |
| 2 | проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов,  внесение изменений в муниципальных правовых актов в целях устранения выявленных коррупциогенных факторов | в процессе применения НПА  при разработке проекта НПА | Зам.Главы администрации |
| 3 | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | постоянно | Зам.Главы администрации |
| 4 | Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд | постоянно | Главный специалист,  Гл.бухгалтер администрации |
| 5 | Организация проверки достоверности персональных данных, подлинности документов об образовании и иных сведений, представляемых гражданином при поступлении на муниципальную службу | при поступлении на муниципальную службу | председатель комиссии, специалист по кадрам |
| 6 | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | в течении срока установленного правовым актом | Зам.Главы администрации |
| 7 | обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены Перечнем, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ежегодно | специалист администрации |
| 8 | размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления | ежегодно | Зам.Главы администрации  специалист администрации |
| 9 | организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Зам.Главы администрации |
| 10 | Отчет выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции | ежегодно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 11 | своевременное обновление тематического раздела  « Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации сельского поселения | в течении 3-х дней с момента поступления информации | специалист администрации |
| 12 | дополнение стендов по противодействию коррупции новой информацией в законодательной сфере по противодействию коррупции, материалами антикоррупционной направленности | по мере поступления информации | специалист администрации |
| 13 | Отчет Главы Едровского сельского поселения перед населением о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений | ежегодно | Глава поселения |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 07.02.2018 № 21**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Едровского сельского поселения на 2018 год**  В соответствии с Федеральными законами: от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устава Едровского сельского поселения, в целях обеспечении пожарной безопасности в отопительный период 2018 года  **ПОСТАНОВЛЯЮ:**  1. Утвердить План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Едровского сельского поселении на 2018 год (далее План) согласно приложению.  2. Руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенным на территории сельского поселения, принять участие в реализации мероприятий Плана.  3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник».  4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков  УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Едровского сельского поселения от 07.02.2018 № 21  **ПЛАН**  **мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Едровского сельского поселения на 2018 год**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п.п.** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный за исполнение** | | 1 | Разработка (уточнение) и согласование установленным порядком планов взаимодействия по выполнению противопожарных мероприятий, направленных на предотвращение и оперативную ликвидацию очагов возгораний | постоянно | Администрация сельского поселения,  ПЧ № 11, ПЧ ЗАТО «Озерный», АО  « Едрово», ДПД | | 2 | Контроль за соблюдением противопожарных мероприятий предприятиями и организациями, осуществляющими хозяйственную деятельность на территории поселения | постоянно | Администрация сельского поселения | | 3 | Проведение заседаний КЧС | по необходимости | Председатель КЧС и ОПБ поселения | | 4 | Своевременно предоставлять (по запросу диспетчеров ЕДДС), информацию по форме отчета | в течение года | Администрация сельского поселения | | 5 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселений | постоянно | Администрация сельского поселения | | 6 | Обеспечение очистки от снега подъездов к пожарным водоёмам организациями и частными лицами | В дни выпадения снега | Администрация сельского поселения | | 7 | Организовать проверку, а в случае необходимости и очистку источников наружного противопожарного водоснабжения в населенных пунктах | В течение года | Администрация сельского поселения | | 8 | Обеспечение возможности беспрепятственного проезда пожарной техники | В течение года | Организации, Администрация сельского поселения | | 9 | Организация проверки сетей уличного освещения населенных пунктов, с устранением аварий на сетях | Ежемесячно | Администрация сельского поселения | | 10 | Проверка устройств оповещения людей о пожаре в населенных пунктах | Постоянно | Администрация сельского поселения | | 11 | Провести сходы граждан (собрания) с населением по вопросам безопасности при эксплуатации жилищного фонда и правилам поведения в быту | Постоянно | Администрация сельского поселения | | 12 | Провести обследования бесхозных, заброшенных строений на предмет выявления лиц без определенного места жительства, а так же проведение работ по сносу этих строений | Постоянно | Администрация сельского поселения | | 13 | Информирование населения на официальном сайте сельского поселения, на информационных стендах, в информационном бюллетене «Едровский вестник» об обстановке с пожарами и гибелью на них людей, о проводимых профилактических мероприятиях, направленных на снижение количества пожаров, о необходимости соблюдения требований пожарной безопасности | В течение года | Администрация сельского поселения | | 14 | Проведение регулярной корректировки списков неблагополучных семей и граждан, состоящих на надомном социальном обслуживании.  Организация и проведение рейдов в семьи, ведущие асоциальный образ жизни, неблагополучных категорий граждан, одиноких и престарелых граждан с проведением инструктажей по мерам пожарной безопасности | В течение года | Администрация сельского поселения | | 15 | Проведение информирования населения об обстановке с пожарами, соблюдению правил пожарной безопасности | В течение года | Администрация сельского поселения | | 16 | Изготовление памяток, листовок на противопожарную тематику | В течение года | Администрация сельского поселения | | 17 | При росте количества пожаров и последствий от них, ввести особый противопожарный режим, выявить причины возникновения пожаров | В случае повышенной пожарной опасности | Администрация сельского поселения | | 18 | Недопущение несанкционированных свалок мусора, поджога бытовых отходов на контейнерных площадках, разведения костров в дворовых территориях населенных пунктов | в течение всего года | Администрация сельского поселения | | 19 | Очистка от сгораемого мусора и сухой растительности территорий организаций и дворовых территорий жилых домов | до 15 апреля | Организации, Управляющая компания, частный сектор | | 20 | Запретить сжигание сухой травы и мусора на территории населенных пунктов и прилегающих к ним территориям | Весенний, осенний периоды | Администрация сельского поселения | | 21 | Запретить весенний пал растительных остатков на землях сельскохозяйственного назначения | Весенний, осенний периоды | Администрация сельского поселения | | 22 | Обеспечить опашку границ лесных участков примыкающих к населенным пунктам, а так же в зонах возможных лесных и торфяных пожаров | Весенний период | Едровское лесничество, АО «Едрово», Администрация сельского поселения | | 23 | Владельцам домохозяйств иметь в общедоступных местах полный набор средств пожаротушения, определенных Постановлением от 23.04.2010 № 25 « Об утверждении перечня первичных средств пожаротушения для индивидуальных жилых домов Едровского сельского поселения» | В течение года | Частный сектор | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Едровский вестник** | **Адрес редакции-издателя**: 175429  с .Едрово, ул. Сосновая, д. 54,  Валдайского района  Новгородской области  E-mail: edrpos54@mail.ru  **Главный редактор:**  Н.И.Егорова  Телефон: 51-534  Факс: 51-272 | Тираж 15 экземпляров  **Учредитель**: Совет депутатов Едровского  сельского поселения  Материалы этого выпуска публикуются бесплатно |