**Информационный бюллетень**

**Администрации Едровского сельского поселения**

**«ЕДРОВСКИЙ ВЕСТНИК»**

**01.02. 2019 год**

**№ 2 (165)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 28.01.2019 № 10

**Об утверждении состава комиссии, положения о комиссии и порядка определения мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения**

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления, СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», Уставом Едровского сельского поселения, Правилами благоустройства Едровского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить «Порядок определения мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения (Приложение № 1).

 2. Определить органом, уполномоченным на принятие решений о согласовании или отказе в согласовании создания площадок (мест) накопления твердых коммунальных отходов и ведение их реестра постоянно действующую комиссию по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения .

 3. Утвердить Состав постоянно действующей комиссии по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения (Приложение № 2).

 4. Утвердить Положение о постоянно действующей комиссии по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения (Приложение № 3).

 5. Утвердить Правила формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, требования к его содержанию. (Приложение № 4).

 6. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

 7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019 года.

 8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Приложение № 1 к постановлению Администрации Едровского сельского поселения от 25.01.2019 г. № 10

**Порядок**

**определения мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения**

 1. Настоящий порядок определения мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов (далее ТКО) устанавливает процедуру определения мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 2. Настоящий Порядок действует на всей территории Едровского сельского поселения и обязателен для всех юридических и физических лиц.

 3. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов создаются органами местного самоуправления, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах. Органы местного самоуправления создают места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов путем принятия решения в соответствии с требованиями правил благоустройства такого муниципального образования, требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

 4. Уполномоченным органом для определения места размещения контейнерных площадок для сбора ТКО, является постоянно действующая комиссиям по определению места размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения (далее – Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Едровского сельского поселения .

 5. Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение поступающих письменных заявок на создание места размещения контейнерных площадок для сбора ТКО в срок не позднее 10 календарных дней. 6. В целях оценки заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов уполномоченный орган запрашивает позицию соответствующего территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (далее – запрос). По запросу уполномоченного органа территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, подготавливает заключение и направляет его в уполномоченный орган в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления запроса.

В случае направления запроса срок рассмотрения заявки может быть увеличен по решению уполномоченного органа до 20 календарных дней, при этом заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения уполномоченным органом направляется соответствующее уведомление.

7. По результатам рассмотрения заявки уполномоченный орган принимает решение о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

8. На земельном участке многоквартирного дома рассмотрение вопроса размещения контейнерной площадки может осуществляться управляющей организацией многоквартирного дома, товариществом собственников жилья, жилищно-строительным кооперативом, собственниками многоквартирного дома, на основании рекомендаций Комиссии.

9. Рассмотрение вопроса размещения контейнерной площадки на муниципальном земельном участке и на земельном участке пользование. на который не разграничено на территории Едровского сельского поселения находится в компетенции Комиссии.

10. Место установки контейнерной площадки ТКО определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, с учетом визуального осмотра территории существующего и предлагаемого места размещения контейнерных площадок для сбора ТКО.

11. Место установки контейнерной площадки определяется на свободном земельном участке, в том числе от подземных и воздушных коммуникаций, с учетом возможности подъезда и проведения маневровых работ спецтехники осуществляющей сбор и вывоз ТКО.

 12. Запрещается устанавливать контейнера на проезжей части, тротуарах, газонах.

 13. Запрещается самовольная установка контейнеров без согласования с комиссией.

 14. Допускается временная (на срок до 1 суток) установка контейнеров для сбора строительных отходов вблизи мест производства ремонтных, аварийных работ и работ по уборке территории, выполняемых юридическими и физическими лицами. При проведении культурно-массовых мероприятий места временной установки контейнеров должны быть согласованы с собственником, пользователем территории, где планируется разместить контейнеры.

 15. Основаниями отказа уполномоченного органа в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов являются:

 а) несоответствие заявки установленной форме;

 б) несоответствие места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов требованиям правил благоустройства соответствующего муниципального образования, требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

16. О принятом решении уполномоченный орган уведомляет заявителя в срок, установленный пунктами 5 и 6 настоящего Порядка. В решении об отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

17. После устранения основания в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган за согласованием создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в порядке, установленном настоящим разделом Правил.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Едровского сельского поселения от 28.01.2019 г. № 10

**СОСТАВ**

**постоянно действующей комиссии по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения**

Председатель комиссии: Глава сельского поселения

 С.В.Моденков

Заместитель председателя комиссии: Зам.Главы сельского поселения

 Н.И.Егорова

Секретарь комиссии: Ведущий специалист администрации

 сельского поселения

 С.Н.Тарасихина

Члены комиссии:

Специалист 1 категории администрации сельского поселения Е.В.Яхяева;

Депутат Совета Едровского сельского поселения С.В.Малышева (по согласованию);

Представители собственников помещений (по согласованию).

Приложение № 3 к постановлению администрации Едровского сельского поселения от 25.01.2019 г. № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянно действующей комиссии по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения**

1.Общие положения

 1.1. Комиссия по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения (далее по тексту – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения вопросов, касающихся определения мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения.

 1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», СанПин 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест».

2. Цели, задачи и функции Комиссии

 2.1. Комиссия создается с целью определения мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения .

 2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

 - определение мест размещения площадок для установки контейнеров;

 - рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросу определения площадки (места размещения) для установки контейнеров, направленных в комиссию по прилагаемой форме;

 - организация выездов на места размещения контейнерных площадок с целью их дальнейшего согласования;

 - внесение предложений, направленных на определение площадок (мест размещения) для установки контейнеров.

3.Огранизация работы Комиссии

 3.1. Положение о Комиссии, её численный и персональный состав утверждается и изменяется постановлением администрации Едровского сельского поселения. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

 3.2. Состав Комиссии должен исключать возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

 3.3. Основной формой работы Комиссии являются выездные заседания с осмотром территории существующего и предлагаемого места размещения контейнерных площадок для сбора ТКО.

 3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

 3.5. Комиссия правомочна принимать решения при участии в её работе не менее половины от общего числа её членов. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Члены Комиссии участвуют в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

 3.6. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов Комиссии.

 3.7. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, который несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и осуществление функций.

 Председатель Комиссии:

 - определяет время проведения выездных заседаний Комиссии и круг вопросов, вносимых на её рассмотрение;

- организует подготовку материалов для рассмотрения на Комиссии;

- определяет повестку и проводит заседания Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии, а также осуществляет ведение и внесение корректировок в реестр контейнерных площадок.

Секретарь Комиссии:

- формирует пакет документов на рассмотрение Комиссией;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- при организации выездного заседания Комиссии извещает членов Комиссии о дате и времени заседания;

 - подготавливает проекты актов об определении мест размещения контейнеров и контейнерных площадок для сбора твердых бытовых отходов;

 - ведет и вносит корректировки в реестр контейнерных площадок на период отсутствия заместителя председателя Комиссии.

 Члены Комиссии вправе вносить предложения о рассмотрении на заседаниях Комиссии вопросов, отнесенных к ее компетенции.

 3.8. На заседаниях Комиссии ведется протокол, в котором указывается характер рассматриваемых вопросов. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

 3.9. Результаты работы Комиссии оформляются актом об определении места размещения контейнерной площадки. К акту прилагается графический материал.

 3.10. Акт об определении места размещения контейнерной площадки утверждается Главой Едровского сельского поселения и членами комиссии, по прилагаемой форме. Утвержденный акт служит основанием для размещения контейнерной площадки.

Приложение № 4 к постановлению администрации Едровского сельского поселения от 28.01.2019 г. № 10

**Правила**

**формирования и ведения реестра**

**мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, требования к его содержанию**

 1. Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее - реестр) представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

 2. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде уполномоченным органом. Сведения в реестр вносятся уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении в него сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

 3. В течение 10 рабочих дней со дня внесения в реестр сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов такие сведения размещаются уполномоченным органом на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а при его отсутствии - на официальном сайте органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, являющегося стороной соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Указанные сведения должны быть доступны для ознакомления неограниченному кругу лиц без взимания платы.

 4. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

 5. В соответствии с пунктом 5 статьи 13.4 Федерального закона "Об отходах производства и потребления" реестр включает в себя следующие разделы:

 данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

 данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

 данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

 данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складируются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

 6. Раздел "Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов" содержит сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

 Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов отражает данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на карте соответствующего муниципального образования масштаба 1:2000.

 7. Раздел "Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов" содержит сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

 Информация о размещенных и планируемых к размещению контейнерах и бункерах с указанием их объема формируется на основании информации, предоставляемой региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

 Информация о планируемых к размещению контейнерах определяется уполномоченным органом с учетом предложений регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

8. Раздел "Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов" содержит сведения:

для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления, - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес;

для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства;

 для физических лиц - фамилия, имя, отчество.

9. Раздел "Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складируются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов" содержит сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складируемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

 10. В случае если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов создано органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 3 Порядка определения мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения, сведения о таком месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов подлежат включению уполномоченным органом в реестр в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о его создании.

 11. В случае если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов создано заявителем, он обязан обратиться в уполномоченный орган с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования.

12. Заявитель направляет в уполномоченный орган заявку о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр по форме, установленной уполномоченным органом.

13. Рассмотрение заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня ее получения.

14. По результатам рассмотрения заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр уполномоченный орган принимает решение о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр или об отказе во включении таких сведений в реестр.

15. Решение об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр принимается в следующих случаях:

а) несоответствие заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр установленной форме;

б) наличие в заявке о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр недостоверной информации;

в) отсутствие согласования уполномоченным органом создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

 16. В решении об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

 17. Уполномоченный орган уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

 18. После устранения основания отказа, но не позднее 30 дней со дня получения решения об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр. Заявка, поступившая в уполномоченный орган повторно, рассматривается в порядке и сроки, которые установлены пунктами 12 - 17 настоящих Правил.

 19. Заявитель обязан сообщать в уполномоченный орган о любых изменениях сведений, содержащихся в реестре, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

Приложение №1к Положению о постоянно действующей комиссии по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения

 Главе сельского поселения

от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка**

**о согласовании с администрацией Едровского сельского поселения создания места (площадки) накопления твѐрдых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения**

 Прошу согласовать создание места (площадки) накопления твѐрдых коммунальных отходов на территории Едровского сельского (сельского) поселения:

 1. Данные о предполагаемом нахождении места (площадки) накопления ТКО:

 1.1. Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.2. Географические координаты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Данные о технических характеристиках предполагаемого места (площадки) накопления ТКО:

 2.1. покрытие:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. площадь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3. количество планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Данные о собственнике планируемого места (площадки) накопления ТКО:

 3.1. для ЮЛ:

 - полное наименование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - ОГРН записи в ЕГРЮЛ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.2. для ИП:

 - Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - ОГРН записи в ЕГРИП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - адрес регистрации по месту жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.3. для ФЛ:

 -Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - адрес регистрации по месту жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - контактные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Данные о предполагаемых источниках образования ТКО, которые планируются к складированию в месте (на площадке) накопления ТКО:

 4.1. сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются ТКО, планируемые к складированию в соответствующем месте (на площадке) накопления ТКО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагается:

1. Схема размещения места (площадки) накопления ТКО на карте масштаба 1:2000.

Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Заявитель: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение №1 к Правилам формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, требования к его содержанию

Главе сельского поселения

от

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка**

**для включения сведений о месте (площадке) накопления твѐрдых коммунальных отходов в реестр на территории Едровского сельского поселения**

 Прошу включить в Реестр мест (площадок) накопления твѐрдых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения место (площадку) накопления твѐрдых коммунальных отходов:

 1. Данные о нахождении места (площадки) накопления ТКО:

 1.1. Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.2. Географические координаты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Данные о технических характеристиках места (площадки) накопления ТКО:

 2.1. покрытие:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. площадь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3. количество размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Данные о собственнике места (площадки) накопления ТКО:

 3.1. для ЮЛ:

 - полное наименование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - ОГРН записи в ЕГРЮЛ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.2. для ИП:

 - Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - ОГРН записи в ЕГРИП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - адрес регистрации по месту жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. для ФЛ

 - Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - адрес регистрации по месту жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - контактные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Данные об источниках образования ТКО, которые складируются в месте (на площадке) накопления ТКО:

4.1. сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются ТКО, складируемые в соответствующем месте (на площадке) накопления ТКО:\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагается:

1. Схема размещения места (площадки) накопления ТКО на карте масштаба 1:2000.

Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Заявитель: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2 к Положению о постоянно действующей комиссии по определению мест размещения контейнерных площадок для сбора ТКО на территории Едровского сельского поселения

 **Утверждаю:**

Глава Едровского

сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ**

**по определению места размещения контейнерной площадки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия1 в составе: Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с постановлением Администрации Едровского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ " Об утверждении состава комиссии, положения о комиссии и порядка определения мест размещения контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Едровского сельского поселения" и на основании заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ провела осмотр территории места размещения площадки (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. Краткое описание места размещения площадки (площадок) накопления твердых коммунальных отходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес, контейнерная площадка на \_\_\_контейнеров, емкостью\_\_\_\_ каждый)

Заключение комиссии:

По результатам осмотра комиссией (установлено/не установлено) место размещения площадки (площадок) накопления твердых коммунальных отходов по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на расстоянии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от ориентира\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

 1) копия заявления;

 2) схема территории, на которой предлагается разместить площадку

 накопления твердых коммунальных отходов.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Приложение №2 к Правилам формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, требования к его содержанию

**Утверждаю:**

Глава Едровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Моденков

**Реестр мест (площадок) накопления твѐрдых коммунальных отходов**

**на территории Едровского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Место нахождения | Данные об источниках образования ТКО | Технические характеристики | Данные о собственниках |
| Адреснаяпривязка | Географическиекоординаты | Реестровый номер контейнерной площадки | Качествопокрытияконтейнерной площадки  | Площадь площадок для контейнеров | Количествоконтейнеров | Объем контейнеров |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 30.01.2019 № 14

**Об утверждении стоимости услуг по погребению**

В соответствии со статьями 9 и 12 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», пункта 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2016 № 444-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части изменения порядка индексации выплат, пособий и компенсаций, установленных законодательством РФ, и приостановления действия в части 2 статьи 6 ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Постановлением Правительства РФ от 24.01.2019 года №32 «Об утверждении размера индексации выплат, пособий и компенсаций в 2019 году»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежащую возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела (Приложение №1).

2. Утвердить стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя (Приложение №2).

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2019 года.

4. Признать утратившим силу с 01 февраля 2019 года постановление Администрации Едровского сельского поселения № 11 от 31.01.2018 «Об утверждении стоимости услуг по погребению».

4. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения и в информационном бюллетене «Едровский вестник.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

Приложение №1 Утверждено постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 30.01.2019г № 14

**Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение, подлежащая возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела**

**с 01 февраля 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование услуги по погребению | Единица измерения | Стоимость(руб.) |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | 1 заказ | 178,56 |
| 2. | Предоставление и доставка гроба и других принадлежностей, необходимых для погребения | 1 заказ | 1290,55 |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | 1 заказ | 1422,22 |
| 4. | Погребение  | 1 заказ | 3055,14 |
| **Всего по гарантированному перечню услуг** | **5946,47** |

Приложение №2 Утверждено постановлением Администрации Едровского сельского поселения от 30.01.2019г. № 14

**Стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, подлежащая возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела с 01 февраля 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование услуги по погребению | Единица измерения | Стоимость(руб.) |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | 1 заказ | 178,56 |
| 2. | Облачение тела | 1 заказ | 394,38  |
| 3. | Предоставление гроба  | 1 заказ | 896,17 |
| 4. | Перевозка умершего на кладбище | 1 заказ | 1422,22 |
| 5. | Погребение  | 1 заказ | 3055,14 |
| **Всего по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя** | **5946,47** |

**Пояснительная записка к проекту постановления Администрации Едровского сельского поселения «Об утверждении стоимости услуг по погребению»**

В соответствии со статьями 9,12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» установлен гарантированный перечень услуг по погребению, оказываемый на безвозмездной основе специализированной службой по вопросам похоронного дела супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также перечень услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя.

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется органами местного самоуправления и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела.

Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации возмещают специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в размере, не превышающем 4000 рублей, с последующей индексацией исходя из прогнозируемого уровня инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в сроки, определяемые Правительством Российской Федерации.

Согласно ФЗ от 19.12.2016 № 444-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части изменения порядка индексации выплат, пособий и компенсаций, установленных законодательством РФ, и приостановления действия в части 2 статьи 6 ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» индексация предельного размера стоимости гарантированных услуг по погребению осуществляется ежегодно, начиная с 1 января.

Постановлением Правительства РФ от 24.01.2019 года №32 «Об утверждении размера индексации выплат, пособий и компенсаций в 2019 году»

установлен размер индексации 1,043 для выплат, пособий и компенсаций.

Постановлением Администрации Едровского сельского поселения определена стоимость услуг по погребению с учетом индексации в 2018 году в размере 5701, 31 рублей.

Таким образом, общая стоимость услуг по погребению с учетом индексации в 2019 году составляет: 5701,31 руб. Х 1,043% = 5946,47 рублей

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 30.01.2019 № 15**

**О внесении изменений в постановление от 15.12.2017 №225**

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Перечень муниципальных услуг, административных процедур (действий), предоставление которых будет осуществляться на базе МФЦ, утвержденный постановлением № 225 от 15.12.2017 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Едровского сельского поселения, требующих межведомственного информационного взаимодействия» дополнить строками следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12 | Прекращение права постоянного (бессрочного)пользования, права пожизненного наследуемого владения, права аренды, права безвозмездного пользования земельными участками, находящимисяв муниципальной собственности | Предоставление информации Прием документов |
| 13 | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | Предоставление информации Прием документов |

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 30.01.2019 № 16**

**О внесении изменений в постановление от 15.12.2017 № 226**

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Реестр муниципальных услуг (функций) Едровского сельского поселения, утвержденный постановлением № 226 от 15.12.2017 «Об утверждении реестра муниципальных услуг (функций) представляемых Администрацией Едровского сельского поселения, дополнить строками следующего содержания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование муниципальной услуги (функции)** | **Нормативный правовой акт, устанавливающий полномочие органа местного самоуправления** | **Реквизиты администра-тивного регламента** | **Приме****ча****ния** |
| **Земельные отношения** |
| 8. | Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, права аренды, права безвозмездного пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности | Земельный кодекс Российской Федерации | Постановление от 25.01.2019 № 8 |  |
| 9. | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | Земельный кодекс Российской Федерации | Постановление от 25.01.2019 № 9 |  |

 2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник» и на официальном сайте Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 31.01.2019 № 17**

**Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Едровского сельского поселения на 2019 год**

В соответствии с Федеральными законами: от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устава Едровского сельского поселения, в целях обеспечении пожарной безопасности в отопительный период 2019 года

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Едровского сельского поселения на 2019 год (далее План) согласно приложению.

2. Руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенным на территории сельского поселения, принять участие в реализации мероприятий Плана.

3. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения и в информационном бюллетене «Едровский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Едровского сельского поселения от 31.01.2019 № 17

**ПЛАН**

**мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Едровского сельского поселения на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1 | Нормативно правовое регулирование в области пожарной безопасности в целях обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения, в том числе принятие НПА регламентирующих вопросы организационно-правового, финансового, материально-технического характера. | Постоянно | Глава администрации |
| 2 | Обеспечение пожарной безопасности на объектах муниципальной собственности. | Постоянно | Специалист I категории |
| 3 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения. | Постоянно | Глава администрации |
| 4 | Организация взаимодействия пожарных подразделений по выполнению противопожарных мероприятий, направленных на предотвращение и оперативную ликвидацию очагов возгораний. | Постоянно | Глава администрации поселения, ПЧ № 11, ПЧ ЗАТО «Озерный», АО« Едрово», ДПД |
| 5 | Разработка мер по обеспечению пожарной безопасности при проведении праздничных мероприятий, связанных с массовым присутствием граждан. | Перед проведением мероприятия | Глава администрации,специалист I категории |
| 6 | Проверка пожарных водоемов и гидрантов, расположенных в сельском поселении, условий для забора воды в зимнее время года из источников наружного водоснабжения. | Постоянно | Глава администрации,специалист I категории |
| 7 | Ремонт и строительство новых источников пожарного водоснабжения в сельском поселении. | По необходимости | Глава администрации, главный бухгалтер,специалист I категории |
| 8 | Создание условий для эффективной деятельности добровольной пожарной команды на территории поселения, оснащение необходимым оборудованием, а также привлечение новых граждан в ДПК. | В течение года | Глава администрации, главный бухгалтер,специалист I категории |
| 9 | Проверка оснащения территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем, закупка необходимого инвентаря. | Постоянно, в соответствии с планом-графиком закупок товара | Глава администрации, главный бухгалтер,специалист I категории |
| 10 | Проверка состояния устройств оповещения населения о пожаре, техническое обслуживание и закупка необходимого оборудования. | Март – сентябрь, в соответствии с планом-графиком закупок товара | Глава администрации, главный бухгалтер,специалист I категории |
| 11 | Организация в проведении сходов граждан по вопросам безопасности при эксплуатации жилищного фонда и правилам поведения в быту. | Постоянно | Специалист I категории |
| 12 | Проведение обследования бесхозных, заброшенных строений на предмет выявления лиц без определенного места жительства, а так же организация работ по сносу этих строений. | Постоянно | Специалист I категории |
| 13 | Информирование населения на официальном сайте сельского поселения, на информационных стендах, в информационном бюллетене «Едровский вестник» о пожароопасной обстановке, о необходимости соблюдения требований пожарной безопасности. | Постоянно | Специалист I категории |
| 14 | Организация мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду. | Март- май 2019 года | Специалист I категории |
| 15 | Организация мероприятий по подготовке к осенне-зимнему пожароопасному периоду. | Сентябрь – октябрь 2019года | Специалист I категории |
| 16 | Распространение памяток, листовок на противопожарную тематику. | В течение года | Специалист I категории |
| 17 | Установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности, организация патрулирования территории. | При необходимости | Глава администрации |
| 18 | Организация рейдов обследования мест проживания одиноких престарелых граждан, неблагополучных граждан и многодетных семей с целью дополнительного инструктажа по мерам пожарной безопасности. | 1 раз в квартал | Специалист администрации I категории, ДПО, ТСЖ |
| 19 | Проверка уголков (стендов) пожарной безопасности и организация необходимого ремонта или замены уголков. | Постоянно | Глава администрации, главный бухгалтер,специалист I категории |
| 20 | Организация и осуществление мероприятий по противопожарной пропаганде и обучению населения первичным мерам пожарной безопасности. | Постоянно | Специалист администрации I категории |
| 21 | Разработка и утверждение бюджета в части расходов на противопожарную безопасность поселения на 2020 год. | Декабрь | Глава администрации, главный бухгалтер |
| 22 | Разработка мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Едровского сельского поселения на 2020 год. | Декабрь  | Глава администрации |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 31.01.2019 № 18**

**О внесении изменений в постановление № 72 от 23.09.2014**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление №72 от 23.09.2014 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Едровского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов», следующие изменения:

1.1.Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Едровского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов читать в следующем составе:

«Егорова Н.И. – заместитель Главы администрации Едровского сельского поселения, председатель комиссии;

Тарасихина С.Н. – ведущий специалист администрации Едровского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;

Яхяева Е.В. – специалист 1 категории администрации Едровского сельского поселения, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Независимые эксперты:

1.Представитель (представители) Общественного совета при Администрации Едровского сельского поселения (по согласованию);

2.Представитель (представители) научных и образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной и муниципальной службой (по согласованию)».

2. Постановление от 03.08.2016г. № 148 «О внесении изменений в постановление № 72 от 23.09.2014» считать утратившим силу.

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Едровский вестник», разместить постановление на официальном сайте Администрации Едровского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Едровского сельского поселения С.В.Моденков

***ОБЪЯВЛЕНИЕ***

Администрация Едровского сельского поселения сообщает о проведении  собрания с жителями, которое состоится

**15 февраля 2019 года в 15 часов 00** минут в здании Администрации.

Планируется рассмотреть вопросы реализации приоритетного проекта «Дорога к дому».

Цель приоритетного проекта: приведение в нормативное состоянии автомобильных дорог общего пользования местного значения к объектам социального значения.

Просим принять участие всех активных граждан.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Едровский вестник** | **Адрес редакции-издателя**: 175429с .Едрово, ул. Сосновая, д. 54,Валдайского районаНовгородской областиE-mail: edrpos54@mail.ru**Главный редактор:**  Н.И.ЕгороваТелефон: 51-534Факс: 51-272 | Тираж 15 экземпляров**Учредитель**: Совет депутатов Едровского сельского поселенияМатериалы этого выпуска публикуются бесплатно |