**Информационный бюллетень**

**Администрации Едровского сельского поселения**

**«ЕДРОВСКИЙ ВЕСТНИК»**

**26.08. 2019 год**

**№ 12 (175)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 01.08.2019 № 95

**О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства на территории Едровского сельского поселения на 2018-2020 годы»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную [программу](consultantplus://offline/ref=C470A5FDF9199DE31D49D6F71C2329F0645756D8359EC4CF0F3AD78356910F10CA10320335E34D1BEAB798d1t4M) «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства на территории Едровского сельского поселения на 2018-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 14.11.2017 №202, следующие изменения:

1.1.Пункт 6. Программы читать в следующей редакции:

«6. Мероприятия подпрограммы муниципальной программы

«Содержание автомобильных дорог местного значения общего пользования на территории Едровского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Источник финансирования | Объем  финансирования по годам,  руб. | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Ремонт автомобильных  дорог  общего пользования местного значения | Администрация Едровского сельского поселения | 2018-2020 годы | Местный бюджет  Областной бюджет | 110445,00  978000,00 | 718000,00  1890000,00 | 200000,00  945000,00 |
| 2 | Содержание автомобильных  дорог  общего пользования местного значения | Администрация Едровского сельского поселения | 2018-2020 годы | Местный бюджет | 1680755,80 | 1093037,93 | 1932300,00 |
| 3 | Проведение работ  по паспортизации автомобильных  дорог  общего пользования местного значения | Администрация Едровского сельского поселения | 2018-2020 годы | Местный бюджет | 0 | 50000,00 | 0,00 |
| 4 | Капитальный ремонт и  ремонт  дворовых территорий многоквартирных домов | Администрация Едровского сельского поселения | 2018-2020 годы | Местный бюджет | 0 | 200000,00 | 200000,00 |
| ИТОГО: | | | | | 2769200,80 | 3951037,93 | 3277300,00 |

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 01.08.2019 № 96

**О внесении изменений в постановление от 19.02.2019 №28 «Об утверждении плана мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Едровского сельского поселения на 2019 год»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Внести в постановление Администрации Едровского сельского поселения от 19.02.2019 №28 «Об утверждении плана мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Едровского сельского поселения на 2019 год», следующие изменения:

1.План мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Едровского сельского поселения на 2019 год утвердить согласно Приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети Интернет.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Утверждено постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 01.08.2019 № 96

**План мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Едровского сельского поселения на 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта** | **Объем финансирования** | **Площадь ремонта**  **(кв. м)** | **Виды работ** | **Сроки** |
| 1 | с.Едрово ул.Сосновая (отрезок дороги к детскому саду протяженностью 0,8 км)  (мероприятие в рамках приоритетного проекта «Дорога к дому») | Общий объем-996605 руб. в том числе:  областной бюджет-945000 руб.  местный бюджет-51605 руб. | 4640 | Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песчано-гравийной смеси, дресвы и из щебня (засыпка ям) | май-октябрь2019 года |
| 2. | Дороги:  д.Селище ул.Центральная протяженностью 1,123 км; д.Селище от ул.Центральной до д. №24 протяженностью 0,173 км; д.Селище от ул.Центральной до д. №17 протяженностью 0,174 км,  д.Гвоздки (участок дороги) протяженностью 0,61км  д.Афанасово (участок дороги) протяженностью 0,905 км | Общий объем-1045261,36 руб. в том числе:  областной бюджет-945000 руб.  местный бюджет-100261,36 руб. | 13229 | Исправление профиля оснований гравийных с добавлением нового материала.  Проведение работ по восстановлению дренажных, защитных и укрепительных устройств в д.Селище | май-октябрь2019 года |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 13.08.2019 № 97

**Об отмене постановления от 28.06.2013 №45**

В соответствии с протестом прокуратуры Валдайского района от 01.08.2019 № 7-02-2019/204

**постановляЮ:**

1. Отменить постановление от 28.06.2013 № 45 «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения Едровского сельского поселения».

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В. Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 13.08.2019 № 98

**Об отмене постановления от 26.11.2014 №103**

В соответствии с протестом прокуратуры Валдайского района от 01.08.2019 № 7-02-2019/209

**постановляЮ:**

1. Отменить постановление от 26.11.2014 № 103 «Об определении гарантирующей организации для централизованного водоснабжения и водоотведения Едровского сельского поселения».

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В. Моденков

Утверждено постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 01.08.2019 № 96

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 20.08.2019 № 103

**О создании телефонной «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в Администрации Едровского сельского поселения**

На основании Федерального закона от 25 декабря 20008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Администрация Едровского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать в Администрации Едровского сельского поселения телефонную «горячую линию» по вопросам противодействия коррупции в Администрации Едровского сельского поселения.

2. Определить номер телефона для приема обращений граждан о фактах коррупции в Администрации Едровского сельского поселения – (81666) 51-534.

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке приема обращений граждан, поступающих на телефонную «горячую линию» по вопросам противодействия коррупции в Администрации Едровского сельского поселения.

4. Разместить информацию о работе телефонной «горячей линии» на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

5. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет», в информационном бюллетене «Едровский вестник».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Приложение № 1к постановлению администрации Едровского сельского поселения от 20.08.2019 № 103

**П О Л О Ж Е Н И Е**

о порядке приема обращения граждан, поступающих на телефонную

«горячую линию» по вопросам противодействия коррупции

в Администрации Едровского сельского поселения

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы телефонной «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в Администрации Едровского сельского поселения (далее – «горячая линия»), приема, регистрации и учета поступивших на него обращений по вопросам противодействия коррупции.

1.2. Работа с обращениями граждан, поступившими на телефон «горячей линии», осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Информация о функционировании и режиме работы телефона «горячей линии» доводится до сведения населения Валдайского муниципального района  через средства массовой информации путем размещения на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет», в бюллетене «Едровский вестник», на информационных стендах Едровского сельского поселения.

**2. Порядок приема обращений граждан и предоставления**

**информации по телефону «горячей линии»**

  2.1. Прием телефонных обращений граждан осуществляется заместителем Главы Едровского сельского поселения.

2.2.    Телефонные обращения граждан, подлежат обязательной регистрации. Для учета обращений граждан на телефон «горячей линии» используется журнал учета, где указывается фамилия, имя, отчество гражданина, адрес проживания, краткое содержание его вопроса и результат рассмотрения.

2.3. Обращения не рассматриваются по существу, если:

в обращении гражданина содержится вопрос, по которому ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

обращение анонимное, не указаны фамилия обратившегося и почтовый адрес для ответа;

от гражданина поступило заявление о прекращении рассмотрении обращения.

При обращении граждан по вопросам, не отнесенным к ведению Администрации Едровского сельского поселения, заместитель Главы Едровского сельского поселения дает разъяснение гражданину, в какой орган и в каком порядке ему следует обратиться.

2.4. При обращении граждан по вопросам, не отнесенным к ведению Администрации Едровского сельского поселения, а также если ответ не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений, на поставленный в телефонном обращении вопрос. Обращение оформляется с последующей переадресацией его в другой орган по принадлежности. Заявителю сообщается, куда направлен его запрос для рассмотрения, срок и порядок получения ответа. В журнале учета производится соответствующая запись с указанием исполнителя, в адрес которого направлено обращение.

2.5. Предоставление информации гражданам осуществляется после представления ими персональных данных (фамилия, имя, отчество, номер телефона, почтовый адрес, по которому должен быть, направлен ответ) и изложения сути обращения.

2.6. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в журнале учета. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

**3. Заключительные положения**

3.1. По итогам каждого квартала заместитель Главы проводит анализ телефонных обращений граждан, информирует Главу Едровского сельского поселения о количестве, характере и причине поступивших телефонных обращений граждан, принятых мерах по их рассмотрению.

3.2. Журналы учета и материалы, связанные с телефонными обращениями граждан, хранятся в соответствии с правилами делопроизводства 3 года, а затем уничтожаются в установленном порядке.

3.3. Использование и распространение информации о персональных данных и частной жизни граждан, ставшей известной в связи с телефонными обращениями граждан, без их согласия не допускается.

3.4. Жалобы граждан на результаты рассмотрения их телефонных обращений, действия (бездействия) должностных лиц в связи с рассмотрением обращений граждан направляются Главе Едровского сельского поселения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 20.08.2019 № 104

**О внесении изменений в квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Едровского сельского поселения**

В соответствии с областным законом от 25.12.2007 года № 240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Едровского сельского поселения, утвержденные постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 27.06.2012 № 32, следующие изменения:

2. Пункт 2 и 3 квалификационных требований изложить в следующей редакции:

« 2. К уровню профессионального образования устанавливаются следующие требования:

1) для замещения высшей и главной групп должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

2) для замещения ведущей группы должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования;

3) для замещения старшей и младшей групп должностей муниципальной службы обязательно наличие профессионального образования.

3. К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) для замещения высших должностей муниципальной службы – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) для замещения главных должностей муниципальной службы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) для замещения ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы – без предъявления требований к стажу».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения и в информационном бюллетене «Едровский вестник».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 20.08.2019 № 105

**О создании комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Едровского сельского поселения**

В соответствии с федеральными законами от 25 января 2002 года [№ 8-ФЗ](consultantplus://offline/ref=82A1BEEA09E589A65F87AF65F0C3CB7952DFD1DE21CA0CF23AFDC0718F40325BA3D153F3D1547FF81357D183ECd667I) «О Всероссийской переписи населения», от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=82A1BEEA09E589A65F87AF65F0C3CB7952D6D1DD24CC0CF23AFDC0718F40325BA3D153F3D1547FF81357D183ECd667I) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=82A1BEEA09E589A65F87AF65F0C3CB7952D9DCD924CE0CF23AFDC0718F40325BA3D153F3D1547FF81357D183ECd667I) Правительства Российской Федерации от 29.09.2017 № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Едровского сельского поселения и утвердить её состав.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P30) о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Едровского сельского поселения.

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 20.08.2019 2019 № 105

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Едровского сельского поселения**

**Моденков С.В. –** Глава Едровского сельского поселения;

**Егорова Н.И. –** заместитель Главы администрации Едровского сельского поселения;

**Баландина М.Н. –** главный бухгалтер администрации Едровского сельского поселения;

**Тарасихина С.Н.** – ведущий специалист администрации Едровского сельского поселения;

**Яхяева Е.В.** – специалист администрации Едровского сельского поселения.

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 20.08.2019 № 105

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению**

**Всероссийской переписи населения 2020 года**

**на территории Едровского сельского поселения**

1.Комиссия по координации и обеспечению согласованных действий, оперативному решению вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года (далее Комиссия) создана в целях содействия подготовке и проведению на территории Едровского сельского поселения Всероссийской переписи населения 2020 года (далее – перепись населения )

Комиссия в своей работе руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=82A1BEEA09E589A65F87AF65F0C3CB7952D6D2DE2C9A5BF06BA8CE748710684BA79807FCCE5662E61249D2d86AI) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Новгородской области, указами Губернатора Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2.Основными задачами Комиссии являются:

2.1.Обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления, организаций по подготовке и проведению переписи населения на территории поселения.

2.2.Решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года.

2.3.Оказание содействия руководителю работой специалистов отдела сбора и обработки статистической информации Новгородстата и уполномоченному по вопросам переписи населения в районе в реализации мероприятий по подготовке и проведению переписи населения на территории поселения.

3.Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

3.1.Рассматривает вопросы, связанные с подготовкой и проведением переписи населения:

Об упорядочении адресного хозяйства;

Об уточнении перечня сельских населенных пунктов;

Об уточнении списков домов в населенных пунктах;

О проверке полноты и правильности учёта населения;

О подборе кадров переписного персонала;

О предоставлении органам государственной статистики для работы временного переписного персонала и хранения документации, предоставление помещений, оборудованных мебелью, средствами связи, транспортными средствами, а также необходимых сведений и материалов;

О информационно-разъяснительной работы по вопросу подготовки и проведения переписи населения на территории района;

Обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении Всероссийской переписи населения 2020 года.

4.Комиссия имеет право:

4.1.Заслушивать руководителей и специалистов организаций о ходе подготовки и проведения переписи населения;

4.2.Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Новгородской области необходимые материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

4.3.Направлять рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

5.Комиссия действует в составе председателя комиссии и членов комиссии. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации сельского поселения. В комиссию включаются специалисты сельского поселения.

Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже оного раза в квартал.

Заседание является полномочным, если на нем присутствует более половины состава комиссии.

Члены комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

Решение комиссии принимается большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решение комиссии, принятое в пределах ее компетенции является обязательным для организаций сельского поселения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Едровский вестник** | **Адрес редакции-издателя**: 175429  с .Едрово, ул. Сосновая, д. 54,  Валдайского района  Новгородской области  E-mail: edrpos54@mail.ru  **Главный редактор:**  Н.И.Егорова  Телефон: 51-534  Факс: 51-272 | Тираж 15 экземпляров  **Учредитель**: Совет депутатов Едровского  сельского поселения  Материалы этого выпуска публикуются бесплатно |